

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 130081-53-K014-Pt/20

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*) ☐ innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00025276000000

NIP: 8132456965

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Nadinspektor Pracy - Bogdan Zapala

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie
przeprowadził kontrolę w:

Szkoła Podstawowa Nr 2

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

35-211 Rzeszów, ul. Aleksandra Kamińskiego 12

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Rafał Francikowski

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Dyrektor

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1974r.;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 01.09.2019

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

13.10.2020 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 78, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 78, w tym kobiet: 64,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: lipiec 2019 r.

Macek

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy: Nie sprawdzano.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Dokonano kontroli w zakresie przestrzegania przez pracodawcę wybranych zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym działań podejmowanych w celu zapewnienia osobom pracującym odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie epidemii. Ustalono następujący stan faktyczny:

Szkoła Podstawowa Nr 2 w Rzeszowie obejmuje szkołę podstawową klas 1 - 8 oraz dwuoddziałowy punkt przedszkolny. Rodzaj przeważającej działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności kontrolowanej placówki to: 8520Z szkoły podstawowe. W kontrolowanym podmiocie działają organizacje związków zawodowych tj. Związek Nauczycielstwa Polskiego i NSZZ "Solidarność". Działa również społeczna inspekcja pracy. Inspektor pracy wystąpił do Dyrektora Szkoły o przekazanie przedstawicielom organizacji związkowych działających w szkole kontaktowego numeru telefonicznego celem umożliwienia ewentualnego nawiązania kontaktu z kontrolującym. Wg stanu na dzień 13.10.2020 r. w placówce zatrudnionych jest łącznie 78 pracowników.

Wg wyjaśnień Dyrektora placówki – w związku z aktualnym stanem epidemicznym w kraju – placówka stosuje się do obowiązujących w oświacie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego. W placówce opracowano wewnętrzne procedury związane z bezpieczeństwem, z którymi zapoznano pracowników (poprzez udostępnienie za pośrednictwem służbowej poczty elektronicznej oraz poprzez szkolenia w formie zdalnej) oraz dla rodziców dzieci uczęszczających do Szkoły za pośrednictwem strony internetowej szkoły. Informacje takie zostały przekazane rodzicom/opiekunom dzieci także w trakcie wywiadówek przeprowadzonych w formie zdalnej. Wg wyjaśnień Dyrektora wszelkie bieżące informacje w tym zakresie przekazywane są również poprzez stronę internetową Szkoły. Przedłożono Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej Nr 2 w Rzeszowie w związku z wystąpieniem epidemii, stanowiące załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 23/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Rzeszowie z dnia 28.08.2020 r. "w sprawie wprowadzenia Procedur zapewnienia bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem epidemii". Opracowano również zmiany do Regulaminu Biblioteki Szkolnej w trakcie epidemii Covid-19 stanowiące załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Rzeszowie z dnia 18.09.2020 r. (określające m.in. zasady przebywania w bibliotece, zasady wypożyczania i zwrotu książek, w tym zasady kwarantanny dla przyjętych książek).

Przy wejściu do budynku Szkoły umieszczono urządzenie z płynem do dezynfekcji rąk. Wywieszono również zasady bezpieczeństwa informujące pracowników, uczniów, rodziców i inne osoby z zewnątrz między innymi o obowiązku dezynfekcji rąk, stosowania ochrony nosa i ust i zachowaniu wymaganego dystansu.

Wg oświadczenia Dyrektora Szkoły:

- ogranicza się wstęp osób z zewnątrz, w tym rodziców do budynku szkoły, dzieci są odbierane od rodzica przez pracownika wyposażonego w maseczkę/przyłbicę,
- rodzic/opiekun oraz inne osoby z zewnątrz wchodzące do budynku muszą posiadać maseczkę ochronną/przyłbicę, muszą zachowywać dystans (osoby z zewnątrz bez maseczek/przyłbic nie są wpuszczane do budynku),
- osobom z zewnątrz zapewniono środki do dezynfekcji rąk,
- zapewnia się systematyczną dezynfekcję pomieszczeń i sprzętów oraz wietrzenie pomieszczeń placówki (okazano sporządzony Rejestr mycia i dezynfekcji w Szkole Podstawowej Nr 2 z podziałem na strefy oraz rodzaj i częstotliwość wykonywanych czynności, wykaz osób odpowiedzialnych za mycie i dezynfekcję, wykazy wykonywanych czynności w danym rejonie oraz karty monitoringu czystości pomieszczeń).

Wg oświadczenia Dyrektora w placówce jest zapas środków ochrony dla pracowników (maseczki, przyłbice, rękawiczki, płyn do dezynfekcji rąk oraz powierzchni). Przewidziano również maseczki dla osób z zewnątrz, które nie posiadają własnych środków ochrony oraz dla uczniów.

Wg wyjaśnień Dyrektora placówki pracownik mający kontakt z osobą przychodzącą z zewnątrz każdorazowo wykonuje pracę w maseczce ochronnej/przyłbicy oraz rękawicach.

Placówka

Na przykładzie pomieszczenia higieniczno – sanitarnego (WC) dla pracowników zlokalizowanego na parterze budynku stwierdzono, że zapewniono pracownikom dostęp do ciepłej bieżącej wody, mydła, płynu do dezynfekcji rąk, wywieszono również instrukcji mycia rąk.

Przy wejściu do Szkoły oraz w klasach zapewniono pracownikom oraz uczniom dostęp do płynu do dezynfekcji rąk.

Dokonano kontroli sposobu wykonywania pracy przez pracowników w nw. wybranych pomieszczeniach:

- Dyrektora – 1 pracownik,
- Wicedyrektora – 1 pracownik,
- Sekretariat – 3 pracowników
- Księgowość – 2 pracowników
- sala nr 4 – 1 pracownik.

W trakcie dokonywania ustaleń w ww. pomieszczeniach, w których była wykonywana praca przez więcej niż 1 pracownika stwierdzono, że pracownicy używali maseczek ochronnych/przyłbic oraz zorganizowano stanowiska pracy z uwzględnieniem zalecanej odległości.

W drzwiach wejściowych do Sekretariatu umieszczono tzw. okienko podawcze wykonane z pleksy celem zapewnienia dystansu pomiędzy pracownikiem a uczniem/interesantem.

Wg wyjaśnień Dyrektora – na dzień kontroli nie jest stosowana w placówce praca zdalna oraz praca rotacyjna.

W trakcie kontroli pracodawca okazał dokumenty dotyczące oceny ryzyka zawodowego dla stanowisk pracy występujących w Szkole Podstawowej Nr 2 (oceny dokonano w marcu 2005 r. dla stanowisk pracy: przeprowadzacz, pracownik administracyjno – biurowy, pracownik kuchni, konserwator, nauczyciel WF i od zajęć korekcyjnych, nauczyciel pedagog, nauczyciel w świetlicy, nauczyciel w bibliotece, sprzątaczką – szatniarką, pracownik gospodarczy). Nie dokonano oceny ryzyka zawodowego dla stanowiska Dyrektora. Zgodnie z informacją Dyrektor placówki został zapoznany z oceną ryzyka zawodowego dla stanowiska nauczyciela.

Przedłożono również Ocenę ryzyka zawodowego Covid 19 dla grup stanowisk pracy występujących w Szkole z dnia 23.03.2020 r. – wskazano m.in. źródła zagrożenia oraz środki ograniczające ryzyko zawodowe. Przedłożono również oświadczenie podpisane przez pracowników potwierdzające zapoznanie się z ww. oceną.

W dniu 13.10.2020 r. stwierdzono, że 2 osoby – rodzice/opiekunowie dzieci w trakcie odprowadzania dzieci do placówki (przy wejściu do placówki) przestrzegali obowiązujących procedur, a pracownik szkoły wpuszczający uczniów do budynku szkoły wykonywał pracę w maseczce ochronnej oraz rękawicach.

Na tym ustalenia kontrolne zakończono. Innych zagadnień nie badano.

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ decyzji ustnych: ,
- b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(**) załącznik(i) nr – do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzono~~/nie sprawdzano(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli ~~udzielono~~/nie udzielono(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,

Mala

w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu ~~załącza się~~/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Pana Rafała Francikowskiego - Dyrektora

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono:

Rzeszów, dnia 13.10.2020

Nadinspektor Pracy

[Podpis]

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 13.10.2020 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 2
w Rzeszowie

[Podpis]
mgr Rafał Francikowski

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

SZKOŁA PODSTAWOWA NR .
ul. A. Kamińskiego 12
35-211 RZESZÓW
tel. 017 748 23 10
NIP 813-24-56-965 • Regon 000252760

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.
Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. ^(**)
Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione^(**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)~~

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej nr 2
 w Rzeszowie

mgr Rafał Francikowski

.....
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

SZKOŁA PODSTAWOWA NR.
 ul. A. Kamińskiego 12
 35-211 RZESZÓW
 tel. 017 748 23 10
 NIP 813-24-56-965 • Regon 00025276

Inspektor Pracy

.....
 mgr. Bogdan Zapala
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

Rzeszów 13.10.2020.
 (miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[BZ]