

GMINA MIASTO RZESZÓW
UL. RYNEK 1
35-064 RZESZÓW
ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR3
UL. SKRAJNA 1, 35-231 RZESZÓW
TEL. 17 748 24 30
sekretariat@zszp3.resman.pl

Rzeszów, dnia 23.07.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

WSZYSCY WYKONAWCY

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów NIP 8130008613 – reprezentowana przez Barbarę Machniak - Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Rzeszowie zaprasza do złożenia ofert na: **„Sprzedaż i dostawa mebli biurowych w ramach zadania inwestycyjnego Przebudowa i rozbudowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Rzeszowie”**.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa mebli biurowych do nowopowstałych pomieszczeń w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 3 w Rzeszowie. Przedmioty, o których mowa powinny odpowiadać co do jakości wymogom dopuszczonym do obrotu i użytkowania na terenie Unii Europejskiej.

Wszystkie elementy zamówienia muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad i posiadać wymagane certyfikaty lub atesty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach § 9 pkt. 3. Oznacza to, że są całkowicie bezpieczne i w pełni odpowiadają wymogom stawianym produktom dla uczniów oraz są dopuszczone do użytku przez dzieci w placówkach oświatowych.

Przedmiot zamówienia obejmuje: **dostawę, rozpakowanie, zamontowanie mebli i innych elementów dostarczonych w częściach oraz ich ustawienie w pomieszczeniach i odpowiednich miejscach** wskazanych przez Zamawiającego na koszt własny w godzinach i dniach pracy wskazanych przez Zamawiającego.

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 3) Przedmiot zamówienia składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji.
- 4) W ramach zamówienia podstawowego Zamawiający zobowiązuje się do zakupu wyposażenia wg załącznika nr 1 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, przy czym dopuszcza zwiększenie liczby sztuk z wybranych pozycji odpowiednio do potrzeb Zamawiającego.
- 5) Prawem opcji jest możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego o dodatkowy zakres za dodatkowym wynagrodzeniem z zastrzeżeniem, że zakres opcji nie może przekroczyć 20% łącznej ilości i wartości zamówienia, wskazanego w załączniku opisu przedmiotu zamówienia.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
- 7) Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest dodatkowe zamówienie Zamawiającego, złożone Wykonawcy w formie pisemnej.

2. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i składania ofert wariantowych,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania oraz zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podawania przyczyny,
- 3) Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

3. Okres gwarancji: minimum 24 miesiące na wszystkie dostarczone meble od dnia podpisania protokołu zdawczo –odbiorczego.

4. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w jednym z poniżej określonych sposobów:

osobiście w sekretariacie Zespołu-Szkolno-Przedszkolnego Nr 3, ul. Skrajna 1 w Rzeszowie, pok. 17 w godz. 8-15, w zamkniętej opisanej kopercie: : „**Sprzedaż i dostawa mebli biurowych w ramach zadania inwestycyjnego Przebudowa i rozbudowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Rzeszowie**” elektronicznie na adres: zamowienia@zszp3.resman.pl.

Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego, niezależnie od wybranej przez Wykonawcę wyżej formy składania upływa dnia 31 lipca 2024 r. o godz. 13.00. Decyduje data faktycznego

wpływu/ złożenia oferty do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone.


5. Termin wykonania zamówienia:

do dnia 29.08.2024 r.

6. Opis sposobu przygotowania oferty: wycena

Oferta musi mieć formę pisemną i być sporządzona w języku polskim. Ofertę należy przygotować wg załączonego wzoru, czytelną i podpisaną przez osoby uprawnione. Wykonawcy składają wypełnione i podpisane dokumenty zawierające: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1, formularz cenowy – zał. nr 2 i projekt umowy – zał. nr 3.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny: najniższa cena

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3
w Rzeszowie

Barbara Machniak

Zatwierdził:

Załączniki:

Załącznik 1- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 2- formularz cenowy

Załącznik 3-projekt umowy

Załącznik 4- klauzula RODO