

SP21.081.3.2021

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr.....  
PzN 9020.3.12.1.2021 r

Rzeczów, 18.05.2021 r  
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez

mgr inż. Michałemu Krawczuk - starym asystent PSE Rzeszów  
Dz. UPOH 057 16 2021

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 i 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r., poz. 59) w związku z art. 67 § 1 i art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096).

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU**

1. Podmiot kontrolowany

Szkoła Podstawowa M. 11  
im. Anny Kręgowej ul. Dąbrowska 6

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

placówka oświatowa

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

HELM Rzeszów

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio..... 813 375 4943 ; 368182757

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

p. mgr Renata Drabowska - dyrektor

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

p. mgr Renata Drabowska - dyrektor

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli..... 18.05.2016 godz. 10<sup>30</sup>.....
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\*  
nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:  
nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli..... 18.05.2016 godz. 11<sup>45</sup>.....
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* .....
6. Zakres przedmiotowy kontroli  
..... obszar stowca scoutowego zloży .....
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*  
..... tablica numerowa 0001/181C .....

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
- nr i nazwa protokołu/ów\*  
..... nie dotyczy .....
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* .....
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów  
.....
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli  
..... badania kłamię pracowników .....

..... próbki nr 115/08.140 z dnia 05.08.2020, prawidłowy .....

..... próbki nr 1.12010 z tablicy stowca BHP budynku z dnia 21.08.2016 .....

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*  
..... brak .....
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr.....  
..... 1100104 .....

## III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli  
..... N.plotnie nie jest prowadzone pełnoprawne administracyjno-  
..... gospodarcze .....

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Nauczalnia z systemem hybrydowym: K1 i K2 K3-K5 nauczalnia z stołkami VII i VIII oddzielnie  
brak umiów 616 - 23 oddzielną klasę (330 dmowst 286 dniopion)

W trakcie kontroli dokonano przeglądu pomieszczeń stołowych i stwierdzono, że one są czyste i higieniczne.

Stół techniczny przewidziano odpowiednio, stołki i ławki są w dobrym stanie technicznym, dostosowane do potrzeb dzieci.

Saunatory myje, dezynfekowane na bieżąco, stołki myje i dezynfekuje na zapewnione w odpowiedniej ilości. Woda ciepła zapewniona, dla kondygnacji przy stołki dezynfekuje na zapewnione, stół niekawa na przesada i w trakcie lekcji.

Sala gimnastyczna o powierzchni 162 m<sup>2</sup> oraz boisko wielofunkcyjne 200 m<sup>2</sup> w dobrym stanie technicznym.

Szafki na konform dla umiów, istnieje możliwość porządowania podziemi i przyborów stołowych.

Spół i myślenie w dobrym stanie technicznym, z satyflakami. Pomyślenie przy obli gimnastycznej braku.

Porządowanie stołki informacyjne dla rodziców edukacyjne niepełni przez COVID-19.

Stół porządowany z dnia kontroli do dnia.

\* Stółki dokonano porządowania - braku konform - 320 dniopion.

Wzrost Dosta - braku gantonominu ul. Zastawki 19, 35-522 Warszawa.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

brak

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*

Zalecono stosować się do wytycznych MEN, GS i MY  
Stosować stołki do mycia i dezynfekacji, metnyc stół  
Zadbać o czystość saunatory

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*  
.....  
..... *nie dotyczy*
  2. Wniesiono/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego  
.....  
..... *brak*
  3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/ nie naniesiono\*\*  
.....  
..... *brak*
- (podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ....  
nie nałożono/ nałożono\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na  
.....  
..... *nie nałożono*  
(imię i nazwisko/stanowisko)  
w wysokości..... słownie.....  
(nr mandatu karnego)..... *nie dotyczy*  
(podstawa prawna) .....
5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....  
wydane przez  
..... *brak*  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
  6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*
  7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu  
..... *brak*  
(imię i nazwisko/adres)
  8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
  9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/ nie zapoznano się \*\*
  10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu  
.....

**DYREKTOR**  
*[Podpis]*  
mgr Renata Drozdowska

Starszy Asystent  
PSSE w Rzeszowie  
*[Podpis]*  
mgr inż. Małgorzata Wawrzaszek

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 11**

**im. Armii Krajowej**

**35-303 Rzeszów, ul. Miodowa 6**

**NIP 8133754943, tel./fax 17 748 27 30**

#### V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu..... *18.05.2021*

**DYREKTOR**  
*[Podpis]*  
mgr Renata Drozdowska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\*..... *F1100104*  
(nazwa/nr)

**POUCZENIE:**

*W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego. Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.*

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Realizacja obowiązku o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.

Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny z siedzibą w Rzeszowie, ul. Dąbrowskiego 79a, 35-040Rzeszów.

Dane osobowe przetwarzane są w celach:

- a) realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c, e; art 9 ust.2 lit. b , g, h, i, j RODO)
- b) archiwalnych, naukowych, dowodowych, statystycznych, analitycznych i administracyjnych w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Osobom, których dane są przetwarzane przysługują: prawo dostępu do swoich danych, prawo otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe mogą zostać przekazywane następującym odbiorcom: operatorom pocztowym i kurierom. Dane mogą być przekazywane również instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podwykonawcom (podmiotom przetwarzającym) np. firmom informatycznym wykonującym usługi na rzecz Administratora. Podanie danych osobowych jest wymagane obligatoryjnie przez Administratora, w celu realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego na podstawie ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: [iod@psserzeszow.pl](mailto:iod@psserzeszow.pl).

