

Kuratorium Oświaty w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15
35-959 Rzeszów

ZE.5533.3.32.2026.MĆ

Rzeszów, 2026-04-03

Protokół kontroli doraźnej

- I. Kontrolę przeprowadzono w **VI Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół nr 1 w Rzeszowie, ul. Towarnickiego 4, 35-010 Rzeszów**, którego dyrektorem jest **Pani Elżbieta Kopec**.
- II. Kontrolę przeprowadziły: starszy wizytator Magdalena Ćwikła na podstawie imiennego upoważnienia nr WA.057.469.2026 z dnia 25.03.2026 r. oraz starszy wizytator Barbara Zaborowska na podstawie upoważnienia nr WA.057.470.2026 z dnia 25.03.2026 r.
- III. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Podkarpacki Kurator Oświaty, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów.
- IV. Termin rozpoczęcia kontroli: 26.03.2025 r.
- V. Termin zakończenia kontroli: 26.03.2026 r.
- VI. Dni, w których odbywały się czynności kontroli: 26.03.2026 r.
- VII. Tematyka kontroli: **Sprawdzenie prawidłowości działań szkoły w zakresie dotyczącym zapewnienia uczniom bezpieczeństwa w czasie zajęć prowadzonych przez szkołę.**
- VIII. W trakcie kontroli:

***Dokonano anonimizacji ze
względu na prywatność
osoby fizycznej.***

*Dokonano anonimizacji ze
względu na prywatność
osoby fizycznej.*

XI. Zalecenia

1. Zapewnić uczniom bezpieczne warunki pobytu w szkole zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002

ajc
Maj

r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604) i podjąć działania w celu przestrzegania przez uczniów rozdz.10 § 35 pkt 14 Statutu Zespołu Szkół nr 1 im. Ambrożego Towarnickiego w Rzeszowie.

Termin realizacji: niezwłocznie

2. Organizować dyżury nauczycieli na przerwach międzylekcyjnych w sposób pozwalający na pełny nadzór nad uczniami, zgodnie z § 14 ust 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604).

Termin realizacji: niezwłocznie

3. Sporządzić, w sposób dostosowany do charakteru i rodzaju szkoły, standardy ochrony małoletnich oraz dokonywać oceny w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, na podstawie art. 22 c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.560).

Termin realizacji: niezwłocznie

4. Zastosować zapisy szkolnych Standardów Ochrony Małoletnich w związku z art. 22 c Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.560).

Termin realizacji: niezwłocznie

5. Zorganizować szkolenia dla nauczycieli z zakresu profilaktyki agresji i przemocy rówieśniczej, reagowania na respektowanie przez uczniów zasad i norm współżycia społecznego, tolerancji i akceptacji, rozwiązywania konfliktów rówieśniczych, a także w zakresie integracji zespołu klasowego, zgodnie z § 22 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia w Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2024.15), w związku z § 6 ust. 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2023.1798).

Termin realizacji: do 30 czerwca 2026 r.

Pouczenie 1:

1. Na podstawie § 18 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2024.15) dyrektor szkoły,

w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

2. Dyrektor szkoły, zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2025.1043 ze zm.), w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR

Rzeszów, 03.04.2026
Elżbieta Kopec

(miejsce, data, podpis dyrektora)

STARSZY WIZYTATOR

Magdalena Cwikła

Rzeszów, 03.04.2026

(miejsce, data, podpis kontrolujących)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: Rzeszów, 03.04.2026
Elżbieta Kopec

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora)

Odmawiam podpisania protokołu kontroli: _____

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora)

Pouczenie 2:

Na podstawie § 17 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2024.15), dyrektor szkoły lub placówki może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania wyjaśnienia dotyczące przyczyn odmowy.