

załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000,00 złotych

nabywca

Rzeszów, 25.02.2026 r.

GMINA MIASTO RZESZÓW

Ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów

NIP 8130008613

Odbiorca/płatnik

IX Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi

Ul. E. Orzeszkowej 8a, 35-006 Rzeszów

NIP 5170384002

Tel. 17 748 27 50

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – IX Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi zaprasza do złożenia ofert na:

**ORGANIZACJĘ 4-DNIOWEJ WYCIECZKI DLA PRACOWNIKÓW IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCNymi W RZESZOWIE DO WŁOCH Z PRZELOTEM.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja wycieczki w dniach 27 - 30.06.2026 r. dla grupy około 35 osób które obejmuje:

- zwiedzanie: **MEDIOLAN, JEZIORO COMO, TURYN, BERGAMO ORAZ PRZEJAZD POCIĄGIEM BERNINA EXPRESS**
- ubezpieczenie uczestników,
- transport całej grupy na lotnisko w Krakowie w dniu wylotu oraz z lotniska w dniu powrotu,
- przelot samolotem w obie strony z bagażem podręcznym,
- transfer na trasie z lotniska do hotelu i z powrotem wraz z opłatami drogowymi,
- transport do zwiedzanych miast wraz z opłatami drogowymi,
- zakwaterowanie w hotelu min *** pokoje 2, 3 os.,
- wyżywienie: śniadanie, obiadokolacja (nie koniecznie w hotelu),
- zwiedzanie z przewodnikiem,
- opiekę pilota

2. Warunki realizacji zamówienia:

- a) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość usługi turystycznej zgodnie z wymaganiami jakościowymi określonymi dla podmiotu umowy,
- b) Wykonawca wykona usługę zgodnie z przyjętym harmonogramem realizacji.

3. Okres gwarancji:

27.06-30.06.2026 r.

4. Miejsce i termin składania ofert:

- a) Miejsce złożenia oferty: IX Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi, ul. Rejtana 53, 35-326 Rzeszów /I piętro w budynku Full Marketu/ – sekretariat lub adres e-mail: sekretariat@lo9.resman.pl,
- b) Termin złożenia oferty do dnia 12.03.2026 r. do godziny 12:00,
- c) Otwarcie ofert nastąpi dnia 12.03.2026 r. o godzinie 13:00.

5. Termin wykonania zamówienia:

Od momentu podpisania umowy do 20.06.2026 r.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu, osobiście lub na adres e-mail, podając swoje dane z opisem: OFERTA NA ORGANIZACJĘ 4-DNIOWEJ WYCIECZKI DLA PRACOWNIKÓW IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZCZNYMI W RZESZOWIE DO WŁOCH,
- b) Oferta powinna zawierać szczegółowy program wycieczki rozpisany na dni, nazwę hotelu, lotnisko, linie lotnicze, informację nt. bagażu,
- c) Oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

- a) Kryterium oceny ofert: najniższa cena oferowana (wartość brutto całego pakietu brutto), atrakcyjność oferty,
- b) Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
- c) Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli jest nie kompletna lub nie spełnia warunków opisanych w zapytaniu ofertowym.

Z A T W I E R D Z I Ł

.....

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

Załączniki:

1. klauzula informacyjna RODO