

Rzeszów, 25 stycznia 2023 r.

CZ-I.271.4.6.2020

**ZMIANA TREŚCI  
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA PODSTAWIE ART. 38 UST. 4 PZP**

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Roboty budowlane polegające na przebudowie ul. Grunwaldzkiej w Rzeszowie**

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Pzp informuje, że zmienia treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) jak poniżej:

**Rozdział I. SIWZ „Zamawiający” otrzymuje brzmienie:**

Miejski Zarząd Dróg w Rzeszowie.

Postępowanie prowadzi Urząd Miasta Rzeszowa w imieniu i na rzecz zamawiającego.

**Adres do korespondencji: Urząd Miasta Rzeszowa, Wydział Zamówień Publicznych**

adres strony internetowej: <http://bip.erzeszow.pl>

e-mail: [przetargi@erzeszow.pl](mailto:przetargi@erzeszow.pl)

godziny pracy: poniedziałek-piątek od 7.30 do 15:30

**Rozdział III. SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” pkt 2 otrzymuje brzmienie:**

2. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Przebudowa ulicy Grunwaldzkiej w Rzeszowie- na długości ok 246,72 m, szerokość drogi dla pieszych (wraz ze ściekiem przykrawężnikowym) – 5,70 m;
  - ulica Grunwaldzka – z płyt kamiennych lub kostki historycznej wielkogabarytowej z dopuszczeniem ruchu niektórych pojazdów,
  - skrzyżowania z drogami poprzecznymi – zwykle, nieskanalizowane, bez sygnalizacji świetlnej,trójwlotowe lub czterowlotowe;
  - ściek przykrawężnikowy po obu stronach jezdni,
  - chodnik obustronny bezpośrednio przy drodze dla pieszych szerokości 2,25- 1,85 m;
  - opaska pomiędzy chodnikiem i licem budynków z kostki kamiennej 7x9 cm.
2. Przebudowa i remont kanalizacji deszczowej.
3. Przebudowa i remont kanalizacji sanitarnej.
4. Przebudowa sieci wodociągowej.
5. Przebudowa sieci gazowej.
6. Przebudowa oświetlenia ulicznego.
7. Budowa kanału teletechnicznego.
8. Zabezpieczenie sieci teletechnicznej.
9. Zabezpieczenie sieci energetycznych.
10. Elementy małej architektury.

Przebudowa placu przed Uniwersytetem Rzeszowskim:

- dojścia do budynku o szer. 2,40 m lub 2,60 m z płyt kamiennych;
- opaska z kostki kamiennej jasnoszarej bezpośrednio przy budynku;
- zieleniec pomiędzy opaską budynku a nawierzchnią placu;
- plac z miejscami do wypoczynku – ławkami, łączący dojścia do budynku;

**Zamawiający wymaga, aby roboty nawierzchniowe wykonywane były za pomocą mechanicznych urządzeń podciśnieniowych do podnoszenia i układania płyt granitowych i krawężników.**

Wykonawca uwzględni w ofercie korzyści materialne wynikające z przejęcia materiałów rozbiórkowych.

Tam, gdzie w SWZ, zostały wskazane normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych opisywanym pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z dokumentacją techniczną oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SWZ. W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.

#### **UWAGA!**

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przez cały okres wykonywania umowy łącznego udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu umowy, na poziomie co najmniej 10%.

Szczegółowy zakres robót określają:

- projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych
- projekty wykonawcze
- przedmiar robót
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wzór umowy wraz z załącznikami.

**Rozdział III. SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” pkt 4 w zakresie wartości przewidywanych zamówień otrzymuje brzmienie:**

**4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp w wysokości do 1 539 563,60 zł netto.**

Zakres robót oraz warunki, na jakich zostaną udzielone zamówienia, pozostają bez zmian.

**Rozdział IV. SIWZ „Termin wykonania zamówienia” otrzymuje brzmienie:**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do 29.12.2023 r.

**Rozdział VI. SIWZ „Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami” pkt 5 otrzymuje brzmienie:**

5. Identyfikator postępowania dla postępowania dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu

**Rozdział IX. SIWZ „Opis sposobu przygotowania oferty” pkt 5 ppkt 7 otrzymuje brzmienie:**

5. Oferta musi zawierać:

7) kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej - musi być złożony formie elektronicznej tj. przekazany w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Rozdział XI. SIWZ „Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, informacja z otwarcia” pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:**

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, w terminie do **13.02.2023 r.** do godziny 11:00. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie wykonawcę i zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Rzeszowa – Wydział Zamówień Publicznych, 35-064 Rzeszów, ul. Joselewicza 4, pok. 6 w dniu **13.02.2023 r.** o godzinie 12:00.

**Rozdział XII. SIWZ „Obliczanie ceny” pkt 7 otrzymuje brzmienie:**

7. Cenę oferty należy policzyć metodą kalkulacji uproszczonej przy zachowaniu następujących założeń:

- 1) Wykonawca sporządzi kosztorys na podstawie kosztorysu ofertowego, przedmiaru.
- 2) Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresami robót określonymi we wszystkich arkuszach kosztorysu ofertowego, przedmiaru.
- 3) Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót.
- 4) Cenę należy podać w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie.
- 5) Wykonawca w kosztorysach ofertowych nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji kosztorysu ofertowego, przedmiaru oraz winien go wycenić zgodnie z opisem pozycji (bez wprowadzania pozycji dodatkowych).
- 6) Wykonawca w przypadku ukrycia większej ilości treści niż widoczna winien tę komórkę rozwinąć i uwidocznić całą jej treść.
- 7) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do pozycji przedmiaru. Wszelkie błędy dostrzeżone w przedmiarach i dokumentacji projektowej winien zgłosić zamawiającemu przed terminem składania ofert w trybie art. 38 Pzp.

- 8) W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji przedmiarów wprowadzonych przez zamawiającego w wyniku zapytań wykonawców należy wszelkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie jak również w opisach przedmiarowych.

**Rozdział XIII. SIWZ „Kryteria oceny ofert oraz znaczenie tych kryteriów i sposobu oceny ofert” otrzymuje brzmienie:**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą kryteria:

- 1) cena ofertowa (brutto) - 60%;
- 2) okres rękojmi za wady i gwarancji – 40%.

Punkty będą przyznawane według poniższej zasady:

- a. Kryterium ceny oceniane będzie według wzoru:

$$P1 = \frac{Cn.}{Cb} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

P1- ilość punktów w kryterium cena

Cn – najniższa cena,

Cb – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

60% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

- b. Kryterium okres rękojmi za wady i gwarancji oceniane będzie następująco:

- oferta, w której zadeklarowany zostanie okres rękojmi za wady i gwarancji w liczbie 5 lat otrzyma 0 pkt,
- oferta, w której zadeklarowany zostanie okres rękojmi za wady i gwarancji w liczbie 6 lat otrzyma 40 pkt.

Najkrótszy możliwy okres rękojmi za wady i gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 5 lat. Najdłuższy możliwy okres rękojmi za wady i gwarancji uwzględniony do oceny ofert: 6 lat. Wykonawca zaproponuje okres rękojmi za wady i gwarancji w pełnych latach, tj. 5,6 lat.

Ilość punktów przyznanych badanej ofercie P to suma punktów z kryterium cena P1(maksymalnie 60 pkt) i kryterium okres rękojmi za wady i gwarancji P2(maksymalnie 40 pkt)  $P=P1+P2$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100).

Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.

Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Punkty w kryterium innym niż cena zostaną przyznane tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, na podstawie którego będzie można przyznać punkty w danym kryterium. W przypadku niezłożenia oświadczenia oferta otrzyma w danym kryterium 0 punktów oraz Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres rękojmi za wady i gwarancji.

W przypadku zaoferowania okresu rękojmi za wady i gwarancji krótszego niż minimalny wymagany, oferta zostanie odrzucona.

#### **Rozdział XIV. SIWZ „Formalności niezbędne do zawarcia umowy jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty” pkt 1 otrzymuje brzmienie:**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien:

1. Przedłożyć:
  - 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
  - 2) umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - 3) harmonogram rzeczowo-finansowy wykonywania robót z podaniem wartości w układzie miesięcznym uzgodniony z Zamawiającym podpisany przez Wykonawcę (podczas przygotowania harmonogramu należy w pełni uwzględnić niekorzystne warunki atmosferyczne, mogące ograniczyć postęp prac, które okresowo występują na obszarze prowadzenia robót oraz otrzymane e-mailem od Zamawiającego wartości zabezpieczonych w budżecie Miasta Rzeszowa oraz WPF środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia),
  - 4) kosztorys ofertowy w wersji elektronicznej na płycie CD lub e- mailem w pliku excel,
  - 5) Oświadczenia z podaniem pełnej nazwy producenta, typu, symbolu oprawy (oznaczenie cyfrowe, literowe) jednoznacznie określające parametry techniczne i funkcjonalne oświetlenia lub oświadczenie producenta, jeżeli powyższe dane są niewystarczające,
  - 6) Obliczeń fotometrycznych na potwierdzenie spełnienia przez oferowaną oprawę parametrów oświetlenia oraz kartę katalogową oprawy z certyfikatami,
  - 7) w terminie na dzień podpisania umowy wykazu pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu umowy.
2. Wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wpłacane bezpośrednio na rachunek bankowy zamawiającego Wykonawca musi przedłożyć dokument np. gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa itp.
3. Przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej np. poczta elektroniczna następujące informacje:
  - 1) dane niezbędne do wpisania w umowie (m. in. adres zamieszkania osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), oraz inne niezbędne wynikające z treści wzoru umowy załączonego do SIWZ,

- 2) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane (o ile są już znane i zamówienie ma być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego) - w przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy podwykonawców
- 3) numer rachunku bankowego.

Niedopełnienie tych formalności stanowić będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia Umowy.

**Rozdział XXI. SIWZ „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy” pkt 1 otrzymuje brzmienie:**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

**Rozdział XXIV. SIWZ „Klauzula informacyjna z art. 13 RODO” otrzymuje brzmienie:**

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przekazywanych w ramach postępowania o udzielanie zamówienia publicznego jest Miejski Zarząd Dróg w Rzeszowie, ul. Targowa 1, 35-064 Rzeszów – reprezentowany przez Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg w Rzeszowie, telefon kontaktowy: 17 748 37 00, adres e-mail: [sekretariat@mzd.ereszow.pl](mailto:sekretariat@mzd.ereszow.pl);
  - 2) powołano Inspektora Ochrony Danych; kontakt w sprawach dot. ochrony danych osobowych poprzez e-mail: [iod2@ereszow.pl](mailto:iod2@ereszow.pl) lub pisemnie na adres administratora;
  - 3) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. W przypadku postępowań, gdzie przekazywane są dane, o których mowa w art. 10 RODO podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 108 oraz 109 ustawy PZP;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, z uwzględnieniem zasady jawności postępowań (art. 18, 74 ustawy PZP), oraz z możliwością dostępu na zasadach przewidzianych w ustawie z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Odbiorcą danych zawartych w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia będzie Urząd Miasta Rzeszowa, w związku z prowadzeniem obsługi procesu zamówień publicznych Miejskiego Zarządu Dróg na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy tymi podmiotami. Odbiorcami mogą być podmioty przetwarzające, z którymi MZD w Rzeszowie zawarło umowy powierzenia w związku z utrzymaniem, wsparciem oraz gwarancją systemów informatycznych użytkowanych przez MZD w Rzeszowie - jednak ich

**Roboty budowlane polegające na przebudowie ul. Grunwaldzkiej w Rzeszowie**

dostęp ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii;

- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt – dane dotyczące postępowań podlegają brakowaniu po 5 latach. W przypadku dokumentacji do postępowań o udzielenie zamówienia, które jest dofinansowane lub zostanie objęte dofinansowaniem ze środków zewnętrznych - okres przechowywania zależy od wymagań formalnych projektu, w ramach którego zostanie przyznane dofinansowanie oraz wymagań instytucji pośredniczących w jego uzyskaniu;
  - 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora, na zasadach przewidzianych w RODO:
    - a) żądania dostępu do danych osobowych ich sprostowania (poprawienia),
    - b) żądania ograniczenia przetwarzania;
  - 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
  - 8) podanie danych w zakresie niezbędnym do uczestnictwa w postępowaniu jest obligatoryjne, a odmowa może skutkować brakiem możliwości udziału w postępowaniu.
2. W przypadku pozyskiwania w ramach postępowania danych nie bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 14 RODO dodatkowo informujemy, że źródłem tych danych jest wykonawca biorący udział w postępowaniu (np. poprzez wskazanie przez wykonawcę swoich przedstawicieli, podwykonawców, osób z określonymi uprawnieniami lub doświadczeniem, osób do kontaktu,). Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują dane identyfikacyjne, w niektórych przypadkach dane kontaktowe lub także dane dotyczące doświadczenia lub kwalifikacji i uprawnień zawodowych.

**Ponadto zmianie ulega formularz OFERTA, wzór umowy oraz opis przedmiotu zamówienia (STWiORB, przedmiar robót, kosztorys, dokumentacja techniczna), które otrzymują brzmienie jak załącznik do niniejszego pisma.**

Pozostałe zapisy pozostają bez zmian.

Urząd Miasta Rzeszowa  
Iwona Gosińska-Kuś  
Dyrektor  
Wydział Zarządzeń Publicznych  
Urząd Miasta Rzeszowa

