

Rzeszów, 2014-08-19

S-I.431.5.16.2014.BB

Pani

J. M.

Dyrektor Pogotowia Opiekuńczego
w Rzeszowie

PROTOKÓŁ KONTROLI

Na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2013.135 j.t. z późn. zm.), rozporządzenia z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. Nr 292, poz. 1720) oraz upoważnień do kontroli z dnia 10.06.2014 r. r. nr I - sygn. S.I-431.5.16.2014.BB, nr II - sygn. S.I-431.5.16.2014.BB, wydanych z upoważnienia Wojewody Podkarpackiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej przeprowadzona została kontrola problemowa w Pogotowiu Opiekuńczym w Rzeszowie

Kontrola została przeprowadzona w dniu **12.06.2014 r.** przez zespół kontrolny w składzie:

- B: B – starszy specjalista w Oddziale Nadzoru w Pomocy Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie – kierownik zespołu kontrolnego,
- A: I – zastępca kierownika w Oddziale Nadzoru w Pomocy Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie

Zakres kontroli obejmował: ocenę realizacji standardu opieki i wychowania, organizację pracy w placówce, opiekę medyczną, wskaźnik zatrudnienia, kwalifikacje kadry pracującej bezpośrednio z dziećmi

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2013 do dnia kontroli.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o dokumentację prowadzoną przez Placówkę, a także ustne wyjaśnienia złożone przez Panią J. M. - Dyrektora Pogotowia Opiekuńczego w Rzeszowie.

Zespół kontrolujący wpisał się do książki kontroli w dniu 12.06.2014 r. pod numerem 25.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych działalność Pogotowia Opiekuńczego oceniono pozytywnie.

Użyte w protokole skróty:

Placówka – Pogotowie Opiekuńcze

PP - Plan Pomocy Dziecku

PCPR- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ZESPÓŁ- Zespół do Spraw Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka

OA - Ośrodek Adopcyjny

Ustalenia kontroli

I. INFORMACJE OGÓLNE:

Pogotowie Opiekuńcze w Rzeszowie jest placówką publiczną typu interwencyjnego.

Placówka posiada Regulamin przyjęty Zarządzeniem nr 5/2013 Dyrektora Pogotowia Opiekuńczego w Rzeszowie z dnia 13 marca 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pogotowia Opiekuńczego w Rzeszowie, Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu interwencyjnego.

Regulamin uwzględnia zapisy ustawy z dnia 9 czerwca o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2013.poz. 135, z późn. zm.) oraz rozporządzenia z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. Nr 292, poz. 1720), które regulują organizację i funkcjonowanie placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Zgodnie z regulaminem placówka przeznaczona jest dla 25 wychowanków od 10 do 18 roku życia, w tym Placówka dysponuje 5 miejscami dla małoletnich w ciąży.

W dniu kontroli w placówce przebywało 18 dzieci w wieku od 6 do 18 roku życia.

W Placówce przebywa 2 dzieci, które nie ukończyły 7 roku życia i zostały przyjęte ze starszym rodzeństwem. Ponadto 4 dzieci w wieku od 7 do 10 roku życia zostały przyjęte ze względu na stan zdrowia.

W przypadku ww. wychowanków miały zastosowanie przepisy art. 95. ust. 2 ww. ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zgodnie z którym cyt.,: umieszczenie dziecka poniżej 10 roku życia w placówce opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego, interwencyjnego lub specjalistyczno-terapeutycznego jest możliwe w wyjątkowych przypadkach, szczególnie gdy przemawia za tym stan zdrowia lub dotyczy to rodzeństwa.”

W trakcie kontroli ustalono, iż wychowankowie przebywający w placówce pochodzą z:

- miasta Rzeszowa – 16 wychowanków,
- powiatu leskiego – 1 wychowanek,
- miasta Tarnobrzega – 1 wychowanek.

W dniu kontroli nie przebywały w Placówce dzieci cudzoziemskie.

W trakcie kontroli ustalono, że rodzice wszystkich dzieci przebywających w Pogotowiu Opiekuńczym w Rzeszowie mieli ograniczoną władzę rodzicielską.

II. DOKUMENTACJA PROWADZONA W OPLACÓWCE

W trakcie kontroli dokonano analizy dokumentacji pedagogicznej wychowanków przebywających w Placówce.

1. Diagnoza psychofizyczna.

Kontrolujący w tym dniu placówkę stwierdzili, iż wszyscy wychowankowie posiadają diagnozy psychofizyczne, przygotowane przez pedagoga i psychologa, zatrudnionych w Pogotowiu opiekuńczym. Diagnozy przygotowywane są w okresie do miesiąca czasu od przyjęcia dziecka do Placówki.

Analizowane diagnozy uwzględniały analizę:

- mocnych stron dziecka oraz jego potrzeb w zakresie opiekuńczym, rozwojowym, emocjonalnym, społecznym,

- przyczyn kryzysu w rodzinie,
- wpływu tego kryzysu w rodzinie,
- relacji dziecka z jego najbliższym otoczeniem,
- osobami ważnymi dla dziecka,
- rozwoju dziecka.

Ponadto diagnoza zawiera wskazania dotyczące dalszej pracy pedagogicznej, terapeutycznej oraz pracy z rodziną.

Analiza losowo wybranych diagnoz wykazała, iż zostały one przygotowane zgodnie z §14 ww. rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

2. Plan Pomocy Dziecku.

W wyniku kontroli ustalono, iż dla wszystkich dzieci są opracowane Plany Pomocy Dziecku, zgodnie z §15 ww. rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej. Losowo wybrana do analizy dokumentacja wychowanków wskazuje, że Plan Pomocy Dziecku sporządzany jest przez wychowawcę odpowiedzialnego za proces wychowawczy danego dziecka oraz przy udziale samego dziecka. Plan Pomocy Dziecku opracowywany jest na podstawie wcześniej sporządzonej diagnozy psychofizycznej dziecka, otrzymanych dokumentów, analizy procesu zmian rozwoju psychicznego i fizycznego dziecka w czasie pobytu w Placówce, potrzeb dziecka w sferze opiekuńczej, rozwojowej, emocjonalnej, więzi z rodziną, relacji społecznych i funkcjonowania w grupie i środowisku rówieśniczym oraz szkolnym, środowiska z którego pochodzi, rozwoju edukacyjnego dziecka, wpływu sytuacji kryzysowej w rodzinie na rozwój dziecka i jego funkcjonowania w placówce i poza nią. Plan Pomocy zawiera cel główny oraz działania krótkoterminowe i długoterminowe.

Działania zaplanowane dla wychowanków ujęte są w następujących obszarach:

- relacje z rodziną, wpływ sytuacji rodzinnej na dziecko,
- relacje społeczne, funkcjonowanie w grupie rówieśniczej w placówce i poza nią,
- rozwój edukacyjny dziecka,
- potrzeby edukacyjne i emocjonalne,

- potrzeby rozwojowe i zainteresowania,
- zdrowie.

Ponadto do Planu Pomocy Dziecku przygotowana jest Karta modyfikacyjna, która zawiera datę modyfikacji, imię i nazwisko wychowanka. Znajdują się w niej informacje o potrzebach modyfikacji celu pracy z dzieckiem, celu długoterminowego i krótkoterminowego oraz obszary, które wymagają modyfikacji.

Karty modyfikacji zawierają również ocenę zasadności pobytu dziecka w placówce. Podpisane są one przez wychowawcę sporządzającego Plan.

3. Karty pobytu

Dla każdego dziecka Placówka ma opracowane Karty Pobytu w formie opisowej, która jest uzupełniana co dwa tygodnie.

Karty Pobytu zawierają następujące obszary:

- opis relacji dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi dziecku,
- opis funkcjonowania dziecka w placówce i poza nią, z uwzględnieniem samowolnego opuszczenia placówki,
- przebieg kontaktów placówki ze szkołą oraz nauki szkolnej,
- opis rozwoju, stan emocjonalny i samodzielność,
- stan zdrowia dziecka, w tym stan zdrowia psychicznego,
- informacje o podawanych lekach,
- informacje o pobytach dziecka w szpitalu, w tym szpitalu psychiatrycznym,
- szczególne potrzeby dziecka, znaczące dla dziecka wydarzenia,
- współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny oraz współpracy z asystentem rodziny.

Karty pobytu prowadzone są zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 2 ww. rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

W Pogotowiu Opiekuńczym prowadzona jest Karta udziału w zajęciach specjalistycznych prowadzonych przez terapeutę i pedagoga oraz arkusz obserwacji psychologicznych i pedagogicznych.

III. ZESPÓŁ DO SPRAW OKRESOWEJ OCENY SYTUACJI DZIECKA

Jak poinformowała kontrolujących Pani J. M. – Dyrektor Pogotowia Opiekuńczego, posiedzenie Stałego Zespołu do Spraw Okresowej Oceny sytuacji dziecka odbywa się co trzy miesiące, bądź w miarę potrzeb. Ostatni Zespół przeprowadzono 15.05.2014 r., w trakcie którego omówiona została sytuacja wszystkich wychowanków Placówki. Natomiast wcześniejszy Zespół został przeprowadzony 13.03.2014 r.

Zatem stwierdzono, iż został dochowany ustawowy termin organizowania Zespołu, a w konsekwencji została dokonana okresowa ocena sytuacji dzieci przebywających w Placówce.

Stały zespół dotyczył w przypadku każdego dziecka omówienia następujących obszarów:

- ❖ sytuacji szkolnej,
- ❖ aktualnej sytuacji rodzinnej,
- ❖ analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną,
- ❖ modyfikacji planu pomocy,
- ❖ oceny stanu zdrowia i jego aktualnych potrzeb,
- ❖ oceny możliwości powrotu dziecka do rodziny lub umieszczenia go w rodzinnej pieczy zastępczej,
- ❖ opinii dotyczącej zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce.

Nie dokonano oceny monitorowania procedur adopcyjnych, ponieważ w placówce nie przebywały dzieci z uregulowaną sytuacją rodzinną.

Jak wynika z analizy protokołu, w skład Zespołu wchodził: Dyrektor Placówki, wychowawcy, pedagog, psycholog.

IV. OPIEKA MEDYCZNA

Wszyscy wychowankowie przebywający w Placówce są objęci opieką lekarza pierwszego kontaktu w Przychodni przy ul. Hoffmanowej w Rzeszowie.

Ponadto wychowankowie Placówki objęci są specjalistyczną opieką medyczną, tj.: pediatryczną, stomatologiczną, ortopedyczną, kardiologiczną, neurologiczną, chirurgiczną, laryngologiczną, dermatologiczną.

V. SPOSÓB ORGANIZACJI CAŁODOBOWEJ OPIEKI NAD WYCHOWANKAMI

W Placówce opieka nad dziećmi zabezpieczona jest w sposób następujący:

- od godz. 8:00 do godz. 14:00 – dyżur pełni 2 wychowawców,
- od godz. 14:00 do godz. 21:00 – dyżur pełni 2 wychowawców,
- od godz. 21:00 do godz. 8:00 – dyżur pełni 2 wychowawców.

W godzinach nocnych stały dyżur pełni 2 wychowawców. Obchody nocne są przeprowadzane co najmniej 3 razy w ciągu nocy i są dokumentowane w zeszycie obserwacji nocnych.

Podczas zajęć z:

- pedagogiem – przebywa 5 wychowanków,
- psychologiem – przebywa 6 wychowanków,
- terapeutą – przebywa 6 wychowanków.

W zawiązku z powyższym, sposób sprawowanej opieki nad dziećmi w placówce, zarówno w ciągu dnia, jak i w nocy, jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

VI. KWALIFIKACJE OSÓB ZATRUDNIONYCH DO PRACY Z DZIEĆMI

W dniu kontroli w Pogotowiu Opiekuńczym zatrudnieni byli:

- Pani J M – 1 etat, Dyrektor Pogotowia Opiekuńczego w Rzeszowie, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku

pedagogika w zakresie nauczania początkowego oraz pedagogika specjalna w zakresie resocjalizacji, ukończone studia podyplomowe z zakresu organizacji pomocy społecznej, ukończone studia podyplomowe w zakresie zarządzania oświatą, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,

- Pani G. M.R. – 1 etat, psycholog, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku psychologia kliniczna, studia podyplomowe w zakresie coachingu profesjonalnego - metody i praktyka, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pani M. S. – 1 etat, pedagog, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika opiekuńczo – wychowawcza, studia podyplomowe w zakresie mediacji sądowych, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pani M. M. – 0,75 etatu, terapeuta, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika w zakresie resocjalizacji, studia podyplomowe w zakresie psychokorekcji zaburzeń zachowania dzieci i młodzieży, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pani H. A. – 1 etat, starszy wychowawca, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika opiekuńczo – wychowawcza, studia podyplomowe w zakresie terapii pedagogicznej i resocjalizacji, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pani J. Ch. – 1 etat, starszy wychowawca, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika opiekuńczo – wychowawcza, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pani A. K. – 1 etat, starszy wychowawca, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika opiekuńczo – wychowawcza, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pani E. M. – 1 etat, starszy wychowawca, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika opiekuńczo – wychowawcza, studia podyplomowe w zakresie terapii pedagogicznej i resocjalizacji, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,

- Pani L P. – 1 etat, starszy wychowawca, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika opiekuńczo – wychowawcza, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pan P. P. – 1 etat, starszy wychowawca, posiada wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku pedagogika opiekuńczo – wychowawcza w zakresie resocjalizacji, studia podyplomowe w zakresie socjoterapii, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pani B. T.C. – 1 etat, starszy wychowawca, posiada wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku filologia Germańska, studia podyplomowe w zakresie opieki nad dziećmi, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pan J. Ż. – 1 etat, starszy wychowawca, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika opiekuńczo – wychowawcza, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy,
- Pan M. B. – 1 etat, starszy wychowawca, posiada wykształcenie wyższe magisterskie, ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika rewalidacyjna, pedagogika terapeutyczna i oligofrenopedagogika, studia podyplomowe w zakresie pedagogiki resocjalizacyjnej, zatrudnienie w oparciu o Ustawę Kodeks Pracy.

W wyniku analizy kwalifikacji kadry pedagogicznej zatrudnionej w Pogotowiu Opiekuńczym w Rzeszowie kontrolujący stwierdzili, iż poziom wykształcenia i kwalifikacji kadry zatrudnionej w placówce jest zgodny z przepisami prawa zawartymi w art. 97 oraz 98 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2013.135.j.t.z późn. zm.)

Na tym czynności kontrolne zostały zakończone.

22

INFORMACJE KOŃCOWE

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych w 12.06.2014 r. pozytywnie oceniono pracę placówki w kontrolowanym zakresie, w związku z powyższym nie zostaną wystosowane zalecenia pokontrolne.

Protokół kontroli sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje jednostka kontrolowana.

Protokół zawiera 10 stron.

Racibórz dnia 25.08.2014r.

/miejscowość/

Podpisy kontrolujących:

G. G.

A. J. J. D.

Dyrektor kontrolowanej jednostki

DYREKTOR

J. M.

Imgr J

M

(imię i nazwisko)

Racibórz, dnia 01.09.2014r.

(miejsce i data podpisania protokołu)

Niniejszy protokół otrzymałem w dniu 09.09. 2014 r.

Handwritten signature