OK.111.4.2022.AP Rzeszów, 28 października 2022 r.

**Dyrektor Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie**

**ogłasza nabór no wolne stanowisko pracy**

**Podinspektor**

1. **Wymagania niezbędne:**
2. obywatelstwo polskie,
3. wykształcenie wyższe o kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki, rzeźba, architektura lub budownictwo,
4. kandydat musi posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych, nie być skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, cieszy się nieposzlakowaną opinią.
5. **Wymagania dodatkowe:**
6. praktyczna znajomość przepisów ustaw: o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, o cmentarzach i chowaniu zmarłych, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, Kodeks postępowania administracyjnego,
7. biegła umiejętność obsługi komputera (Pakiet Office),
8. predyspozycje osobowościowe: samodzielność, zdyscyplinowanie, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, sumienność, umiejętność analitycznego myślenia,
9. mile widzialne doświadczenie w pracy w urzędzie (jednostkach budżetowych) przy wykonywaniu podobnych czynności (o których mowa w pkt 3).
10. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
11. prowadzenie spraw związanych z:
* utrzymaniem obiektów małej architektury,
* budową, remontem i utrzymaniem pomników,
* renowacją i konserwacją zabytkowych nagrobków,
* konserwacją obiektów grobownictwa wojennego,
* flagowaniem ulic, placów i rond,
1. przygotowanie formalne i merytoryczne dokumentacji na potrzeby udzielenia zamówień publicznych oraz zamówień poniżej 130 000 zł,
2. prowadzenie korespondencji w zakresie spraw bieżących,
3. współpraca z Jednostkami i Wydziałami UM Rzeszowa oraz innymi organami w zakresie prowadzonych spraw.
4. **Informacja o warunkach pracy:**
5. praca w Dziele Oczyszczania i Zimowego Utrzymania
6. pełny wymiar czasu pracy,
7. praca przy komputerze przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy,
8. obsługa urządzeń biurowo-technicznych i narzędzi informatycznych,
9. miejsce wykonywania pracy – siedziba Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie,
10. wyjścia w teren (Miasto Rzeszów) w celu kontroli realizowanych umów.
11. **W miesiącu poprzedzającym datę upublicznia ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.**
12. **Wymagane dokumenty:**
13. życiorys (CV),
14. list motywacyjny,
15. kserokopia dyplomu ukończenia szkoły wyższej oraz innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
16. kserokopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe,
17. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
18. kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów,
19. oświadczenie kandydata, że jest obywatelem polskim, ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych, nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe opatrzone własnoręcznym podpisem oraz bieżącą datą.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny oraz życiorys powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem.

Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie ZZM w Rzeszowie osobiście lub pocztą na adres: Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów, z dopiskiem: *„Dotyczy naboru na stanowisko Podinspektora w Dziale Oczyszczania i Zimowego Utrzymania”*, w terminie do dnia **9 listopada 2022 r.** Dokumenty, które wpłynął po upływie określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rzeszowa ([www.bip.erzeszow.pl](http://www.bip.erzeszow.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie ZZM w Rzeszowie przy Placu Ofiar Getta 6.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy poprzez e-mail iod@erzeszow.pl lub pisemnie na adres administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu rekrutacji na podstawie Art. 221 Kodeksu Pracy i ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz na podstawie Pani/Pana zgody w zakresie podanych danych osobowych wykraczających poza unormowane przepisami prawa.
4. W przypadku zatrudnienie w wyniku naboru dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. (Dz. U. z 2011 r., Nr 14 poz. 67 z późn. zm.). Oferty pozostałych kandydatów przechowywane będą przez okres 3 miesięcy od dnia zakończenia procedury naboru, a następnie dokumenty te zostaną komisyjnie zniszczone. Dotyczy to również ofert niespełniających wymagań formalnych oraz tych, które wpłynęły po upływie wyznaczonego terminu. W przypadku kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne i zakwalifikowali się do kolejnego etapu naboru, dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania przechowywane będą w dokumentacji z przeprowadzonego naboru z uwzględnieniem okresów przechowywania obowiązujących w przepisach prawnych, w tym przepisach archiwalnych.
5. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, żądania usunięcia danych.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy i ustawy o pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
8. Odbiorcami będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. W zakresie odbiorców danych osobowych informacja o wynikach naboru w zakresie imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania w rozumieniu Kodeksu Cywilnego będzie udostępniona na stronie BIP UM Rzeszowa i na tablicy ogłoszeń w siedzibie ZZM w Rzeszowie.