

Dom dla Dzieci „DOBRAWA”
w Rzeszowie

35-303 Rzeszów, ul. Nizinna 30/1
tel./fax 17 862-81-07

STATUT

Domu dla Dzieci „DOBRAWA” w Rzeszowie

DYREKTOR


mgr Urszula Polonowska

Rzeszów, 1stycznia 2014 r.

Załącznik Nr 3
do uchwały Rady Miasta Rzeszowa
Nr LXIV/1183/2013
z dnia 3 grudnia 2013 r.

Statut

Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej Dom dla Dzieci „DOBRAWA” w Rzeszowie

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

§ 1

Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Dom dla Dzieci „DOBRAWA” w Rzeszowie, zwana dalej „Placówką”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.);
- 5) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej, z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720);
- 6) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Placówka jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Rzeszów, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Placówka jest formą instytucjonalnej pieczy zastępczej.

3. Siedzibą Placówki jest Rzeszów, ul. Nizinna 30/1.
4. Nadzór nad działalnością Placówki sprawuje Prezydent Miasta Rzeszowa przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie.
5. Nadzór nad realizacją standardu opieki i wychowania sprawuje Wojewoda Podkarpacki.

Rozdział II

Cela i Zadania Placówki

§ 3

Placówka jest placówką opiekuńczo – wychowawczą, której przedmiotem działalności jest sprawowanie opieki i wychowania wobec dzieci całkowicie lub częściowo pozbawionych opieki rodzicielskiej.

§ 4

1. Do zadań Placówki należy:

- 1) zapewnienie dziecku całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokajanie jego niezbędnych potrzeb, w szczególności emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych, bytowych, społecznych i religijnych;
- 2) realizowanie przygotowanego we współpracy z asystentem rodziny planu pomocy dziecku;
- 3) umożliwienie kontaktu dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej;
- 4) podejmowanie działań w celu powrotu dziecka do rodziny;
- 5) zapewnienie dziecku dostępu do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych;
- 6) obejmowanie dziecka działaniami terapeutycznymi;;
- 7) zapewnienie korzystania z przysługujących świadczeń zdrowotnych.

2. Placówka współpracuje, w zakresie wykonywanych zadań z sądem, ośrodkiem pomocy społecznej, powiatowym centrum pomocy rodzinie, rodziną biologiczną, asystentem rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy

zastępczej oraz z innymi osobami i instytucjami, które podejmują się wspierania działań wychowawczych Placówki, w szczególności w zakresie przygotowanie dziecka do samodzielnego życia, jeżeli osoby te uzyskają akceptację dyrektora Placówki oraz pozytywną opinię organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Rozdział III

Struktura i Organizacja Pracy Placówki

§ 5

1. Placówką kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych, zwane dalej „Centrum”.
2. Obsługę ekonomiczno – administracyjną i organizacyjną Placówki prowadzi Centrum.
3. Zarządzenia, instrukcje oraz regulaminy dotyczące Placówki wprowadza Dyrektor Centrum.
4. Dyrektor Centrum jest umocowany, w ramach zwykłego zarządu, do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Placówki, mających na celu realizację zadań statusowych Placówki
5. Przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Placówce jest Dyrektor Centrum.
6. W Placówce działa stały zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka.
7. Typ Placówki oraz szczegółowy zakres działania określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora Centrum.

Rozdział IV

Gospodarka Finansowa

§ 6

1. Podstawą gospodarki finansowej Placówki jest roczny plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym, sporządzony przez Dyrektora

Centrum na podstawie uchwały Rady Miasta Rzeszowa na dany rok budżetowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Rachunkowość i sprawozdawczość Placówki, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi jednostek budżetowych, prowadzi Centrum.
3. Placówka posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział V **Postanowienia Końcowe**

§ 7

Placówka używa podłużnej pieczęci o treści:

Dom dla Dzieci „DOBRAWA ”
w Rzeszowie
ul. Nizinna 30/1
35-303 Rzeszów

§ 8

1. Zmiany postanowień Statutu następują w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

DYREKTOR

mgr Urszula Polanowska