

załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej  
w art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych

### **Notatka służbowa**

#### **w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równoważności kwoty 30.000 euro – część I**

**Zamawiający:**

Gmina Miasto Rzeszów – .....

1. **Opis przedmiotu zamówienia.** (Obiektywny, wyczerpujący, wg jednoznacznych i zrozumiałych określeń ze wskazaniem zakresu, ilości i innych istotnych elementów zamówienia mogących mieć wpływ na ustalenie wartości zamówienia. Szczegółowe wymagania, parametry i właściwości wprowadzane w opisie przedmiotu zamówienia należy rzetelnie uzasadnić).

2. **Uzasadnienie celowości udzielenia zamówienia.**

3. **Ustalenie szacunkowej wartości zamówienia.** (Netto – w przeliczeniu na euro wg kursu ustalonego zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z podaniem podstawy określenia wartości zamówienia. Należy podać

wartość w złotych i euro. Czynność ustalenia szacowania wartości zamówienia jest czynnością **poprzedzającą** czynność zapytania ofertowego).

.....zł netto

.....euro

Szacunkową wartość zamówienia obliczono w oparciu o:

(np. rozeznanie rynku, cenniki uzyskane z Internetu, folderów, katalogów, kosztorysy lub inne źródła, metody potwierdzające należytą staranność ustalenia wartości zamówienia).

- 4. Wskazanie środków przewidzianych na realizację zadania** w planie finansowym jednostki w danym roku budżetowym z określeniem: działu, rozdziału i paragrafu (podpis głównego księgowego lub osoby upoważnionej).

**Zamówienie jest częścią / nie jest częścią\*** innego zamówienia tego samego rodzaju (o takim samym przeznaczeniu, możliwe do uzyskania od jednego wykonawcy) realizowanego przez jednostkę w bieżącym roku.

**Uwaga:** W przypadku, gdy jest częścią innego zamówienia tego samego rodzaju należy podać wartość wszystkich części oraz wskazać jaką część pozostała do udzielenia w bieżącym roku.

Wartość wszystkich części zamówienia wynosi: .....zł netto

Wartość zamówienia pozostała do udzielenia wynosi: .....zł netto

W przypadku zamówienia, którego przedmiotem są **roboty budowlane** – należy wskazać wartość wszystkich robót budowlanych.

Wartość wszystkich robót budowlanych wynosi .....zł netto

Wartość robót budowlanych pozostałych do udzielenia wynosi .....zł netto

Jeżeli zamówienie jest realizowane w częściach, należy wskazać uzasadnienie podziału zamówienia

.....  
.....  
.....

Dotyczy dostaw, usług, robót budowlanych

.....  
Data i podpis pracownika opisującego przedmiot zamówienia i ustalającego jego wartość

5. **Zamówienie jest częścią / nie jest częścią\*** innego zamówienia tego samego rodzaju realizowanego przez jednostkę w bieżącym roku.

Suma zamówień tego samego rodzaju wynosi: ..... tj:

**jest równa lub przekracza** równowartości kwoty 30 000 euro wg Planu Zamówień Publicznych

**nie przekracza** równowartości kwoty 30 000 euro wg Planu Zamówień Publicznych oraz:

**jest równa lub przekracza** równowartości kwoty ..... zł netto,

**nie przekracza** równowartości kwoty ..... zł netto.

.....  
Data, podpis upoważnionego pracownika jednostki

załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej  
w art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych

### Notatka służbowa

#### w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równoważności kwoty 30.000 euro – część II

**6. Zestawienie potencjalnych wykonawców.** (Należy wpisać, do których wykonawców skierowano zaproszenia do składania ofert).

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Data wysłania zapytania ofertowego	Sposób wysłania zaproszenia

W przypadku złożenia zapytania ofertowego w formie telefonicznej lub ustnej należy sporządzić notatkę z przeprowadzonej rozmowy poprzez wskazanie nr telefonu, daty oraz godziny przeprowadzonej rozmowy oraz osoby, z którą przeprowadzono rozmowę.

Zaproszenie do składania ofert zostało opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ..... w dniu ..... (Dotyczy zamówień o wartości równej lub przekraczającej 10 000,00 zł netto).

**7. Zestawienie złożonych ofert.**

Lp.	Nazwa wykonawcy	Data złożenia oferty	Sposób złożenia oferty	Kryteria oceny ofert	
				Cena	Inne kryteria

**8. Wybrano ofertę nr:**

.....

**9. Informacje o prowadzonych negocjacjach:**

.....  
.....  
.....

**10. Uzasadnienie wyboru:**

.....  
.....  
.....  
.....

**11. Termin realizacji zamówienia:**

.....  
.....

(Data, podpis pracownika prowadzącego postępowanie)

**12. Zatwierdzenie wyboru**

.....  
(Data, pieczętka i podpis kierownika jednostki)

\* niepotrzebne skreślić

załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej  
w art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych

**GMINA MIASTO RZESZÓW**

Rzeszów, dnia .....

.....  
Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

.....  
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – .....  
zaprasza do złożenia ofert na: .....

.....  
Nazwa przedmiotu zamówienia

### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### **2. Miejsce i termin składania ofert:**

.....

### **3. Termin wykonania zamówienia:**

.....

### **4. Opis sposobu przygotowania oferty .....**

.....  
.....

### **5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny .....**

.....  
.....  
Sporządził \*:

Zatwierdził:

-----  
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

-----  
Podpis i pieczęć kierownika jednostki

\*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

**6. Załączniki:**

- ❖ projekt umowy,
- ❖ inne dokumenty.

załącznik Nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej  
w art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych

## OFERTA

-----  
Nazwa wykonawcy

-----  
Adres wykonawcy

-----  
NIP

-----  
REGON

-----  
Nr rachunku bankowego

-----  
Telefon kontaktowy

-----  
Adres poczty e-mail:

### 1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia .....

-----

Pracownik prowadzący postępowanie wpisuje nazwę zgodną z rozesłanym zapytaniem ofertowym

za:

Cenę netto: -----

Podatek VAT: -----

Cenę brutto: -----

Słownie: -----

### 2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym:

koszty eksploatacji \* -----  
termin wykonania zamówienia\* -----  
parametry techniczne\* -----  
funkcjonalność\* -----  
termin płatności\* -----  
warunki gwarancji\* -----  
inne warunki realizacji zamówienia\* -----

**3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuję się go wykonać na wyżej wskazanych warunkach.**

.....

Data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej

\* wpisać właściwe

załącznik Nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych

**Plan zamówień publicznych na**

.....

**na rok**

.....

wpisać: dostawy, usługi, roboty budowlane

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zamówienia /określenie przedmiotu zamówienia/</b>	<b>Orientacyjna wartość zamówienia w PLN (bez podatku VAT) (do dwóch miejsc po przecinku)</b>	<b>Proponowany tryb udzielenia zamówienia</b>	<b>Planowany termin rozpoczęcia postępowania (podać miesiąc)</b>	<b>Stan zaawansowania zamówienia (np. procedura rozpoczęta / nie rozpoczęta, umowa podpisana / faktura wystawiona, procedura unieważniona / w inny sposób zakończona itp.)</b>	<b>UWAGI</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>

Sporządził:

Zatwierdził:

.....  
Data i podpis pracownika

.....  
Data, podpis i pieczęć kierownika jednostki

załącznik Nr 5 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych

**Rejestr zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro**

Lp.	Data udzielenia zamówienia*	Wartość		Przedmiot zamówienia (nazwa zadania)	Uwagi
		netto	brutto		
1	2	3	4	5	6
1.					

**UWAGA:**

Rejestr zamówień publicznych obejmuje wszystkie zamówienia publiczne do 30 000 euro tj. umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

\* W przypadku, gdy:

- 1) zamówienie zostało udzielone na podstawie umowy pisemnej - w kolumnie nr 2 należy podać datę zawarcia umowy.
- 2) zamówienie zostało udzielone w innej formie - w kolumnie nr 2 należy podać rodzaj dokumentu (np. faktura, rachunek, paragon) wraz z datą wystawienia np. faktura i data wystawienia.

Sporządził:

Zatwierdził:

.....  
Data i podpis pracownika

.....  
Data, podpis i pieczęć kierownika jednostki