

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr SN.9020.5.14.2019

Rzeszów, 11.06.2019 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez [REDAKOWANE] – starszego asystenta w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Rzeszowie, upoważnienie nr 9/K/WSSE/SN/19 pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Podkarpackiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Dom dla Dzieci „DOBRAWA” w Rzeszowie
35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/1
Tel./Fax: 17 86 28 107
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Dom dla Dzieci „DOBRAWA” w Rzeszowie
35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/1
Tel./Fax: 17 86 28 107
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Prezydent Miasta Rzeszowa
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))
ul. Rynek 1
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 813-26-41-467/180 141 761/-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Urszula Polanowska – Dyrektor
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*
nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*
nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 11.06.2019 r. godz. 11:30

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*: nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 11.06.2019 r. godz. 12:30

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*: nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli: Ocena stanu sanitarnego placówki opiekuńczo-wychowawczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: taśma miernicza SN/C/16

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*: nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*: nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: nie dotyczy

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: Protokół z okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych z dnia 03.06.2019 r., faktura za wymianę piasku 10.06. 2019 r. nr FV/345/90/2019/G

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HDM/10

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Od 1 stycznia 2014 r. z Dom dla Dzieci "Dobrawa" jest placówką posiadającą zezwolenie na czas nieokreślony.

Aktualnie wobec placówki nie jest prowadzone postępowanie administracyjne. Dom dla Dzieci „Dobrawa” zapewnia całodobową opiekę i wychowanie dzieci częściowo lub całkowicie pozbawionych opieki rodzicielskiej. Limit miejsc w placówce 14, w chwili obecnej przebywa 14 wychowanków w wieku od 8 roku do 23 lat, w tym 4 dziewcząt i 10 chłopców. 11 dzieci uczęszcza do szkoły podstawowej, a 3 dzieci uczęszcza do szkoły ponadgimnazjalnej. Opiekę nad wychowankami sprawuje 6 i pół etatu (w tym 1 osoba realizuje godziny w Domu dla dzieci "Dobrawa" i Bolesław") osób personelu pedagogicznego,

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Placówka posiada 5 pokoi 2, 3 osobowych, wyposażonych w tapczany, szafy ubraniowe, szafki, półki, biurka. Stan techniczny mebli prawidłowy, pościel, koce czyste i niezniszczone. Wychowankowie mają możliwość korzystania z 2 aneksów kuchennych (wyposażonych w meble kuchenne, kuchenki gazowe, lodówkę, zmywarkę, mikrofalówka, stoliki krzesła, zlew, blaty robocze), pracownia komputerowa, 2 pokoje do wypoczynku (wyposażone w sofę, TV, stoły, krzesła), w tym 1 ze stołem do tenisa stołowego oraz sali rehabilitacyjnej. Sanitariaty zlokalizowane na każdej kondygnacji wyposażone w indywidualne środki do utrzymania higieny osobistej. W węzłach sanitarnych znajdują się pralki automatyczne, w których wychowankowie piorą swoje rzeczy osobistych. Produkty żywnościowe i napoje dostępne całą dobę. Posiłki przygotowywane na miejscu w kuchni i wydawane w stołówce. Na bieżąco prowadzone są remonty pokoi mieszkalnych i sanitariatów oraz naprawa i zakup nowych mebli.

Dom dla Dzieci "Dobrawa" obsługiwane jest przez Centrum Administracyjne do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, które zatrudnia 12 osób personelu administracyjno-gospodarczego i 5 specjalistów (specjalista pracy z rodziną, specjalista pracy socjalnej, psycholog, pedagog i pielęgniarka, która jest codziennie od 7 do 15 w gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej. Do dyspozycji wychowanków są dwa place zabaw dla dzieci przedszkolnych z piaskownicą (aktualnie jest renowacja placu zabaw) i dzieci starszych, oprócz tego boisko do piłki nożnej, siatkówki i koszykówki, 2 altanki i ogródek warzywny. W placówce pralnia zlokalizowana na piętrze – wydzielono strefę brudną i czystą, bielizna brudna dostarczana w oznakowanych pojemnikach. Dla rodzin adopcyjnych wydzielony jest pokój gościnny, dla najmłodszych wychowanków pokój do zajęć przedszkolnych, a dla wszystkich wychowanków świetlica (wyposażona w stoliki, krzesła, stolikami, TV), scena do występów oraz siłownia.

Odprowadzanie ścieków kanalizacją centralną, ogrzewanie centralne z sieci ciepłowniczej. Na terenie placówki zakaz palenia tytoniu przestrzegany, widocznych miejscach umieszczono odpowiednie słowne i graficzne informacje o zakazie palenia. Kontrolowany ma prawo wglądu do formularzy wypełnionych podczas kontroli na każdym etapie postępowania administracyjnego w siedzibie WSSE w Rzeszowie, ul. Wierzbowa 16.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*: nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*: nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. Wniesiono/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.nie nałożono/nałożono**
grzywnę w drodze mandatu karnego na.....

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

(imię i nazwisko/stanowisko)

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....
wydane przez
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

mgr Urszula Polanowska

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

STARSZY ASYSTENT

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

CENTRUM ADMINISTRACYJNE
do OBSŁUGI PLACÓWEK OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH
w Rzeszowie
ul. Nizinna 30/1, 35-303 Rzeszów
tel./fax 17 862-81-07

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli odbiorłem (am) w dniu 11.06.2019 r.

mgr Urszula Polanowska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Dom dla Dzieci „DOBRAWA”
w Rzeszowie
35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/1
tel./fax 17 862-81-07

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**: Ocena stanu sanitarnego placówki opiekuńczo-wychowawczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej F/HDM/10.

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

- Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.
- Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Realizacja obowiązku o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”:

Administratorem danych osobowych jest Podkarpacki Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny z siedzibą w Rzeszowie, ul. Wierzbowa 16, 35-959 Rzeszów.

Dane osobowe przetwarzane są w celach:

- a) realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c, e; art 9 ust.2 lit. b, g, h, i, j RODO),
- b) archiwalnych, naukowych, dowodowych, statystycznych, analitycznych i administracyjnych w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Osobom, których dane są przetwarzane przysługują: prawo dostępu do swoich danych, prawo otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe mogą zostać przekazywane następującym odbiorcom: operatorom pocztowym i kurierom. Dane mogą być przekazywane również instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podwykonawcom (podmiotom przetwarzającym) np. firmom informatycznym wykonującym usługi na rzecz Administratora. Podanie danych osobowych jest wymagane obligatoryjnie przez Administratora, w celu realizacji bieżącego lub zapobiegawczego

nadzoru sanitarnego na podstawie ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: nadzor@wsse.rzeszow.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr SN.9020.5.13.2019

Rzeszów, 11.06.2019 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez [REDAKTOWANE] – starszego asystenta w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Rzeszowie, upoważnienie nr 9/K/WSSE/SN/19 pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Podkarpackiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany
Dom dla Dzieci „MIESZKO” w Rzeszowie
35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/2A
Tel./Fax: 17 86 28 107
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)
2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu
Dom dla Dzieci „MIESZKO” w Rzeszowie
35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/2A
Tel./Fax: 17 86 28 107
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)
3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań
Prezydent Miasta Rzeszowa
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))
ul. Rynek 1
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))
4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 813-26-41-467/180 141 761/-
5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:
Pani Urszula Polanowska – Dyrektor
(imię i nazwisko/stanowisko)
6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*
nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)
7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*
nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 11.06.2019 r. godz. 10:30
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*: nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 11.06.2019r. godz. 11:30
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*: nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli: Ocena stanu sanitarnego placówki opiekuńczo-wychowawczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: taśma miernicza SN/C/16
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*: nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*: nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: Protokół z okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych z dnia 3.06.2019 r., faktura za wymianę piasku z dnia 10.06.2019 r. nr FV/345/90/19/G

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HDM/10

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Od 1 stycznia 2019 r. z Dom dla Dzieci "Mieszko" został wyodrębniony Dom dla Dzieci "Bolesław" ze statutową liczbą dzieci po 14 osób.

Aktualnie wobec placówki nie jest prowadzone postępowanie administracyjne. Dom dla Dzieci „Mieszko” zapewnia całodobową opiekę i wychowanie dzieci częściowo lub całkowicie pozbawionych opieki rodzicielskiej. Limit miejsc w placówce 14, w chwili obecnej przebywa 14 wychowanków w wieku od 1 roku do 17 lat, w tym 7 dziewcząt i 7 chłopców. Od 1 do 3 roku życia jest 5 dzieci, w wieku przedszkolnym jest 6 dzieci, szkoła podstawowa - 2 dzieci, szkoła ponadgimnazjalna 1 uczeń. Opiekę nad wychowankami sprawuje 8 osób personelu pedagogicznego.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Placówka posiada 8 pokoi 2 osobowych, wyposażonych w tapczany, szafy ubraniowe, szafki, półki, biurka. Stan techniczny mebli prawidłowy, pościel, koce czyste i niezniszczone. Wychowankowie mają możliwość korzystania z aneksu kuchennego (wyposażonych w meble kuchenne, lodówkę, zmywarkę, mikrofalówkę, stoliki krzesła, zlew, bły robocze), pracownia komputerowa, 2 pokoje do wypoczynku (wyposażone w sofę, TV, stoły, krzesła), pomieszczenie do zajęć sportowych (wyposażony w stół do tenisa stołowego) oraz sali rehabilitacyjnej. Sanitariaty zlokalizowane na kondygnacji wyposażone w indywidualne środki do utrzymania higieny osobistej. W węzłach sanitarnych znajdują się pralki automatyczne, w których wychowankowie piorą swoje rzeczy osobistych. Produkty żywnościowe i napoje dostępne całą dobę. Posiłki przygotowywane na miejscu w kuchni i wydawane w stołówce. Na bieżąco naprawiane są lub zakupywane meble pokojowe oraz malowane ściany w pokojach lub sanitariatach.

Dom dla Dzieci "Mieszko" obsługiwane jest przez Centrum Administracyjne do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, które zatrudnia 12 osób personelu administracyjno-gospodarczego i 5 specjalistów (specjalista pracy z rodziną, specjalista pracy socjalnej, psycholog, pedagog i pielęgniarka, która jest codziennie od 7 do 15 w gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej. Do dyspozycji wychowanków są dwa place zabaw dla dzieci przedszkolnych i dzieci starszych, oprócz tego boisko do piłki nożnej, siatkówki i koszykówki, 2 altanki i ogródek warzywny. W placówce pralnia zlokalizowana na piętrze – wydzielono strefę brudną i czystą, bielizna brudna dostarczana w oznakowanych pojemnikach. Dla rodzin adopcyjnych wydzielony jest pokój gościnny, dla najmłodszych wychowanków pokój do zajęć przedszkolnych, a dla wszystkich wychowanków świetlica (wyposażona w stoliki, krzesła, stolikami, TV), scena do występów oraz siłownia. Na bieżąco prowadzone są remonty pokoi mieszkalnych i sanitariatów oraz naprawa i zakup nowych mebli.

Odprowadzanie ścieków kanalizacja centralna, ogrzewanie centralne z sieci ciepłowniczej. Na terenie placówki zakaz palenie tytoniu przestrzegany, widocznych miejscach umieszczono odpowiednie słowne i graficzne informacje o zakazie palenia. Kontrolowany ma prawo wglądu do formularzy wypełnionych podczas kontroli na każdym etapie postępowania administracyjnego w siedzibie WSSE w Rzeszowie, ul. Wierzbowa 16.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*: nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*: nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. Wniesiono/nie wniesiono** uwagi i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono**
grzywnę w drodze mandatu karnego na.....

w wysokości..... (imię i nazwisko/stanowisko)

(nr mandatu karnego)..... słownie.....

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....
wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

DYREKTOR

mgr Urszula Polanowska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

STARSZY ASYSTENT

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

CENTRUM ADMINISTRACYJNE
do OBSŁUGI PLACÓWEK OPIEKUNCZO-WYCHOWAWCZYCH
w Rzeszowie
ul. Nizinna 30/1, 35 303 Rzeszów
tel./fax 17 862-81-07

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 11.06.2019 r.

DYREKTOR

mgr Urszula Polanowska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Dom dla Dzieci "MIESZKO"
w Rzeszowie
35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/2A
tel./fax 17 8628107

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**: Ocena stanu sanitarnego placówki
opiekunczo-wychowawczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej F/HDM/10.

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń
stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-
epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Realizacja obowiązku o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”:

Administratorem danych osobowych jest Podkarpacki Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny z siedzibą w Rzeszowie, ul. Wierzbowa 16, 35-959 Rzeszów.

Dane osobowe przetwarzane są w celach:

- a) realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c, e; art 9 ust.2 lit. b, g, h, i, j RODO),
- b) archiwalnych, naukowych, dowodowych, statystycznych, analitycznych i administracyjnych w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Osobom, których dane są przetwarzane przysługują: prawo dostępu do swoich danych, prawo otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe mogą zostać przekazywane następującym odbiorcom: operatorom pocztowym i kurierom. Dane mogą być przekazywane również instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podwykonawcom (podmiotom przetwarzającym) np. firmom informatycznym wykonującym usługi na rzecz Administratora. Podanie danych osobowych jest wymagane obligatoryjnie przez Administratora, w celu realizacji bieżącego lub zapobiegawczego

nadzoru sanitarnego na podstawie ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: nadzor@wsse.rzeszow.pl

WOJEWÓDZKA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
ul. Wierzbowa 16 35-959 Rzeszów

ODDZIAŁ HIGIENY DZIECI I MŁODZIEŻY

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr SN.9020.5.15.2019
tel. 17 8522111, fax 17 8522292

Rzeszów, 11.06.2019 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez [REDAKOWANE] – starszego asystenta w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży WSSE w Rzeszowie, upoważnienie nr 9/K/WSSE/SN/19 pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Podkarpackiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Dom dla Dzieci „BOLESŁAW” w Rzeszowie
35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/2B
Tel./Fax: 17 86 28 107

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Dom dla Dzieci „BOLESŁAW” w Rzeszowie
35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/2B
Tel./Fax: 17 86 28 107

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań Prezydent Miasta Rzeszowa

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

ul. Rynek 1

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 813-26-41-467/180 141 761/-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Urszula Polanowska – Dyrektor Domu dla Dzieci „Mieszko” w Rzeszowie

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 11.06.2019 r. godz. 12:30

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*: nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 11.06.2019 r. godz. 13:30

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*: nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli: Ocena stanu sanitarnego placówki opiekuńczo-wychowawczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: taśma miernicza SN/C/16

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów*: nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*: nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: nie dotyczy

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: Protokół Sprawdzenia Stanu Technicznego sprawności Przewodów Kominowych z dnia 3.06.2019 r. oraz faktura nr FV/345/90/19/G z dnia 10.06.2019r. na zakup piasku

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HDM/10

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Od 1 stycznia 2019 r. z Dom dla Dzieci "Bolesław" jest placówką posiadającą zezwolenie Wojewody na czas nieokreślony.

Aktualnie wobec placówki nie jest prowadzone postępowanie administracyjne. Dom dla Dzieci „Bolesław” zapewnia całodobową opiekę i wychowanie dzieci częściowo lub całkowicie pozbawionych opieki rodzicielskiej. Limit miejsc w placówce 14, w chwili obecnej przebywa 14 wychowanków w wieku od 3 i pół roku do 16 lat, w tym 7 dziewcząt i 7 chłopców. 4 dzieci jest w wieku przedszkolnym, 10 dzieci uczęszcza do szkoły podstawowej. Opiekę nad wychowankami sprawuje 7 osób (w tym 1 osoba realizuje godziny w Domu dla Dzieci "Dobrawa") personelu pedagogicznego.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Placówka posiada 6 pokoi 2, 3 osobowych, wyposażonych w tapczany, szafy ubraniowe, szafki, półki, biurka. Stan techniczny mebli prawidłowy, pościel, koce czyste i niezniszczone. Wychowankowie mają możliwość korzystania z aneksu kuchennego (wyposażonych w meble kuchenne, kuchenkę gazową, lodówkę, zmywarkę, mikrofalówkę, stoliki krzesła, zlew, blaty robocze), pracownia komputerowa, pokoju do wypoczynku (wyposażone w sofę, TV, stoły, krzesła), sali rehabilitacyjnej oraz odrębny pokój do nauki. Sanitariaty zlokalizowane na kondygnacji wyposażone w indywidualne środki do utrzymania higieny osobistej. W węzłach sanitarnych znajduje się pralka automatyczna, w których wychowankowie piorą swoje rzeczy osobistych. Produkty żywnościowe i napoje dostępne całą dobę. Posiłki przygotowywane na miejscu w kuchni i wydawane w stołówce. Placówka została wyposażona w nowe meble pokojowe (biurka, tapczany, szafy), wykonano remont sanitariatów.

Dom dla Dzieci "Bolesław" obsługiwane jest przez Centrum Administracyjne do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, które zatrudnia 12 osób personelu administracyjno-gospodarczego i 5 specjalistów (specjalista pracy z rodziną, specjalista pracy socjalnej, psycholog, pedagog i pielęgniarz, która jest codziennie od 7 do 15 w gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej. Do dyspozycji wychowanków są dwa place zabaw dla dzieci przedszkolnych z piaskownicą (aktualnie jest renowacja placu zabaw) i dzieci starszych, oprócz tego boisko do piłki nożnej, siatkówki i koszykówki, 2 altanki i ogródek warzywny. W placówce pralnia zlokalizowana na piętrze – wydzielono strefę brudną i czystą, bielizna brudna dostarczana w oznakowanych pojemnikach. Dla rodzin adopcyjnych wydzielony jest pokój gościnny, dla najmłodszych wychowanków pokój do zajęć przedszkolnych, a dla wszystkich wychowanków świetlica (wyposażona w stoliki, krzeselka, stolikami, TV), scena do występów oraz siłownia.

Odprowadzanie ścieków kanalizacja centralna, ogrzewanie centralne z sieci ciepłowniczej. Na terenie placówki zakaz palenia tytoniu przestrzegany, widocznych miejscach umieszczono odpowiednie słowne i graficzne informacje o zakazie palenia. Kontrolowany ma prawo wglądu do formularzy wypełnionych podczas kontroli na każdym etapie postępowania administracyjnego w siedzibie WSSE w Rzeszowie, ul. Wierzbowa 16.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*: nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*: nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. Wniesiono/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu. Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

DYREKTOR

mgr Urszula Petkowska

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

STARSZY ASYSTENT

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 11.06.2019 r.

DYREKTOR

mgr Urszula Petkowska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

CENTRUM ADMINISTRACYJNE
do OBSŁUGI PLACÓWEK OPIEKUNICZO-WYCHOWAWCZYCH
w Rzeszowie

ul. Nizinna 30/1, 35-303 Rzeszów
tel./fax 17 862-81-07

Dom dla Dzieci „BOLESŁAW”
w Rzeszowie
35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/2B
tel./fax 17 862-81-07

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli **: Ocena stanu sanitarnego placówki opiekuńczo-wychowawczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej F/HDM/10.

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.
Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
** niewłaściwe skreślić

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Realizacja obowiązku o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.

Administratorem danych osobowych jest Podkarpacki Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny z siedzibą w Rzeszowie, ul. Wierzbowa 16, 35-959 Rzeszów.

Dane osobowe przetwarzane są w celach:

- a) realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c, e; art 9 ust.2 lit. b , g, h, i, j RODO),
- b) archiwalnych, naukowych, dowodowych, statystycznych, analitycznych i administracyjnych w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Osobom, których dane są przetwarzane przysługują: prawo dostępu do swoich danych, prawo otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe mogą zostać przekazywane następującym odbiorcom: operatorom pocztowym i kurierom. Dane mogą być przekazywane również instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podwykonawcom (podmiotom przetwarzającym) np. firmom informatycznym wykonującym usługi na rzecz Administratora. Podanie danych osobowych jest wymagane obligatoryjnie przez Administratora, w celu realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego na podstawie ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: nadzor@wsse.rzeszow.pl

