

.....
(miejscowość i data)

.....

.....
(nazwa i adres Oferenta)

NIP:.....

REGON:

Nr rachunku bankowego:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktu:

Imię i Nazwisko:.....

Tel:

e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

**dla Szkoły Podstawowej Nr 37, 35-311 Rzeszów,
ul. Kwiatkowskiego 121A**

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia na
**„Sukcesywną dostawę artykułów biurowych dla Szkoły Podstawowej
Nr 37 w Rzeszowie, 35-311 Rzeszów,
ul. Kwiatkowskiego 121A do 31.12.2026 r.”**

oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za :

Cena netto:.....

Słownie:.....

Podatek VAT:.....

Cena brutto:.....

Słownie:.....

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym

koszty eksploatacji*

termin wykonania zamówienia*

parametry techniczne*

funkcjonalność*

termin płatności*

warunki gwarancji*

inne warunki realizacji zamówienia* **zawarte w formularzu cenowym oraz projekcie umowy**

.....
od dnia podpisania umowy r. do 31 grudnia 2026 r.
wedle Opisu Przedmiotu Zamówienia – zał. 1
wedle Opisu Przedmiotu Zamówienia – zał. 1
do 14 dni od daty otrzymania faktury
.....

Oświadczam że:

1. Składałem ofertę wykonania na rzecz Szkoły Podstawowej Nr 37 w Rzeszowie sukcesywnych dostaw artykułów biurowych określonych w wykazie asortymentowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do zaproszenia do składania ofert z dnia.....
2. Zapoznałem się ze specyfikacją zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Załączone do zaproszenia wymagania stawiane dostawcy określone we wzorze umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są: Formularz Cenowy, zaakceptowany projekt umowy oraz klauzula RODO

.....
Data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej

*- wpisać właściwe