

**Powiatowa Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna
w Rzeszowie**

35-040 Rzeszów, ul. Jarosława Dąbrowskiego 79a

tel. 17-7421308 w. 115

poczta elektroniczna: psse.rzeszow@sanepid.gov.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr PSK.9020.2.1.39.2023

Rzeszów, 18.07.2023 r.

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Małgorzatę Bałabas, Oddział Higieny Komunalnej, numer upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych: PSK. 9012.1.259.2023

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 i 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2023 r. poz. 338) w związku z art. 67 § 1 i art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Odkryta pływalnia ROSiR w Rzeszowie, ul. ks. Jałowego 23a

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Odkryta pływalnia ROSiR w Rzeszowie, ul. ks. Jałowego 23a

Rzeszowski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. ks. Jałowego 23a, 35-010 Rzeszów

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Rzeszowski Ośrodek Sportu i Rekreacji

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. ks. Jałowego 23a, 35-010 Rzeszów

poczta elektroniczna: rosir@rosir.pl

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 813-36-75-681/ 180920353

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Adrian Rudawski – Dyrektor Rzeszowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pani Mariola Tabin- Kierownik Działu Obsługi Bieżącej

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

Rzeszowski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Rzeszowie SEKRETARIAT	
Wpłynęło dnia	18.07.23
Ilość załączników	
Podpis	[podpis]
Znak sprawy	2041

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: *18.07.2023 r., godz. 10.00*
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* *03.07.2023 r.*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: *nie dotyczy*
4. Data i godzina zakończenia kontroli: *18.07.2023 r., godz. 12.00*
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* *nie dotyczy*
6. Zakres przedmiotowy kontroli: *przestrzegania wymagań higieniczno-sanitarnych w prowadzonej działalności gospodarczej- odkryta pływalnia ROSiR w Rzeszowie, ul. ks. Jałowego 23a.*
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* *nie dotyczy*
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*: *nie dotyczy*
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*: *nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: *nie dotyczy*
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: *procedura na wypadek wystąpienia incydentów kałowych.*
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: *nie dotyczy*
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: *ZF/PK/SK/01/01/08.*

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli: *nie jest prowadzone postępowanie administracyjno- egzekucyjne w stosunku do kontrolowanego podmiotu.*
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Kontrolę sanitarną przeprowadzono wzdłuż drogi jaką przechodzą klienci pływalni. Ponadto skontrolowano pomieszczenia pomocnicze oraz stację uzdatniania wody basenowej, magazyny, pompownię i inne pomieszczenia obsługi.

W skład kompleksu odkrytej pływalni wchodzi:

- 3 niecki basenowe- wycyznowa, rekreacyjna i brodzik;*
- plac zabaw dla dzieci;*
- budynek kas;*
- wodny plac zabaw dla dzieci z natryskami (woda pochodzi z brodzika);*
- natryski ogólnodostępne;*
- trybuny z kompleksem szatniowym (ustępy dla kobiet, ustępy dla mężczyzn, przebieralnie, szafki ubraniowe z ławkami, magazyn środków czystościowych);*
- budynek z szatniami ratowników i ustępem dla niepełnosprawnych;*

- budynek pompowni wody basenowej;
- budynek stacji uzdatniania wody (pomieszczenie filtrów, pomieszczenie dozowania podchlorynu sodu, pomieszczenie dozowania kwasu siarkowego, pomieszczenia techniczne i obsługi).

Na terenie pływalni zapewniony jest regulamin pływalni oraz informacja o bieżącej jakości wody. Obiekt zaopatrzony w wodę z wodociągu sieciowego i w sieć kanalizacyjną. Zapewniona ciepła woda w punktach wodnych. Na terenie pływalni zapewnione są pojemniki na odpady komunalne, które opróżniane są codziennie po zakończonym dniu pracy lub na bieżąco w razie potrzeby- odbiór przez MP GK sp. z o.o. w Rzeszowie, al. Sikorskiego 428.

Wszystkie niecki posiadają odrębne obiegi wody. Woda tłoczona jest do zbiornika wyrównawczego, następnie filtrowana jest przez łapacze zanieczyszczeń fizycznych i podawana jest na filtry (basen wyczynowy- 2 szt, niecka rekreacyjna- 3 szt, brodzik- 1 szt). Po czym poddawana jest ogrzewaniu oraz dezynfekcji podchlorynem sodu i tłoczona ponownie do niecek. Stosowane środki do uzdatniania i dezynfekcji wody basenowej: podchloryn sodu, kwas siarkowy, ziemia okrzemkowa, Algofix (przeciwglonowy).

W obiekcie czynności utrzymania czystości i porządku prowadzone są przez pracowników pływalni (na bieżąco). Zapewnione środki higieny w toaletach (mydło w płynie, papier toaletowy). Prowadzona dezynfekcja sanitariatów środkami: Domestos, WC Sansed, Tytan WC, Alkosept Dez. Stosowane środki posiadają aktualne terminy przydatności do użycia.

Prowadzona kontrola wewnętrzna nad jakością wody basenowej- prowadzony rejestr bieżącej obserwacji wody, rejestr pomiarów parametrów fizycznych oraz badanie jakości wody basenowej według ustalonego harmonogramu. Według oświadczenia nie odnotowano incydentów zanieczyszczenia biologicznego wody basenowej- opracowana procedura postępowania w razie wystąpienia ww. zdarzenia.

W dniu kontroli stan sanitarny szatni, toalet, otoczenia niecek i placów zabaw nie budzi zastrzeżeń.

Podczas kontroli stwierdzono miejscowo zabrudzoną, z widocznymi zaciekami, ścianę cokołu schodów przy zejściu do pomieszczeń szatni (budynek kompleksu szatniowego).

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*: *nie dotyczy*

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*:

Wydano zalecenie odnowienia ściany cokołu schodów przy zejściu do pomieszczeń szatni (budynek kompleksu szatniowego).

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

Poprawki i uzupełnienia do protokołu — ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

3. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości.....

słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna)

4. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez

.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

5. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

6. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu (imię i nazwisko/adres)

7. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

8. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

9. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

KIEROWNIK
Działu Obsługi Bieżącej
Zespołu Obiektów Sportowych
mgr Mariola Tabin

.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

STARSZY ASYSTENT
PSSE w Rzeszowie
mgr inż. Małgorzata Bałabas

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu *18.07.23r*

RZESZOWSKI OŚRODEK
SPORTU I REKREACJI
35-010 Rzeszów, ul. Ks. Jałowego 23A
(3) tel./fax 17 748 15 15
NIP 813-36-75-681, REGON 180920353

KIEROWNIK
Działu Obsługi Bieżącej
Zespołu Obiektów Sportowych
mgr Mariola Tabin

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** :

ZF/PK/SK/01/01/08- Ocena stanu sanitarnego basenu kąpielowego/pływalni.

(nazwa/nr)

POUCZENIE:

W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.