

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Rzeszowie, pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów – Miejskim Zarządem Dróg w Rzeszowie, ul. Targowa 1, 35-064 Rzeszów, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana Andrzeja Maciejko – Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie

a

.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
W wyniku udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 170 000 złotych.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmujące zadanie pn. „Wykonanie zmiany organizacji ruchu poprzez montaż mini rond w ciągu ulic Paderewskiego oraz Powstańców Śląskich – 2 szt.”
 2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż urządzeń prefabrykowanych w postaci mini rond wraz z wykonaniem oznakowania pionowego oraz poziomego (w technologii cienkowarstwowej) w dwóch lokalizacjach:
 - 1) Skrzyżowanie ulic Słocińskiej, św. Rocha, Wieniawskiego, Powstańców Śląskich, Powstańców Wielkopolskich.
 - 2) Skrzyżowanie ul. Paderewskiego z Powstańców Wielkopolskich.
 - 3) Podstawowe parametry urządzeń:
 - a) Średnica: 3000 mm
 - b) Elementy odblaskowe (biała taśma, szklane oczko)
 - c) Antypoślizgowa struktura powierzchni
 - d) Kolorystyka czerwona z elementami odblaskowymi
 - e) Materiał – wulkanizowana guma wraz z elementami do montażu
 - f) Montaż urządzeń mini rond
 - 4) Zamawiający przekaze Wykonawcy zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu na obie lokalizacje:

KM-I.7221.1.31.2026.MB z dnia 12.03.2026 r.
KM-I.7221.1.32.2026.MB z dnia 12.03.2026 r.
 - 5) Na czas prowadzenia prac na skrzyżowaniu ulic Słocińskiej, św. Rocha, Wieniawskiego, Powstańców Śląskich, Powstańców Wielkopolskich oraz Paderewskiego z Powstańców Wielkopolskich Wykonawca zapewni osoby do ręcznego kierowania ruchem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 2

1. Termin realizacji umowy – od dnia podpisania umowy **6 tygodni od dnia podpisania umowy**.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy uważa się za dotrzymany, jeżeli zostanie on odebrany i potwierdzony przez Zamawiającego protokołem odbioru najpóźniej w terminie, o którym mowa w ust. 1. Termin obejmuje również czas na usunięcie wad stwierdzonych w toku odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego, w jakich dniach będzie wykonywał przedmiot umowy.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości zł brutto (słownie:), w tym podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23% zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w całości w roku **2026** po podpisaniu protokołu odbioru, na podstawie jednej, prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty, wydatki i czynności związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Zapłata należności wynikającej z faktury nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od dnia następnego po dacie jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowość jej wystawienia.
5. Faktura będzie płatna na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT).
6. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do ww. wykazu.
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy mechanizmem podzielonej płatności.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W fakturach należy oznaczyć Zamawiającego w następujący sposób: „**Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613;**

Odbiorca faktury (płatnik): Miejski Zarząd Dróg w Rzeszowie, ul. Targowa 1, 35-064 Rzeszów NIP: 8132415305”.

Faktury należy doręczać na adres: Miejski Zarząd Dróg w Rzeszowie, ul. Targowa 1, 35-064 Rzeszów. Wykonawca może również wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną i wysłać ją za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym . **Adres PEF Gminy Miasta Rzeszów: NIP 8130008613.**

10. Wykonawca, który jest zobowiązany do wystawiania faktury VAT w formie ustrukturyzowanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), będzie stosował poniższe postanowienia umowy.
11. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej będzie obustronnie podpisany protokół odbioru.
12. Faktura wystawiona w KSeF musi być zgodna z protokołem odbioru, zawierać numer umowy, oraz numer rachunku bankowego Wykonawcy zgodny z umową.
13. Faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane Zamawiającego:

- Nabywca - Podmiot 2: **Gmina Miasto Rzeszów**, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów,
NIP 8130008613;

- Odbiorca -Podmiot 3: **Miejski Zarząd Dróg w Rzeszowie**, ul. Targowa 1, 35-
064 Rzeszów, NIP: 8132415305

- Rola: Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca

- Adres e-mail Zamawiającego: fvksef@mzd.ereszow.pl

14. W okresie trwania awarii KSeF podatnik wystawia fakturę w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem udostępnionym na podstawie art. 106 gb ust. 8 ustawy o VAT.
15. Faktura elektroniczna, o której mowa w ust. 11 jest przekazywana na następujący adres e-mail Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie: fvksef@mzd.ereszow.pl
16. Każda przesłana w ten sposób faktura winna być zapisana w odrębnym pliku pdf z podaniem numeru faktury w nazwie pliku, a temat wiadomości e-mail winien zawierać numer przesłanej faktury i numer umowy tj. odpowiednio zapisy: „eFaktura nr: xx do umowy nr: xx.
17. Data otrzymania faktury w trybie awaryjnym to: data jej faktycznego otrzymania przez Zamawiającego lub data przydzielenia numeru KSeF – jeżeli data faktycznego otrzymania faktury będzie późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
18. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przekazać Zamawiającemu przed wystawieniem faktury w KSeF.
19. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni, licząc od dnia następnego po dacie otrzymania i biegnie w przypadku dostarczenia wszystkich załączników do faktury.
20. Strony uznają fakturę za otrzymaną w dniu nadania jej numeru identyfikującego w KSeF pod warunkiem, że faktura posiada prawidłowo wypełnione dane dla części „Podmiot 3”.
21. W przypadku braku prawidłowych danych dla części „Podmiot 3” nie uznaje się faktury za otrzymaną i data nadania jej numeru identyfikującego w KSeF nie powoduje biegu terminu płatności.
22. Faktura bez prawidłowych danych w części „Podmiot 3” wymaga wystawienia faktury korygującej. Faktura korygująca z prawidłowymi danymi dla części „Podmiot 3” stanowi podstawę ustalenia terminu płatności.

23. W przypadku wystąpienia awarii, niedostępności KSeF już po wysłaniu faktury do KSeF i nadaniu jej numeru KSeF, termin płatności faktury ulega wydłużeniu o czas awarii/ niedostępności KSeF.
24. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody.
25. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.

§ 4

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do wszelkich informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
2. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest
3. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przedmiot umowy wykona zgodnie z wymogami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
 - 2) posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością wymaganą przy pracach tego rodzaju.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania prac w ramach przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością wymaganą przy tego rodzaju pracach,
 - 2) uzgodnienia z Zamawiającym dokładnego terminu realizacji z uwagi na konieczność wyłączenia sygnalizacji świetlnej przez Zamawiającego.
 - 3) opracowania oraz uzyskania zatwierdzeń projektów czasowej organizacji ruchu na podstawie zatwierdzonych projektów stałej organizacji ruchu na czas prowadzenia prac,
 - 4) realizacji prac w godzinach nocnych 22-4
 - 5) bezwzględnego przestrzegania w trakcie realizacji umowy obowiązujących przepisów prawnych w tym dotyczących szczegółowych warunków technicznych,
 - 6) wykonania prac zgodnie z warunkami technicznymi polskich norm,
 - 7) oznakowanie prac zgodnie z wymaganiami stosownych przepisów prawa,
 - 8) zapewnienia przestrzegania warunków BHP oraz do wykonania zabezpieczeń w miejscu prowadzonych prac,
 - 9) doprowadzenie pasa drogowego do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji prac objętych niniejszą umową.

§6

Wykonawca ponosi odpowiedzialność:

- 1) za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie prowadzenia prac;
- 2) za szkody wyrządzone osobom trzecim, które ujawniły się po zakończeniu robót (prac), ale spowodowane są niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem robót (prac);

- 3) za nienależyte wykonanie prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie prowadzenia prac;
- 4) za działania, uchybienia i zaniedbania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy.

§ 7

1. Po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
3. W przypadku stwierdzenia w przedmiocie umowy wad Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin 2-dniowy na ich usunięcie. Następnie odbiór nastąpi w terminie 1 dnia od dnia usunięcia wad.
4. Za termin odbioru przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu stron.

§ 8

Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres **2 lat**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 7.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0.2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 25% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. W przypadku powstania szkody Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną także w przypadku, gdy Zamawiający nie poniósł szkody.
7. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia.
8. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o każdym przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 7 dni od daty jej podpisania,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,

- 3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 punkt 2, Wykonawca może żądać jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych prac.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od uzyskania informacji o zajęciu w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy lub jego znacznej części wskazującego na zagrożenie wykonania umowy w ustalonym terminie.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęło na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym powódź, susza, trzęsienie ziemi, itp.
 - 2) akty władzy państwowe np. stan wojenny, embarga, blokady oraz inne akcje, akty prawne lub decyzje organów władzy państwowej lub samorządowej, a także innych organów posiadających władztwo nad stronami i ich majątkiem,
 - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru itp.,
 - 4) strajki, blokady dróg, publiczne demonstracje itp.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się brak środków u Wykonawcy, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez władzę publiczną.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o których mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.

§ 12

1. Strony mogą dokonywać istotnych zmian postanowień zawartej umowy w każdym przypadku, w którym uznają to za uzasadnione, o ile nie prowadzi to do przekroczenia progu zobowiązującego do stosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności (aneks do umowy).

§ 13

1. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia strony poddają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu powszechnego w Rzeszowie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR
MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG
w Rzeszowie

Andrzej Maciejko

