

ZESPÓŁ SZKÓŁ MECHANICZNYCH
w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45A

Wpl.
dnia 2015 -08- 27

L. dz. 234.5.0913.999.2015

podpis w. Bechniński

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr SN. 9020.72.1.2015

Rzeszów, 26.08.2015 r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agnieszkę Polańską – starszego asystenta w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Rzeszowie, upoważnienie Nr 70/K/WSSE/SN/15 oraz Ewę Pitrus – kierownika w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Rzeszowie, upoważnienie Nr 11/K/WSSE/SN/15 pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Podkarpackiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz.267).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Zespół Szkół Mechanicznych im. gen. W. Andersa
ul. Hetmańska 45a
35-078 Rzeszów
Tel. (17) 748-22-50 fax: (17) 748-22-74

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Miasta Rzeszowa

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

ul. Rynek 1

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 813-24-14-837

REGON 000193453

PESEL

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Pan Mariusz Kapica– Dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Pan Janusz Pasterz - Kierownik Gospodarczy

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):
nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 26.08.2015, godz. 10:40

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: Kontrola w związku z przygotowaniem szkół do nowego roku szkolnego.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Placówka nie jest objęta postępowaniem administracyjnym. W okresie wakacji zostały przeprowadzone następujące prace:

- odmalowanie toalet uczniowskich
- odmalowanie szatni
- utworzono nową salę językową
- utworzono pracownię doradztwa zawodowego
- częściowo odmalowano salę gimnastyczną
- uzupełniono ubytki w lamperii na klatkach schodowych, odmalowano poręcze przy schodach,
- odświeżenie szatni przy sali gimnastycznej

- wymieniono na nowe meble szkolne (stoliki i krzesła) w dwóch salach lekcyjnych
- wyposażono 3 sale lekcyjne w nowy sprzęt multimedialny

Trwają prace konserwatorsko-porządkowe pomieszczeń i otoczenia placówki przygotowujące do rozpoczęcia nowego roku szkolnego. Wszystkie prace zostaną zakończone do 31.08.2015 r.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

nie dotyczy

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono** mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu do książki kontroli.

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31 ust.1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej zalecenia pokontrolne, które wpisano do książki kontroli.

Data i godz. zakończenia kontroli: 26.08.2015 godz. 11: 10 Łączny czas kontroli: 30 min.

ZESPÓŁ SZKÓŁ MECHANICZNYCH
im. gen. Władysława Andersa
35-078 Rzeszów, ul. Hetmańska 45 A
tel. 017 748 22 50, fax: 017 748 22 74
NIP: 813-24-14-837 Regon: 000183453

DYREKTOR

mgr. Mariusz Kapcia

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

KIEROWNIK GOSPODARCZY


mgr Janusz Pasterz.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli)KIEROWNIK
Oddziału Higieny Dzieci i Młodzieży
Ewa Pitrus.....
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

mgr Agnieszka Polańska


STARSZY ASYSTENT

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘProtokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 26.08.2015r.

D Y R E K T O R


mgr Mariusz Kopicz.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

**- właściwie zakreślić

