

1. Pismo doręczyłem: *)
- a) adresatowi
 - b) osobie upoważnionej do odbioru korespondencji w miejscu stałego zatrudnienia adresata
.....
(nazwisko i imię)
 - c) z powodu nieobecności adresata — dorosłemu domownikowi — administracji domu — gospodarzowi domu lub sołtysowi, jeżeli podejmą się oddać pismo adresatowi
2. Pisma nie doręczyłem w sposób określony w pkt. 1, pismo pozostawiłem w: *)
- a) Urzędzie Gminy
 - b) Terenowej Komendzie Policji
 - c) Urzędzie Pocztowym o czym umieściłem zawiadomienie na drzwiach mieszkania adresata ze wskazaniem, gdzie i kiedy pismo pozostawiono
3. Pisma nie doręczyłem gdyż: *)
- a) adresat odmówił przyjęcia
 - b) nie mógł pokwitować odbioru pisma
4. Pisma nie doręczyłem, ponieważ **)
-
-
- (miejscowość i data) (podpis doręczyciela)

*) Zbędne punkty i wyrazy skreślić

**) Podać przyczynę, wskutek której pismo nie zostało doręczone

Jeżeli adresat zmienił miejsce zamieszkania, należy zasięgnąć informacji o nowym miejscu zamieszkania adresata tak, aby doręczenie przesyłki pod nowym adresem było możliwe.

Zwrotne potwierdzenie odbioru pisma adresowanego do

.....
(nazwa i adres organu)

Pan(i)

Znak sprawy

Dnia

--	--	--	--	--	--

Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że w dniu dzisiejszym otrzymałem(am) oznaczone wyżej pismo

....., dnia

.....
(podpis)

Po dokonaniu doręczenia organ doręczający zwraca dowód doręczenia wysyłającemu

datownik