

UMOWA – projekt

zawarta w dniu 2023 r., w Rzeszowie pomiędzy Przedszkolem Publicznym Nr 36 z siedzibą w Rzeszowie ul. Brydaka10, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Panią Stellę Jaworską - Dyrektor przy kontrasygnacie
2. Pani Marty Lipskiej – Chmiel - Gł. Księgowa
a działającym na podstawie (KRS, lub inne dokumenty)
nr..... , NIP:..... , mającym swoją siedzibę
w ul nr zwanym dalej w tekście
„Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

1

Niniejsza umowa jest następstwem dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym w drodze udzielenia zamówienia, którego wartość jest mniejsza niż 130 000,00 złotych.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

- 1.Przedmiotem zamówienia jest „WYKONANIE WYKŁADZINY W SALI ZABAW DLA DZIECI W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM NR 36 W RZESZOWIE" dla dzieci w Przedszkolu Publicznym Nr 36 w Rzeszowie o powierzchni ok. 68m2
- 2.Zakres przedmiotu umowy określa zapytanie ofertowe z dnia 05 czerwca 2023 r. stanowiące integralną część umowy.
- 3.Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi normami, przepisami i ofertą.
- 4.Przed przystąpieniem do wykonania zakresu umownego Wykonawca jest zobowiązany dokonać rzeczywistych pomiarów.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1.Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy:

Rozpoczęcie : w dn. 01.08.2023 r.

Zakończenie : w dn. 25.08.2023 r.

§ 3

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1.Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, wiedzę i doświadczenie zawodowe, a także odpowiednie zasoby techniczne i osobowe, niezbędne do prawidłowego i terminowego w wykonania umowy oraz że realizuje umowę z zachowaniem należytej staranności.

§ 4

Zamawiający przekaze Wykonawcy front robót po podpisaniu umowy, w terminie do 2 dni po rozpoczęciu przerwy wakacyjnej dla przedszkola.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1.Wykonawca zobowiązuje się do:

a)zapewnienia odpowiedniej organizacji prac, zgodnie z przepisami bhp i ppoż.,

- b) prowadzenia robót powodujących utrudnienie w działalności Przedszkola Publicznego Nr36 (np. hałas) w terminie i czasie uzgodnionym z Zamawiającym,
- c) usuwania na bieżąco i wywozu materiałów z rozbiórki z zapewnieniem maksymalnej czystości i porządku w budynku,
- d) bezzwłocznego usuwania ewentualnych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót,
- e) wydzielenia stref niebezpiecznych znajdujących się w strefie prowadzonych robót, zgodnie z przepisami BHP.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych określonym w art. 5 ust.1 ustawy o wyrobach budowlanych.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać mu w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.
4. Wykonawca, niezwłocznie poinformuje na piśmie Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy i jego przyczynach oraz o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy.
5. Zamawiający jest obowiązany odebrać przedmiot umowy lub jego element o ile jest zgodny z umową i spełnia wymogi obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca powinien na bieżąco dokonywać uzgodnień z Zamawiającym, który zobowiązuje się do ścisłego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
7. Wykonawca zorganizuje proces wykonywania przedmiotu umowy w taki sposób, aby ustalony termin jej realizacji został dotrzymany.

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy będzie wynosić: zł. netto (słownie: zł,),
co stanowi zł brutto (słownie:).
2. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto za całość przedmiotu umowy, określone w ust. 1.
Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym m.in.:
 - koszty związane z prowadzeniem robót wokół czynnego zakładu,
 - koszty wywozu materiałów odpadowych na wysypisko, bez względu na odległość,
 - koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy wymienionych w § 5 niniejszej umowy,
 - pozostałe koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Warunkiem wystawienia faktury/rachunku jest protokolarny odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Faktura/rachunek wystawiona będzie w terminie określonym w przepisach prawa.
5. Termin płatności faktury wynosi do 14 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy.
6. Nabywcą faktury jest: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613, odbiorcą faktury - płatnikiem jest: Przedszkole Publiczne nr 36 ul. Brydaka 10 , 35-507 Rzeszów.
7. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia, ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu zawarcia umowy.
8. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) cena ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wysokości ceny netto.

9. Przy wystawianiu faktury zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).

10. Zapłata dokonana na wskazany w fakturze, rachunek bankowy skutkuje wykonaniem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. Zmiana rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.

11. Za dzień zapłaty przez Zamawiającego uważa się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.

12. Rozliczenia związane z realizacją Umowy będą dokonywane w PLN.

§ 8

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczone w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

-za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego zakończenia,

-za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego za usunięcie wad,

-za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

b) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia umownego z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, ale innych niż podano w § 12 niniejszej umowy.

Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

2. W przypadku powstania szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach umownych.

3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 5 dni od dnia doręczenia noty księgowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia.

6. W razie, gdy zwłoka Wykonawcy w usunięciu wad w przedmiocie umowy przekroczy 10 dni, Zamawiający (zachowując prawo żądania zapłaty kar umownych) może zlecić usunięcie wad innej firmie na koszt Wykonawcy.

7. Wynagrodzenie umowne stanowi: wartość ryczałtową przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 ust.2.

§ 9.

ODBIÓR KOŃCOWY

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

2. Wykonawca stwierdza zakończenie wszystkich robót i zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru.

3. Zamawiający wyznaczy termin, powiadomi Wykonawcę i rozpocznie odbiór w ciągu 5 dni od zawiadomienia.

4. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

5. Za datę zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia odbioru i podpisania bez

zastrzeżeń protokołu końcowego.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
- 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) Może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem;
 - b) Może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem;

§ 10

WARUNKI GWARANCJI

Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 11

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Wykonawca wskazuje następujące osoby skierowane do realizacji umowy:

Do koordynowania i nadzorowania realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się: e-mail: i upoważnia się do podpisania protokołu przekazania dokumentacji oraz odbioru przedmiotu umowy.

2. Do kontroli realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego upoważnia się e-mail:

3. Upoważnia się do dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób określonych w § 11. pkt 1. oraz ust. 2 i 3.

5. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

§ 12

ADRES DO KORESPONDENCJI

1. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w umowie oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e mail na adresy podane w umowie

2. Strony ustalają adres do korespondencji :

1) Zamawiający - Przedszkole Publiczne nr 36 ul. Brydaka 10 , 35-507 Rzeszów.

2) Wykonawca-

3. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

4. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

§ 13

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

Wszystkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian wymienionych w § 11, § 12.

§ 14

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego., w szczególności przepisy z tytułu XV i XVI, a także przepisy Ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Ustawy „Prawo budowlane” z przepisami wykonawczymi do Ustaw.

2. Umowa niniejsza sporządzona w 2 egz., w tym 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

3. Integralnymi częściami umowy są:

a) zapytanie ofertowe Zamawiającego

b) oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem

c) szczegółowy zakres rzeczowy i oczekiwania Zamawiającego

d) RODO

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*niepotrzebne skreślić

Załącznik do umowy - Szczegółowy zakres rzeczowy i oczekiwania Zamawiającego

-zerwanie starego parkietu,

-demontaż oraz ponowne umocowanie osłon kaloryfera,

-czyszczenie subitu z posadzki

-szpachlowanie i naprawę ubytków w posadzkach,

-wykonanie wylewki wygładzającej,

-położenie wykładziny PCV z montażem na kleju,

-spawanie wykładzin, wykonanie wzoru.

Przedmiot zamówienia ma być opracowany zgodnie z celem, któremu ma służyć i z obowiązującymi przepisami prawa.