

Rzeszów, dnia 23.05.2024 r.

Znak sprawy: GK-K.271.5.2024

Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów

Dane do faktury/rachunku:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów
NIP: 8130008613

Odbiorca dokumentu – płatnik:

Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Gospodarki Komunalnej
35-103 Rzeszów, ul. Hanasiewicza 10

Dodatkowych informacji udziela:

Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Gospodarki Komunalnej
35-103 Rzeszów, ul. Hanasiewicza 10
tel. 17 8754528

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy zainteresowani wykonawcy
Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:

Dostawę 6 szt. nowych przenośnych szaletów kontenerowych.

1. Opis przedmiotu zamówienia: minimalny standard wykonania: toalety wykonane z polietylenu, dach półprzeźroczysty, zbiornik o poj. minimum 200 l, dwa systemy wentylacji grawitacyjnej, pisuar, przeciwpoślizgowa podłoga, pojemnik na papier toaletowy, zamek ze wskaźnikiem „wolny/zajęty”, kolor szaletów i miejsce dostawy zostanie uzgodniony po wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Miejsce i termin składania ofert: w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z opisem: **„Oferta: Dostawa 6 szt. nowych przenośnych szaletów kontenerowych.”** w Urzędzie Miasta Rzeszowa - Wydział Gospodarki Komunalnej ul. Hanasiewicza 10, 35-103 Rzeszów – sekretariat – lub elektronicznie na adres gk@erzeszow.pl w formie zaszyfrowanych plików w terminie do 31.05.2024 r. do godz. 12⁰⁰
Po godz. 12⁰⁰ w dniu 31.05.2024 r. należy na adres gk@erzeszow.pl przesłać kod/hasło do odszyfrowania oferty.

W przypadku nieprzesłania kodu/hasła Zamawiający zwróci się do Oferenta o uzupełnienie kodu/hasła na adres poczty elektronicznej, z której przysłano ofertę.

W przypadku niedostarczenia kodu/hasła w dniu, w którym upłynął termin składania ofert, do godziny 15³⁰ oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

3. Termin wykonania zamówienia: 14 dni od daty zawarcia umowy.

4. Opis sposobu przygotowania oferty: zgodnie z zapytaniem ofertowym na załączonym druku „oferta”.

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny: 100 % cena.

6. Dodatkowe informacje

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– o czym niezwłocznie informuje dyrektora wydziału zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor wydziału zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Dyrektor wydziału zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego dyrektor wydziału zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert dyrektor wydziału zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Dyrektor wydziału zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Sporządził:

PODINŻYTOR

.....
Podpis pracownika, prowadzącego postępowanie

**KIEROWNIK REFERATU
Gospodarki Komunalnej**

Grzegorz Pazdan

Z-CA DYREKTORA
Wydziału Gospodarki Komunalnej
Urzędu Zatwierdził: Rzeszowa

Lukasz Andrasiak

.....
Podpis i pieczęć dyrektora
wydziału zamawiającego

7. Załączniki:

- projektowane postanowienia umowy,
- druk „oferta”.