

Nr rej. 130104-53-K037-Pt/22

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*) ☐ innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 18092035300000

NIP: 8133675681

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614)

Nadinspektor pracy - KAZIMIERZ JASIŃSKI

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w w Rzeszowie przeprowadził kontrolę w:

RZESZOWSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

35-959 RZESZÓW, UL. KS. JÓZEFA JAŁOWEGO 23A.

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Pan Adrain Rudawski

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Dyrektor

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.2013;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 08.08.2022

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

8,16.11.2022 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 141, w tym:

- na podstawie umów cywilnoprawnych: 19,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 1,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 122, w tym kobiet: 46, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 6,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 10, 11, 14, 15, 22 i 23.02.2022 oraz 4 i 7.03.2022

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Po uprzedniej kontroli inspektor pracy wydał nakaz z dnia 08.03.2022 r., nr rej.: 130097-53-K001-Nk01/22 zawierający 7 decyzji nakazowych, które wg zapisów dokonanych w zakresie podmiotowym dotyczyły wydzielonej jednostki kontrolowanego podmiotu tj. „Pływalni Muszelka” usytuowanej w Rzeszowie przy ul. Stefana Starzyńskiego nr 14.

Decyzje te dotyczyły odpowiednio:

- decyzja nr 1: „Zaprowadzić spis stosowanych w zakładzie substancji i preparatów niebezpiecznych”, termin wykonania: 01.04.2022 r.
- decyzja nr 2: „Dokonać ponownie i udokumentować ocenę ryzyka zawodowego stwarzanego przez występujące czynniki chemiczne, w pełnym zakresie wymaganej oceny uzupełniając o informacje dotyczące:
 - wartości najwyższych dopuszczalnych stężeń w środowisku pracy,
 - wartości dopuszczalnych stężeń w materiale biologicznym,
 - efektów działań zapobiegawczych,
 - wyników oceny stanu zdrowia pracowników,
 - warunków pracy przy użytkowaniu czynników chemicznych, z uwzględnieniem ilości tych czynników,
 - ryzyka stwarzanego przez wszystkie czynniki chemiczne łącznie,
 - rodzaju prac, w czasie których może wystąpić istotny wzrost narażenia, w szczególności podczas remontów i napraw urządzeń oraz innych działań, które mogą mieć szkodliwy wpływ na bezpieczeństwo lub zdrowie pracowników, także w tych przypadkach, gdy podjęto wszelkie niezbędne środki zapobiegawcze”, termin wykonania 30.04.2022 r.,
- decyzja nr 3: „Zapewnić i udostępnić pracownikom do stałego korzystania instrukcje postępowania z występującymi na stanowiskach pracy czynnikami chemicznymi, dotyczące m.in. sposobu postępowania: przed przystąpieniem do wykonywania prac dezynfekujących, biobójczych, w trakcie ich wykonywania i po ich zakończeniu”, termin wykonania: 30.04.2022 r.,
- decyzja nr 4: „Opracować program szkolenia wstępnego stanowiskowego dla pracowników zatrudnionych na stanowisku pracownik zaplecza”, termin wykonania: 30.04.2022 r.,
- decyzja nr 5: „Zapewnić program szkolenia wstępnego ogólnego z zakresu bhp”, termin wykonania: 30.04.2022 r.,
- decyzja nr 6: „Zapewnić pracownikom-ratownikom szafki ubraniowe podwójne, przeznaczone do indywidualnego użytku każdego zatrudnionego pracownika” termin wykonania: 15.05.2022 r.,
- decyzja nr 7: „Zapewnić pracownikom-ratownikom wydzielone pomieszczenie na szatnię spełniające wymagania w zakresie normatywów powierzchniowych i wyposażenia”, termin wykonania: 15.05.2022 r.

W trakcie obecnej kontroli inspektorowi pracy przedłożono:

- Zaprowadzony przez Kierownika Pływalni spis substancji chemicznych oraz preparatów, w tym niebezpiecznych stosowanych na terenie pływalni.

Spis ten zawierał łącznie 68 substancji chemicznych.

- Aktualizację oceny ryzyka zawodowego stwarzanego przez występujące czynniki chemiczne występującego na następujących stanowiskach pracy: pracownik zaplecza, sprzątaczką, konserwator, ratownik i kasjer. Przedmiotową aktualizację sporządził w kwietniu 2022 r. zespół w składzie: p. Łukasz Kawa – Specjalista ds. BHP, p. Janusz Baran – Kierownik Pływalni i p.

- przedstawiciel pracowników.

- Instrukcję BHP podczas prac dezynfekcyjnych oraz biobójczych przy użyciu środków chemicznych opracowaną przez p. _____ oraz zatwierdzoną przez Dyrektora.

Instrukcja zawierała wymagania określone w decyzji nakazowej inspektora pracy.

- Opracowany program szkolenia wstępnego stanowiskowego dla pracowników zatrudnionych na stanowisku pracownik zaplecza.
- Opracowany program szkolenia wstępnego ogólnego z zakresu bhp.

Ponadto w trakcie kontroli stwierdzono, że pracodawca urządził dla pracowników zatrudnionych na stanowisku ratownik, wydzielone pomieszczenie szatni, usytuowane na pierwszym piętrze budynku, w którym znajdowało się 7 sztuk podwójnych metalowych szaf ubraniowych.

Obecnie w Pływalni Muszelka zatrudnionych jest 7 pracowników na stanowiskach pracy ratownik. Pomieszczenie ww. szatni posiadało wymiary: 4,2 metra x 3,74 metra.

Zatem stwierdzono, że pracodawca zapewnił wykonanie decyzji nakazowych nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7 z nakazu z dnia 08.03.2022 r., nr rej.: 130097-53-K001-Nk01/22

Ponadto po uprzedniej kontroli skierowano do pracodawcy wystąpienie pokontrolne z dnia 03.03.2022 r., nr rej.: 130097-53-K001-Ws01/22 zawierające 3 wnioski, które dotyczyły:

- wniosek nr 1: „Przeprowadzanie nie rzadziej niż raz w roku szkoleń okresowych z zakresu bhp pracownikom zatrudnionym na stanowiskach, na których są wykonywane prace szczególnie niebezpieczne”,
- wniosek nr 2: „Zapoznanie pracowników z aktualnie obowiązującym Regulaminem Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ROSiR w Rzeszowie oraz wprowadzonymi zmianami protokołami nr 2/2021 i 10/2021”,
- wniosek nr 3: „Zapoznanie pracowników na bieżąco każdorazowo ze zmianami wprowadzanymi do Regulamin Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ROSiR W Rzeszowie”.

W trakcie kontroli stwierdzono, że pracodawca przyjął do wiadomości i stosowania zalecenia wynikające z treści wniosku nr 1 i 3.

Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli wynika, że pracodawca zapewnił realizację wniosku nr 2 w ten sposób, że pracownicy Pływalni Muszelka w Rzeszowie zostali zapoznani za pisemnym potwierdzeniem z aktualnie obowiązującym Regulaminem Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ROSiR w Rzeszowie oraz wprowadzonymi zmianami protokołami nr 2/2021 i 10/2021”. Podczas kontroli inspektorowi pracy okazano imienną listę 18 pracowników zatrudnionych na ww. pływalni, na której widniały ich podpisy potwierdzające zapoznanie się z ww. regulaminem.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Celem kontroli było sprawdzenie wykonania przez pracodawcę środków prawnych wydanych po uprzedniej kontroli. Powyższe zostało opisane w punkcie nr 1 niniejszego protokołu z kontroli.

Ustalenia dodatkowe.

Siedziba pracodawcy usytuowana jest w Rzeszowie przy ul. Jałowego nr 23A.

W czasie rozpoczęcia czynności kontrolnych na terenie siedziby pracodawcy nie było Dyrektora kontrolowanego podmiotu, zatem reprezentował go p. Marcin Suwała – Zastępca Dyrektora, który został poinformowany o tematyce i zakresie kontroli.

Pan Marcin Suwała oświadczył, że Dyrektor będzie uczestniczył w czynnościach kontrolnych niezwłocznie po powrocie z narady jaka odbywa się w jednostce nadrzędnej.

Po przybyciu p. Adriana Rudawskiego – Dyrektora ustalono, że z uwagi na zmiany personalne jakie dokonały się w ostatnim okresie na stanowisku Dyrektora oraz Specjalisty ds. BHP dalsze czynności kontrolne w będą prowadzone w siedzibie pracodawcy w dniu 16.11.2022 r.

Ponadto w trakcie kontroli dokonano sprawdzenia prawidłowości danych zamieszczonych w formularzu ZUS IWA za rok 2021. Powyższe sprawdzenie dokonano na podstawie okazanych dokumentów tj. przedłożonej prowadzonej dokumentacji powypadkowej oraz dokumentów źródłowych za ww. okres.

Wg przedłożonych dokumentacji powypadkowych ostatni wypadek przy pracy miał miejsce w 2018

r.

Nie stwierdzono nieprawidłowości przy sporządzeniu ww. deklaracji.

Kserokopia druku deklaracji ZUS IWA za rok 2021 r. stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu z kontroli.

Dotychczas u pracodawcy nie zaprowadzono rejestru wypadków przy pracy.

Obecnie pracodawca zatrudnia jednego cudzoziemca tj. Pana _____ - obywatela _____
Inspektorowi pracy okazano kopię decyzji Wojewody Podkarpackiego z dnia 15.04.2019 r., znak: O-II.6153.2.2019 udzielającą ww. osobie zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego UE – udzieloną na czas nieokreślony.

Pracownik posiada kartę pobytu _____ z dnia 19.04.2019 r. z dostępem do rynku pracy.

Pan _____ jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę na stanowisku pracy ratownik wodny. Pracownik został poddany szkoleniom bhp oraz posiadał aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy.

Pracodawca przeprowadza badania i pomiary czynników szkodliwych dla zdrowia występujących w środowisku pracy, w szczególności pomiary chemicznych czynników szkodliwych tj.:

- stężenia chloru w pomieszczeniach dozowania chloru na stanowisku pracy konserwator,
- stężenia chloru w hali basenowej na stanowisku pracy ratownik.

Wg ustnego oświadczenia p. Janusza Jarosza pracownika zatrudnionego na stanowisku Specjalisty ds. BHP (złożonego do protokołu) ostatnie takowe pomiary przeprowadzono w dniu 20.07.2020 r. i dotyczyły one ww. stanowisk pracy usytuowanych we wszystkich obiektach basenowych zarządzanych przez pracodawcę tj. Pływalni Muszelka, Pływalni Delfin, Pływalni Karpik i Basenu ROSiR usytuowanych w Rzeszowie.

Wg przedłożonych wyników z przeprowadzonych ww. pomiarów (dot. Pływalni Muszelka w Rzeszowie) stężenie chloru nie przekraczało wartości NDS i wynosiło: <0,1.

Inspektorowi pracy nie okazano Rejestru wyników pomiarów czynników szkodliwych.

Wrota bramy wjazdowej na teren siedziby pracodawcy prowadzące od strony północnej do obiektu basenu nie były wyposażone w urządzenia zapobiegające przed ich przypadkowym zamknięciem.

Wg oświadczenia p. Adriana Rudawskiego – Dyrektora, u pracodawcy nie działa organizacja związkowa.

Innych zagadnień niż opisane w treści protokołu z kontroli nie sprawdzano.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr _____ do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzono~~/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/~~nie udzielono~~^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 3,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 1,

w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/~~nie załącza się~~^(**) załączników: 1, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Kserokopia deklaracji ZUS IWA za 2021 r.

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Pana Marcina Suwała - Zastępcy Dyrektora, Pana Janusza Jarosz - Specjalisty ds BHP, Pana Janusza Baran - Kierownika Pływalni „Muszelka”, Pana Janusza Jarosz - Specjalisty ds BHP.

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Rzeszów, dnia 16.11.2022

Nadinspektor Pracy
(podpis i pieczęć inspektora pracy)
mgr inż. Kazimierz Jasicki

W dniu 16.11.2022 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

Z-ca Dyrektora

Marcin Suwała

RZESZOWSKI OŚRODEK
SPORTU I REKREACJI
35-010 Rzeszów, ul. Ks. Jałowego 23A
tel. 17 748 15 15
NIP 813-36-75-681-Regon 140920353

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek~~/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/zostaną wniesione^(**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).^(**)

Z-ca Dyrektora

Marcin Suwała

**RZESZOWSKI OŚRODEK
SPORTU I REKREACJI**

35-010 Rzeszów, ul. Ks. Jąłowego 23A

tel. 17 748 15 15

NIP 813-36-75-681-Regon 180920353

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Nadinspektor Pracy

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

mgr inż. Kazimierz Jasicki

Rzeszów 16.11.2022r.

(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[KJ]