

ILO.271.11.2024

GMINA MIASTO RZESZÓW

Rzeszów, dnia 20.09.2024 r.

Ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 813 000 86 13

I Liceum Ogólnokształcące w Rzeszowie

Ul. 3 Maja 15, 35-030 Rzeszów, NIP 813-110-67-66

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy wykonawcy

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – I Liceum Ogólnokształcące w Rzeszowie, ul. 3 Maja 15, 35-030 Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na: **Zorganizowanie wycieczki na Roztocze**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie autokarowej wycieczki na Roztocze dla pracowników i emerytów I Liceum Ogólnokształcącego w Rzeszowie w terminie 11-12 października 2024 r. Wyjazd z Rzeszowa 11.10.2024 r. około godz. 16.00, powrót 12.10.2024 r. w godzinach wieczornych. Dokładne godziny wyjazdu i powrotu oraz miejsce spotkania z uczestnikami wycieczki zostaną ustalone z Wykonawcą wybranym do realizacji zadania.

Planowana liczba uczestników – około 35-40 osób.

Zakwaterowanie – nocleg w hotelu/pensjonacie (min. 3-gwiazdkowy), pokoje 2-osobowe z pełnym węzłem sanitarnym.

Wyżywienie: 1x uroczysta obiadokolacja w pierwszym dniu (ciepłe danie, zimna płyta, napoje, oprawa muzyczna, DJ, zabawa integracyjna); 1x śniadanie, 1x obiad w drugim dniu.

Minimalny program zwiedzania:

1 dzień: przejazd na Roztocze, zakwaterowanie, obiadokolacja integracyjna przy muzyce, nocleg

2 dzień: przejazd na Roztocze, zwiedzanie Rezerwatu Nad Tanwią, i Rezerwatu Czarłowe Pole, krótka piesza wycieczka, przejazd do Krasnobrodu, zwiedzanie i spacer po uzdrowisku, powrót do Rzeszowa w godzinach wieczornych.

Cena pobytu dodatkowo obejmuje nie mniej niż:

- transport autokarem o podwyższonym standardzie (parkingi, opłaty drogowe)
- opieka pilota-przewodnika na całej trasie
- bilety wstępu
- ubezpieczenie NNW

2. Warunki realizacji zamówienia:

Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest posiadanie przez organizatora wycieczki wpisu do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych.

3. Okres gwarancji: -

4. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres I Liceum Ogólnokształcącego w Rzeszowie, ul. 3 Maja 15, 35-030 Rzeszów lub wysłać pocztą elektroniczną na adres e-mail sekretariat@1lo.rzeszow.pl.

Termin złożenia oferty: 27.09.2024 r. godz.15.00.

5. Termin wykonania zamówienia:

11-12.10.2024 r.

6. Opis sposobu przygotowania oferty: Oferta powinna być złożona osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie, z dopiskiem: *Oferta na zorganizowanie wycieczki na Roztocze*. Dopuszcza się złożenie oferty pocztą elektroniczną.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

Do oferty należy dołączyć szczegółowy program wycieczki rozpisany na dni, nazwę hotelu, itd.

Cenę należy podać za 1 osobę za cały okres trwania wycieczki.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

Cena w zł – 100% (zasady oceny ofert wg ustalonego kryterium):

$C = (\text{najniższa cena oferowana brutto} / \text{cena oferty rozpatrywanej brutto}) \times 100 \text{ pkt.}$,

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów przyznanych w powyższych kryteriach, spośród rozpatrywanych ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Sporządził *:

REFERENT
ds. admin. - gosp.
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:

DYREKTOR
Podpis i pieczęć kierownika jednostki

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

8. Załączniki:

- ❖ formularz oferty,
- ❖ klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.