

## Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu ..... w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów NIP: 813-00-08-613, zwaną dalej „Najemcą” reprezentowaną przez .....

a

..... ,  
zwaną dalej „Wynajmującym”- reprezentowaną przez .....

W rezultacie dokonania przez Najemcę wyboru oferty na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, zawarto umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot i zakres umowy

1. Wynajmujący zobowiązuje się do najmu szaletów kontenerowych:
  - 1) typu standard, VIP i dla osób niepełnosprawnych ustawianych na czas masowych uroczystości i imprez organizowanych przez Urząd Miasta Rzeszowa; czas, na jaki będą ustawiane te szalety nie przekroczy siedmiu dni roboczych,
  - 2) typu standard i dla osób niepełnosprawnych ustawianych w miesiącach od 1 marca do 31 października w miejscach ogólnodostępnych na terenie miasta Rzeszowa.
2. Szalety sanitarne typu standard muszą posiadać: sedes, pisuar, uchwyt na papier toaletowy, umywalkę, dozownik na płyn do mycia rąk, dozownik środka dezynfekcyjnego, antypoślizgową podłogę, zamek wewnętrzny, wskaźnik wolne/zajęte, system wentylacji.
3. Szalety sanitarne typu VIP muszą posiadać: sedes, pisuar, uchwyt na papier toaletowy, antypoślizgową podłogę, zamek wewnętrzny, wskaźnik wolne/zajęte, system wentylacji, zbiornik z czystą wodą wraz z umywalką, podajnik ręczników papierowych, dozownik na mydło w płynie.
4. Szalety sanitarne dla osób niepełnosprawnych muszą posiadać: konstrukcję podestu umożliwiającą wjazd na wózku, poręcz, umywalkę, system wentylacji, przeciwpoślizgową

podłogę, zamek wolne/zajęte, pojemnik na papier toaletowy, dozownik na płyn do mycia rąk, dozownik środka dezynfekcyjnego.

5. Wynajmujący zobowiązany jest do ustawienia szaletów kontenerowych w miejscu wskazanym przez Najemcę lub organizatora imprezy, w razie konieczności zmiany lokalizacji już ustawionego szaletu w czasie do 12 godzin od telefonicznego zgłoszenia oraz do uprzątnięcia terenu w miejscu ustawienia szaletów po każdorazowym zakończeniu najmu szaletów.

6. W ramach niniejszej umowy Wynajmujący zobowiązuje się ponadto do:

1) w zakresie szaletów określonych w ust. 1 pkt 1 wykonanie codziennych serwisów obejmujących: mycie i odkażanie, opróżnianie zbiornika na fekalia, zalewanie świeżym płynem ekologicznym, uzupełnianie papieru toaletowego, sprawdzenie stanu technicznego, sprawdzenie stanu czystości wokół szaletów i sprzątnięcie oraz uzupełnienie wody w umywalkach,

2) w zakresie szaletów określonych w ust. 1 pkt 2 wykonanie cotygodniowego serwisu obejmującego: sprzątnięcie, mycie i odkażanie, uzupełnianie papieru toaletowego, opróżnianie zbiornika na fekalia, zalewanie świeżym płynem ekologicznym oraz sprawdzenie stanu technicznego,

3) wykonanie do 2 godzin od telefonicznego zgłoszenia przez Najemcę serwisu dodatkowego obejmującego: mycie i odkażanie, uzupełnianie papieru toaletowego, sprawdzenie stanu technicznego, sprawdzenie stanu czystości wokół szaletów, sprzątnięcie, opróżnianie zbiornika na fekalia, zalewanie świeżym płynem ekologicznym oraz uzupełnienie wody w umywalkach.

7. W przypadku najmu szaletów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 Najemca każdorazowo wystawi „zlecenie”, w którym określi: ilość i rodzaj szaletów kontenerowych do najmu, czynsz za najem tych szaletów wyliczony oparciu o czynsz jednostkowy za najem 1 szt. szaletu, określony w § 4 ust. 1, datę i miejsce ich ustawienia, czas ustawienia kabin, telefon kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za organizację danej imprezy oraz nazwę uroczystości. „Zlecenie” zostanie doręczone Wynajmującemu na co najmniej 5 dni przed datą ustawienia szaletów.

8. „Zlecenie”, o którym mowa w ust. 7, zostanie przesłane do Wynajmującego na adres poczty elektronicznej – .....

## § 2

### Obowiązki Wynajmującego

1. Wynajmujący zobowiązany jest do podjęcia działań interwencyjnych w ciągu 2 godzin od telefonicznego zgłoszenia dokonanego przez Najemcę, osobę wskazaną do kontaktu w „zleceniu”, w przypadku zaistnienia takiej konieczności stwierdzonej w wyniku prowadzonej przez Wynajmującego stałej kontroli stanu sanitarnego szaletów kontenerowych.
2. Za działania interwencyjne uznaje się zapewnienie serwisu szaletów kontenerowych polegające na opróżnianiu zbiorników oraz wykonanie serwisu technicznego w przypadku wystąpienia awarii lub uszkodzenia.
3. W przypadku awarii, przewrócenia, uszkodzenia lub dewastacji szaletów kontenerowych, ich naprawa i prawidłowe ustawienie odbywać się będzie przez Wynajmującego w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od momentu dokonania zgłoszenia przez Najemcę lub osobę odpowiadającą za organizację danej imprezy.
4. W przypadku wystąpienia zdarzenia, które uniemożliwi korzystanie z szaletu, Wynajmujący zobowiązuje się do zapewnienia zamiennego szaletu kontenerowego w czasie do 4 godz. od momentu dokonania zgłoszenia przez Najemcę lub osobę odpowiadającą za organizację danej imprezy.
5. Strony ustalają, że Wynajmujący zawrze umowę ubezpieczenia wynajmowanych szaletów kontenerowych od uszkodzenia, kradzieży, dewastacji, itp.
6. W razie uszkodzenia, zniszczenia, kradzieży, dewastacji, itp. wynajmowanych szaletów, w trakcie trwania umowy najmu, odszkodowanie z tytułu szkody wynikłej na skutek uszkodzenia, zniszczenia, kradzieży, dewastacji, itp. będą pokrywane z ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 5.
7. Wynajmujący zobowiązany jest do niedopuszczenia do przepełnienia się zbiorników z nieczystościami.
8. Wynajmujący w dniu zawarcia niniejszej umowy oraz w trakcie jej obowiązywania, będzie posiadał aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych lub umowy o opróżnianie zbiorników bezodpływowych z podmiotem posiadającym ww. zezwolenie.
9. Wynajmujący zobowiązany jest do zapewnienia telefonicznego kontaktu z Najemcą przez całą dobę.

10. Wynajmujący zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników i sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające ich identyfikację w czasie prowadzonych prac.
11. Wszelkie sprawy organizacyjne związane z realizacją przedmiotu umowy Wynajmujący każdorazowo (przed każdą imprezą) uzgadniać będzie z organizatorem lub koordynatorem imprezy wskazanym przez Najemcę. Wynajmujący jest zobowiązany bezwarunkowo przestrzegać terminów (co do godziny) realizacji zleceń.
12. Za szkody powstałe na mieniu lub/i osobie powstałe podczas wykonywania przedmiotu umowy odpowiedzialność w pełni ponosi Wynajmujący.

### § 3

#### Środki finansowe

Zadanie, o którym mowa w §1 ujęte zostało w Uchwale Nr ..... Rady Miasta Rzeszowa z dnia ..... w sprawie uchwały budżetowej Miasta Rzeszowa na 2024 r. Miasta Rzeszowa Dz. 900 rozdz. 900 95 §4300 (GRB).

### § 4

#### Czynsz i wynagrodzenie

1. Strony ustalają, iż Najemca zapłaci Wynajmującemu czynsz za najem 1 szt. szaletu kontenerowego w wysokości:
  - 1) ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: .....zł) za szalet kontenerowy **typu standard** podczas jednorazowego wykonywania przedmiotu zamówienia **za pierwszą dobę,**
  - 2) ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: .....zł) za szalet kontenerowy **typu VIP** podczas jednorazowego wykonywania przedmiotu zamówienia **za pierwszą dobę,**
  - 3) ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: .....zł) za szalet kontenerowy przeznaczony **dla osób niepełnosprawnych** podczas jednorazowego wykonywania przedmiotu zamówienia **za pierwszą dobę,**
  - 4) ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: ..... zł) za szalet kontenerowy **typu standard** podczas dalszego wykonywania przedmiotu zamówienia **za każdą kolejną dobę,**

- 5) ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: ..... zł)  
za szalet kontenerowy **typu VIP** podczas dalszego wykonywania przedmiotu zamówienia **za każdą kolejną dobę**,
  - 6) ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: ..... zł)  
za szalet kontenerowy przeznaczony **dla osób niepełnosprawnych** podczas dalszego wykonywania przedmiotu zamówienia **za każdą kolejną dobę**,
  - 7) ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: ..... zł)  
za szalet kontenerowy typu **standard w okresie od marca do października za jeden miesiąc**,
  - 8) ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: ..... zł)  
za szalet kontenerowy przeznaczony **dla osób niepełnosprawnych w okresie od marca do października za jeden miesiąc**.
2. Z tytułu wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1 Wynajmujący otrzyma wynagrodzenie dotyczące obsługi 1 szaletu w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: ..... zł) za dzień.
  3. Z tytułu wykonywania czynności, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 2 Wynajmujący otrzyma wynagrodzenie dotyczące obsługi 1 szaletu w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: ..... zł) za miesiąc.
  4. Z tytułu wykonywania czynności, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 3 Wynajmujący otrzyma wynagrodzenie dotyczące obsługi 1 szaletu w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), ..... zł netto (słownie: ..... zł).
  5. Za wykonanie przedmiotu umowy Wynajmujący otrzyma:
    - 1) czynsz w wysokości odpowiadającej iloczynowi czynszu za najem danego typu szaletu; ilości szaletów i czasu ich wynajęcia,
    - 2) wynagrodzenie za obsługę równą iloczynowi kwoty jednostkowej za obsługę danego szaletu, ilości szaletów i ilości wykonanych serwisów dodatkowych.
  6. Łączna wysokość należności, o których mowa w ust. 5 nie przekroczy kwoty ..... **zł brutto** (słownie: .....zł), ..... **zł netto** (słownie: .....zł) w 2024 r.
  7. Do celów wyliczenia miesięcznego czynszu i kosztu obsługi szaletu przyjmuje się, że miesiąc liczy 30 dni.

8. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), cena jednostkowa brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany ceny jednostkowej netto.
9. Czynsz uwzględnia również koszt czynności określonych w § 1 ust. 5.
10. Podstawą do wypłaty czynszu, wynagrodzenia, będzie faktura wystawiona każdorazowo po zakończeniu wykonania „zlecenia”, o którym mowa w § 1 ust. 7 lub po zakończeniu miesiąca za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 2 oraz § 1 ust. 6 pkt 3.
11. Faktura zostanie wystawiona na Najemcę: Nabywca – Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 813-00-08-613, Odbiorca faktury – Płatnik – Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Gospodarki Komunalnej, ul. Hanasiewicza 10, 35-103 Rzeszów.
12. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wynajmującego w banku ..... nr konta ..... Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu.
13. Zapłata faktury nastąpi w terminie ..... dni od daty jej otrzymania przez Najemcę.
14. Wynajmujący nie może dokonać przelewu, zbycia lub obciążenia wierzytelności przysługującej mu od Najemcy.
15. Ilość szaleatów i liczba kolejnych dni/miesięcy ich ustawienia określona w formularzu cen jednostkowych ma charakter szacunkowy.

## **§ 5**

### **Potwierdzenie wykonania usługi**

1. Czynności związane z wykonaniem usługi określonej w § 1 ust. 1 pkt 1 będą potwierdzane na fakturze lub pisemnie przez organizatora imprezy lub uroczystości. W pozostałym zakresie będą potwierdzane przez osobę wskazaną w § 6 ust. 1.
2. Wynajmujący wraz z Najemcą dokonuje przeglądu stanu utrzymania szaleatów, określonych w § 1 ust. 1 pkt 2, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
3. Na żądanie Najemcy Wynajmujący zobowiązany jest do niezwłocznego skierowania swego przedstawiciela do kontroli realizacji przedmiotu umowy.
4. Najemca zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu zamówienia bez udziału Wynajmującego. Fakt przeprowadzenia kontroli zostanie

udokumentowany odpowiednim protokołem lub notatką służbową.

5. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowić będzie podstawę do zapłaty faktury.

## **§ 6**

### **Przedstawiciele stron**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wynajmującym w zakresie wykonania postanowień umowy, w tym podpisywania protokołów i dokonywania rozliczeń określonych w § 4 są: ..... tel. .... e-mail: ..... i ..... tel. .... e-mail: ..... - pracownicy Urzędu Miasta Rzeszowa – Wydziału Gospodarki Komunalnej.
2. Osobami do kontaktu w zakresie realizacji niniejszej umowy w imieniu Wynajmującego będą: Pan/Pani ....., tel: .....  
Pan/Pani ....., tel: .....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nie wymaga aneksu do umowy, tylko pisemnego poinformowania Wynajmującego.

## **§ 7**

### **Termin zawarcia umowy**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. od daty podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Strony dopuszczają rozwiązanie umowy za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W razie dwukrotnego stwierdzenia istotnych naruszeń postanowień niniejszej umowy Najemca zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
4. Istotne naruszenia umowy obejmują przypadki określone w umowie w § 1 ust. 2 - 6.
5. W przypadku wygaśnięcia zezwolenia, o którym mowa w § 2 ust. 8 Najemcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.

## **§ 8**

### **Kary umowne i odszkodowania**

1. W przypadku nienależytego wykonywania obowiązków określonych w § 1 i § 2 umowy Wynajmujący zapłaci kary umowne w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych, nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie do 3 dni od daty jej doręczenia. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Najemca może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami z wynagrodzenia Wynajmującego, składając właściwe oświadczenie.
5. Suma kar umownych należnych od Wynajmującego nie może przekroczyć 25% należności określonej w § 4 ust. 6.
6. Za wszelkie roszczenia osób trzecich, wynikające z realizacji przedmiotu umowy, odpowiedzialność prawną ponosi Wynajmujący.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy sąd w Rzeszowie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**NAJEMCA**

**WYNAJMUJĄCY**