

Kuratorium Oświaty w Rzeszowie

ul. Grunwaldzka 15

35 – 959 Rzeszów

Rzeszów, 2014- 07- 28

NPR. 5533.66.29.2014

**Protokół kontroli doraźnej  
w zakresie organizacji i nadzorowania wypoczynku dzieci i młodzieży  
w czasie ferii letnich zgodnie z przepisami prawa.**

1. Kontrolę przeprowadzono w ..... Dr Dk „Polbitwa” ul. Kanał Bolesława  
(nazwa i adres placówki) Rzeszów 4301  
której kierownikiem jest ..... Anna M. Matecka.....

2. Kontrolę w dniu 28.07.2014 przeprowadził/a Jana Świdrańska  
..... Oddziału Kontroli Kuratorium Oświaty w Rzeszowie na podstawie  
upoważnienia z dnia 21.07.14 nr ORE.07.1264.2014 wydanego przez Podkarpackiego Kuratora  
Oświaty.

3. Tematyka kontroli obejmowała:

**„Zgodność z przepisami prawa organizacji i nadzorowania wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii letnich”**

**Kontrolą objęto** różne formy organizacji wypoczynku zimowego dzieci i młodzieży na obszarze Podkarpacia.

**4. Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, art. 33 ust.1 pkt 1, ust. 2 pkt 7 i ust. 3 pkt.1 i 2 oraz art. 92a ust. 2 (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r. Nr 12, poz. 67).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 2009 r. Nr 218, poz.1696).



**9. Zalecenia:**

.....  
.....*Bez zaleceń*.....  
.....  
.....  
.....

Zgodnie z art. 33 ust. 5 ustawy o systemie oświaty dyrektorowi szkoły/kierownikowi placówki wypoczynku przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń wobec zaleceń do Podkarpackiego Kuratora Oświaty w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania.

Protokół podpisali:

**STARSZY WIZYTATOR**

*mgr Janina Świerczewska*

*28.07.2016*

(Data, podpis i imienna pieczęć wizytatora)

**KIEROWNIK**

*Anna Matecka*

(Pieczęćka i podpis kierownika placówki)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: .....

**KIEROWNIK**

*Anna Matecka*

(podpis i imienna pieczęć kierownika placówki)

*gr* *AM*