



PODKARPACKI KURATOR OŚWIATY
ul. Grunwaldzka 15
35-959 Rzeszów

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 25
w Rzeszowie

Wpłynęło: 2016 -02- 05 *

L. dz. 51

Podpis:

NPR.5533.4.2016

Rzeszów, 2016-02-05

PROTOKÓŁ KONTROLI

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U.2015.2156, ze zm.);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015.1270);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69, ze zm.).

Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres placówki: Szkoła Podstawowa Nr 25 w Rzeszowie
ul. Starzyńskiego 17, 35-508 Rzeszów

Imię i nazwisko dyrektora: Bożena Zięba.

Informacje o kontroli:

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Ludwik Sobol	20-01-2016	ORE.057.63.2016
2.	Marek Zaleśny	20-01-2016	ORE.057.64.2016

Termin rozpoczęcia kontroli: 28 stycznia 2016 r.

Termin zakończenia kontroli: 28 stycznia 2016 r.

Cel kontroli:

Ocena prawidłowości przestrzegania przepisów dotyczących zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69, ze zm.).

Tematyka kontroli:

Sprawdzenie prawidłowości przestrzegania przepisów dotyczących zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasie III.

Czynności kontroli oraz źródła informacji:

- 1) rozmowa z dyrektorem szkoły,
- 2) rozmowa z nauczycielami,
- 3) rozmowa z Państwem
- 4) rozmowa Państwem:
rodzicami uczniów klasy II,
- 5) obserwacja 3 zajęć w klasie I ,
- 6) analiza dokumentacji szkolnej:
 - a) statut szkoły,
 - b) program wychowawczy,
 - c) program profilaktyki,
 - d) szkolne procedury bezpieczeństwa,
 - e) programy wsparcia ucznia w zakresie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Opis ustalonego stanu faktycznego

I. Dokumentacja szkoły:

- 1) Statut Szkoły Podstawowej Nr 25 im. Prymasa Tysiąclecia w Rzeszowie. Szkoła posiada statut znowelizowany i zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 26 lutego 2014 r. W statucie są zawarte informacje z zakresu celu kontroli:
 - § 1 ust. 1 w rozdziale VI Zadania nauczycieli i innych pracowników szkoły - *nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci;*
 - § 1 ust. 1 pkt. 3 lit. b w/w rozdziału - *do zadań nauczyciela należy w szczególności pełnienie dyżurów na korytarzach szkoły i w szatniach basenowych;*
 - § 1 ust. 1 pkt. 3 lit. g w/w rozdziału - *do zadań nauczyciela należy informowanie rodziców uczniów oraz wychowawcę klasy, dyrektora szkoły, a także radę pedagogiczną o wynikach dydaktyczno-wychowawczych swoich uczniów;*
 - § 1 ust. 2 pkt. 1 lit. e w/w rozdziału - *do zadań pedagoga szkolnego należy opracowanie i realizacja programu profilaktyki w zakresie zapobiegania zaburzeniom zachowania, niedostosowania społecznego i zagrożeniu AIDS;*
 - w § 2 ust. 3 w rozdziale VI Prawa i obowiązki ucznia. Nagrody i kary, szkoła wskazuje na warunki zapewniające uczniom bezpieczeństwo.
- 2) Program wychowawczy - wskazuje na realizację celu w zakresie kształtowania postaw odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych poprzez zadania wychowawcze, m.in. zapoznavanie z zasadami bezpieczeństwa i wdrażanie do ich przestrzegania, prowadzenie profilaktyki uzależnień i innych problemów ucznia.
- 3) Program profilaktyki - zatwierdzony do realizacji na lata 2014-2016 określa działania szkoły w zakresie profilaktyki pierwszorzędowej, m. in.: organizacji zajęć, pogadanek, warsztatów na temat bezpieczeństwa, sposobów rozwiązywania konfliktów, asertywności, komunikacji grupowej. Określa działania szkoły w zakresie profilaktyki drugorzędowej, m.in. działań interwencyjnych. Ponadto program zawiera procedury postępowania, min. w przypadku agresji i przemocy wobec innych uczniów, nauczycieli lub pracowników szkoły oraz w przypadku uciążliwego zachowania się ucznia podczas zajęć.

- 4) Szkolny plan wychowawczy i Szkolny plan profilaktyki opracowane na rok szkolny 2015/2016 zawierają zadania i formy realizacji celów związanych m.in. z kształtowaniem postaw odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych.

II. Informacje udzielone przez dyrektora szkoły, wychowawcę, pedagoga szkolnego, asystenta nauczyciela, rodziców nt. podejmowanych działań w sprawie ucznia klasy

1)

;

2)

3)

4)

5)

6)

aut. 

III. Obserwacja zajęć.

W wyniku kontroli w klasie IIb Szkoły Podstawowej nr 25 w Rzeszowie nie stwierdzono nieprawidłowości przestrzegania przepisów dotyczących zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. Nieaktualny statut szkoły.
2. Brak aktualnego dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych zgodnie z aktualną

Wydano zalecenia:

1. Dostosować statut szkoły do aktualnego prawa oświatowego.
Termin wykonania - do 29 lutego 2016 r.
2. Dostosować wymagania edukacyjne oraz warunki, sposób i kryteria oceniania zachowania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych zgodnie z
wydaną dla

Termin wykonania - do 29 lutego 2016 r.



Zgodnie z art. 33 ust. 5 ustawy o systemie oświaty dyrektorowi szkoły przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń wobec zaleceń do Podkarpackiego Kuratora Oświaty w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania.

Protokół podpisali:

DYREKTOR

[Signature]
.....
(dyrektor szkoły)
mgr Bożena Zięba

DYREKTOR WYDZIAŁU
Rozwoju Edukacji i Administracji

[Signature]
Ludwik Sobol

STARSZY WIZYTATOR

[Signature]
Marek Zalesny

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR

5.02.2016

[Signature]
.....
mgr Bożena Zięba

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)