

załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych

**GMINA MIASTO RZESZÓW**

**Rzeszów, dnia 22.11.2023 r.**

**Przedszkole Publiczne nr 32,**

**ul. Podwisłocze 26a; 35-310 Rzeszów; tel. 17 748 33 92**

.....  
Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Wszyscy wykonawcy**

.....  
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

**Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Przedszkole Publiczne nr 32 w Rzeszowie**  
zaprasza do złożenia ofert na: **zakup i sukcesywną dostawę mleka i przetworów mlecznych**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Sukcesywna dostawa i zakup mleka i przetworów mlecznych wg oferty cenowej załączonej do niniejszego zapytania. Podane ilości mają charakter orientacyjny.

### **2. Warunki realizacji zamówienia:**

2.1. Mleko i przetwory mleczne będą dostarczone na koszt dostawcy wg cen jednostkowych zawartych w ofercie cenowej załączonej do niniejszego zapytania ofertowego.

2.2. Dostawa odbywać się będzie sukcesywnie zgodnie z zamówieniem telefonicznym lub e-mailem w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 6.30 do 7.30. w uzgodnionym terminie.

2.3. Dostarczone artykuły muszą posiadać termin przydatności do spożycia, nieuszkodzone opakowanie, dokument potwierdzający termin przydatności do spożycia lub wyraźną datę do spożycia na opakowaniu. Dostawa powinna odbywać się pojazdami przystosowanymi do przewożenia mleka i przetworów mlecznych.

2.4. Termin płatności - przelew 14 dni po wykonaniu usługi i otrzymaniu prawidłowej faktury.

2.5. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamieści informację na BIP i skontaktuje się telefonicznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana celem ustalenia terminu podpisania umowy.

### **3. Okres gwarancji:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji dostawy w asortymencie niezgodnym z zamówieniem lub dostawy towaru w uszkodzonych opakowaniach, nieposiadających terminu do spożycia.

#### **4. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Przedszkola Publicznego Nr 32 w Rzeszowie lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@pp32.resman.pl](mailto:sekretariat@pp32.resman.pl) do dnia **1.12.2023 r.** do godz. 15.00.

**Osoba do kontaktu Pani Anna Wyskiel (17/748-33-92).**

#### **5. Termin wykonania zamówienia:**

**Od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.** z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych i jednego miesiąca przerwy wakacyjnej.

#### **6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

6.1 Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie na załączonym druku „Oferta” oraz zawierać wypełnioną „Ofertę cenową” stanowiącą załącznik do „Zapytania ofertowego” .

6.2 Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, zawierać adres siedziby, NIP, numer telefonu, adres e-mail oraz datę jej sporządzenia.

6.3 Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej w treści e-mail powinna zawierać informację: **„Oferta na zakup i sukcesywną dostawę mleka i przetworów mlecznych dla Przedszkola Publicznego Nr 32 w Rzeszowie”** wraz z załącznikami.

6.4. **Oferta** oraz wszystkie wymagane **załączniki muszą być podpisane** przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.

#### **7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny**

7.1. Najważniejszym kryterium oceny ofert oprócz wartości brutto będzie zgodność z opisem wyszczególnionego asortymentu i jakość.

7.2. Przedstawiona cena powinna zawierać wartość netto plus podatek VAT.

7.3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7.4. Produkty powinny być najwyższej jakości, nieuszkodzone, w opakowaniach dostosowanych do kontaktu z żywnością.

7.5. Kupujący zastrzega sobie prawo odrzucić ofertę ze względu na rażąco niską cenę.

Sporządził \*:

Anna Wyskiel

Zatwierdził:

---

Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

---

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

\*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

#### **8. Załączniki:**

- ❖ projekt umowy,
- ❖ oferta cenowa,
- ❖ formularz oferty,
- ❖ RODO.