

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Przedszkole Publiczne Nr 14 w Rzeszowie
1.2	siedzibę jednostki
	Rzeszów
1.3	adres jednostki
	Ul. L. Chmaja 9a
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Działalność oświatowa - przedszkole
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	1.01-31.12.2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Jednostka nie stosuje rozliczeń międzyokresowych kosztów. W jednostce przyjęta jest liniowa metoda amortyzacji środków trwałych. Umorzeniu w pełnej wartości poprzez zaksięgowanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania podlegają: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, odzież ochronna, meble i dywany, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 10000 zł, Przedmioty niskocenne objęte są ewidencją ilościową. Umorzenie i amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonywana jest jednorazowo za okres całego roku Jednostka nie stosuje odpisów aktualizujących należności.
5.	inne informacje
	nie dotyczy

Przed szkole Publiczne Nr 14

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

W Praszkowie, ul. Prof. L. Chmaja 9a
51-101 Praszków, tel. 71 48 82 20, e-mail: sekretariat@pp14.prasman.pl

nie dotyczy

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

nie dotyczy

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

nie dotyczy

b) powyżej 3 do 5 lat

nie dotyczy

c) powyżej 5 lat

nie dotyczy

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

nie dotyczy

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

nie dotyczy

1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

nie dotyczy

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

nie dotyczy

1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

nie dotyczy

Przedszkole Publiczne Nr 14

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
35 021 Przyszów, tel. 17-748-32-90
email: sekretariat@pp14.resman.pl

Odprawy emerytalne
13 900,38 zł
Nagrody jubileuszowe
6 464,00 zł
Ekwiwalenty za
niewykorzystany urlop
2 748,21 zł
razem 23 112,59 zł

1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanym w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	średnie zatrudnienie 23,59 etatu stan zatrudnienia 23,79 etatu
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

Agata Telega

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

07. KWI. 2022

(rok, miesiąc, dzień)

Przedszkole Publiczne Nr 14

w Przyszowie

DYREKTOR

(kierownik jednostki)

mgr Agata Telega

Jolanta Szubart