

Zarządzenie Nr 73/2023

z dnia 27.06.2023 r.

Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej Nr 1 w Rzeszowie w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 22/2021 z dnia 19.02.2021 r. Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej Nr 1 w Rzeszowie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej Nr 1 w Rzeszowie zmienionego Zarządzeniem Nr 36/2021 z dnia 19.03.2021 r., Zarządzeniem Nr 40/2021 z dnia 9.04.2021 r., Zarządzeniem Nr 42/2021 z dnia 21.04.2021 r., Zarządzeniem Nr 58/2021 z dnia 27.05.2021 r., Zarządzeniem Nr 91/2021 z dnia 29.07.2021 r., Zarządzeniem Nr 121/2021 z dnia 15.09.2021 r., Zarządzeniem Nr 7/2022 z dnia 21.01.2022 r., Zarządzeniem Nr 77/2022 z dnia 23.05.2022 r., Zarządzeniem Nr 140/2022 z dnia 13.09.2022 r. i Zarządzeniem Nr 165/2022 z dnia 24.10.2022 r.

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j. t. Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.) w Zarządzeniu Nr 22/2021 z dnia 19.02.2021 r. Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej Nr 1 w Rzeszowie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej Nr 1 w Rzeszowie zmienionego Zarządzeniem Nr 36/2021 z dnia 19.03.2021 r., Zarządzeniem Nr 40/2021 z dnia 9.04.2021 r., Zarządzeniem Nr 42/2021 z dnia 21.04.2021 r., Zarządzeniem Nr 58/2021 z dnia 27.05.2021 r., Zarządzeniem Nr 91/2021 z dnia 29.07.2021 r., Zarządzaniem Nr 121/2021 z dnia 15.09.2021 r., Zarządzeniem Nr 7/2022 z dnia 21.01.2022 r., Zarządzeniem Nr 77/2022 z dnia 23.05.2022 r., Zarządzeniem Nr 140/2022 z dnia 13.09.2022 r. i Zarządzeniem Nr 165/2022 z dnia 24.10.2022 r. zwanego dalej Regulaminem Organizacyjnym zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym § 20 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 20

Regulamin dla odwiedzających w Szpitalu Miejskim im. Jana Pawła II i Zakładzie Opieki Długoterminowej:

- 1) Odwiedziny pacjentów w oddziałach szpitalnych/ZOD odbywają się codziennie pomiędzy godz. 8.00 – 20.00. Szczegółowy harmonogram odwiedzin ustala ordynator/kierownik z uwzględnieniem trybu pracy oddziału/ZOD i sytuacji epidemiologicznej. Informacje o godzinach odwiedzin dostępne są na stronie internetowej Zespołu w zakładce „Szpital – Oddziały/ZOD” w części „Informacje dla Pacjentów”.
- 2) W czasie trwania wizyt lekarskich, wykonywania zabiegów czy konsultacji osoby odwiedzające muszą opuścić salę.
- 3) U jednego pacjenta mogą przebywać nie więcej niż dwie osoby jednocześnie. Inne godziny odwiedzin lub większa ilość osób odwiedzających tylko za zgodą ordynatora/kierownika oddziału/ZOD lub lekarza dyżurnego.
- 4) W odwiedzinach nie mogą uczestniczyć osoby będące pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
- 5) W Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii, salach pooperacyjnych oraz sali nadzoru kardiologicznego odwiedziny odbywają się za zgodą ordynatora/kierownika oddziału lub lekarza dyżurnego.
- 6) Pacjenci przebywający w izolatkach: odwiedziny odbywają się za zgodą ordynatora/kierownika oddziału lub lekarza dyżurnego:
 - przed wejściem do izolatki odwiedzający musi zgłosić się do pielęgniarki oddziału, która instruuje go o sposobach zabezpieczenia przed zakażeniem,
 - nie zaleca się aby dzieci do 12 roku życia odwiedzały pacjenta.
- 7) W przypadku istnienia prawdopodobieństwa wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjentów, odwiedziny mogą być

- w różnym zakresie na czas określony ograniczane.
- 8) W szpitalu/ZOD obowiązuje zakaz odwiedzin i sprawowania dodatkowej opieki nad pacjentem dla osób z objawami infekcji oraz innymi chorobami zakaźnymi przenoszonymi drogą kontaktową lub kropelkową.
 - 9) Dziecko może uczestniczyć w odwiedzinach tylko w towarzystwie osób dorosłych. Pełną odpowiedzialność za pobyt dziecka w szpitalu/ZOD ponosi jego opiekun.
 - 10) Osoba odwiedzająca jest zobowiązana:
 - zachowywać się w sposób kulturalny, nieuciążliwy dla odwiedzanego oraz innych pacjentów i personelu,
 - podporządkować się wskazówkom personelu medycznego.
 - 11) Personel szpitala/ZOD ma prawo nakazać natychmiastowe opuszczenie szpitala/ZOD osobom znajdującym się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających albo naruszającym w sposób rażący ww. zasady.
 - 12) Wszelkie uwagi osoby odwiedzające mogą wpisywać do "Książki skarg i wniosków" znajdującej się w oddziale/ZOD."

§ 2

W Regulaminie Organizacyjnym w § 43 po ust. 3 dodaje się ust. 4 i ust. 5 w następującym brzmieniu:

„4. Zakres podmiotowy działu obejmuje realizację zadań określonych w § 43 ust. 1-3 regulaminu dla wszystkich zatrudnionych pracowników na podstawie umów o pracę, wszystkich podmiotów świadczących usługi medyczne na podstawie umów cywilnych w podległych jednostkach organizacyjnych Zespołu.

5. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań dział współpracuje z Kierownikami, Ordynatorami poszczególnych jednostek organizacyjnych tut. Zespołu, Głównym Księgowym, z Naczelną Pielęgniarką, Pielęgniarkami Oddziałowymi oraz innymi stanowiskami pracy.”

§ 3

W Regulaminie Organizacyjnym wykreśla się § 44, § 45 i § 46.

§ 4

W Regulaminie Organizacyjnym w § 59 ust. II po pkt 23 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 24 w następującym brzmieniu:

„24. Młodszy asystent/asystent koordynujący i nadzorujący pracę innych psychologów udzielających świadczeń dla dorosłych pacjentów.”

§ 5

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 11 – Regulamin Izby Przyjęć w § 3 pkt 6 po wyrazach „rejestratorce medyczne” dodaje się przecinek i dodaje się wyrazy „pracownik administracyjny”.

§ 6

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 11 – Regulamin Izby Przyjęć w § 3 pkt 7 po wyrazach „rejestratorce medyczne” dodaje się przecinek i dodaje się wyrazy „pracownik administracyjny”.

§ 7

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 12 – Regulamin Bloku Operacyjnego § 2 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Na głównym Bloku Operacyjnym znajduje się siedem sal operacyjnych, w tym chirurgiczna,

ginekologiczna, urologiczna, okulistyczna, ogólnozabiegowa oraz 2 ortopedyczne. Przy Trakcie Porodowym znajduje się sala do cięć cesarskich.”

§ 8

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 19 – Regulamin Przychodni Specjalistycznej Nr 1, Przychodni Specjalistycznej Nr 2, Przychodni Specjalistycznej Nr 3 w § 3 ust. 2 po wyrazach „personelu średniego” dodaje się przecinek i dodaje się wyrazy „pracowników administracyjnych”.

§ 9

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 24 – Regulamin Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej w § 3 po lit. g kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. „h” w następującym brzmieniu:

„h) pracownik administracyjny.”

§ 10

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 25 – Regulamin Zakładu Diagnostyki Obrazowej (ZDO) w § 1 ust. 4 po wyrazach „lekarze radiolodzy,” dodaje się wyrazy „fizyk medyczny,”.

§ 11

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 25 – Regulamin Zakładu Diagnostyki Obrazowej (ZDO) w § 2 ust. 3 po wyrazach „- lekarze radiolodzy” dodaje się wyrazy „- fizyk medyczny,”.

§ 12

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 25 – Regulamin Zakładu Diagnostyki Obrazowej (ZDO) w § 2 ust. 4 po wyrazach „- lekarze radiolodzy,” dodaje się wyrazy „- fizyk medyczny,”.

§ 13

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 25 – Regulamin Zakładu Diagnostyki Obrazowej (ZDO) w § 2 ust. 5 po wyrazach „- lekarze radiolodzy,” dodaje się wyrazy „- fizyk medyczny,”.

§ 14

W Regulaminie Organizacyjnym w Załączniku Nr 26 – Regulamin Zakładu Opieki Długoterminowej w § 11 wykreśla się ust. 3 i ust. 4.

§ 15

Zobowiązuję wszystkich kierowników jednostek/komórek organizacyjnych SP ZOZ Nr 1 w Rzeszowie do zapoznania podległych pracowników z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2.07.2023 r.