

Zalecenia wraz z terminem ich realizacji:

1. Zaplanować w arkuszu organizacji godziny dla nauczycieli współorganizujących kształcenie dla wszystkich uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego [REDAKTOWANO] w tym [REDAKTOWANO] zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2024. 737 ze zm.), w nawiązaniu do § 7 ust. 2 rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowanych społecznie (Dz.U.2020.1309).
Termin realizacji: od zaraz
2. Organizować zajęcia rewalidacyjne dla [REDAKTOWANO] zgodnie z § 5 pkt 4 rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowanych społecznie (Dz.U.2020.1309).
Termin realizacji: od zaraz
3. Tworzyć dokumentację odnośnie kształcenia specjalnego (wielospecjalistyczną ocenę funkcjonowania ucznia, indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny) zgodnie z § 6 ust. 1 i 10 rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowanych społecznie (Dz.U.2020.1309)
Termin realizacji: 14 dni od podpisania protokołu
4. Przestrzegać zapisów Statutu III Liceum Ogólnokształcącego w Rzeszowie dotyczącego powiadamiania o karze rodzica zgodnie z § 33 ust 4 ww. statutu.
Termin realizacji: każdorazowo przy wystąpieniu takiej sytuacji
5. Zadbać o bezpieczeństwo uczniów podczas przerw międzylekcyjnych poprzez zapewnienie w tym czasie opieki osób do tego upoważnionych zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2024. 737 ze zm.) w nawiązaniu do § 13 i § 14 ust. 1 rozporządzenia MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2020.1604).

Termin realizacji: od zaraz

6. Wspomagać radę pedagogiczną w zakresie organizacji cyklu warsztatowych szkoleń dotyczących merytorycznych zasad pracy oraz sposobów przepracowywania negatywnych i modelowania właściwych zachowań w pracy [REDACTED] podczas lekcji i przerw międzylekcyjnych zgodnie z § 22 ust. 1 pkt 3 lit. c oraz § 23 ust. 1 i ust. 3 pkt. 3 rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2024.15).

Termin realizacji: 21 dni od dnia podpisania protokołu

Pouczenie 1:

1. Na podstawie § 18 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2024.15) dyrektor szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.
2. Dyrektor szkoły, zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2024.737 ze zm.), w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:
 - 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
 - 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

26.11.2024 [Signature]
(miejsce, data, podpis dyrektora)

STARSZY WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR
[Signature] [Signature]
Jolanta Wasilewska Barbara Zaborowska
26.11.2024
(miejsce, data, podpis kontrolującego)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 26.11.2024r. [Signature]
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora)

Odmawiam podpisania protokołu kontroli:
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora)

Pouczenie 2:

Na podstawie § 17 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2020.15), dyrektor szkoły lub placówki może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania wyjaśnienia dotyczące przyczyn odmowy.