

Uchwała Nr LXXXI/1783/2023

Rady Miasta Rzeszowa

z dnia 20 czerwca 2023 r.

zmieniająca Uchwałę Rady Miasta Rzeszowa w sprawie powołania Rzeszowskiej Rady Seniorów
oraz nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2, ust. 5, ust. 5 a oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.)

Rada Miasta Rzeszowa

uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Rzeszowskiej Rady Seniorów, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr LXXXI/1495/2014 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 28 października 2014 r. w sprawie powołania Rzeszowskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł rozdziału „Skład Rady” otrzymuje brzmienie „Tryb i kryteria wyboru członków Rady”;
- 2) w § 4:
 - a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Rada składa się z 15 członków, w tym:

 - 1) 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku,
 - 2) 6 przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na rzecz osób starszych,
 - 3) 6 przedstawicieli osób starszych, posiadających poparcie co najmniej 30 mieszkańców Rzeszowa, którzy ukończyli 60 rok życia.”;
 - b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Kadencja Rady trwa 5 lat, licząc od dnia jej powołania.”;
- 3) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5 1. Prezydent ogłasza nabór kandydatów na członków Rady określając termin, sposób zgłaszania kandydatur oraz wzór formularzy, na których dokonuje się zgłoszenia.

2. Weryfikacji dokonanych zgłoszeń, pod względem kompletności i poprawności dokonuje Komisja powołana przez Prezydenta. W przypadku stwierdzenia w zgłoszeniach braków formalnych, Przewodniczący komisji wzywa do jednorazowego uzupełnienia zgłoszenia.

3. Jeżeli w pierwszym terminie zgłoszono mniej niż 15 kandydatów do Rady, Prezydent wyznacza dodatkowy, siedmiodniowy termin zgłaszania kandydatów.
 4. Jeżeli zgłoszono 15 kandydatów do Rady, wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady, wyborów nie przeprowadza się,
 5. W przypadku zgłoszenia więcej niż 15 kandydatów, przeprowadza się wybory.
 6. W celu wyboru członków Rady Prezydent w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie www.erszow.pl publikuje listę kandydatów oraz określa termin i sposób oddawania głosów.
 7. Uprawnionymi do oddania głosu na członków Rady, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 3 są mieszkańcy Rzeszowa, którzy ukończyli 60 rok życia.
 8. Uprawnionymi do oddania głosu na członków Rady, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 i 2 są osoby upoważnione przez te podmioty.
 9. Wyborów członków Rady dokonuje się w głosowaniu tajnym.
 10. W przypadku niedokonania wyboru w pełnym składzie, Rada może liczyć mniej członków, jednakże nie mniej niż 8.
 11. Prezydent ogłasza wyniki wyborów w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej www.erszow.pl i powołuje Radę w drodze Zarządzenia.”;
- 4) tytuł rozdziału „Ustalenie składu Rady” otrzymuje brzmienie „Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady”;
 - 5) § 6 otrzymuje brzmienie:
 - „1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje wskutek:
 - 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
 - 2) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
 - 3) śmierci,
 - 4) utraty prawa wybieralności,
 - 5) odwołania.
 2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Prezydent w drodze Zarządzenia.
 3. Odwołanie członka Rady przed upływem kadencji następuje:
 - 1) na wniosek podmiotu lub środowiska, który reprezentuje;
 - 2) w przypadku nieusprawiedliwionej, na piśmie, nieobecności na kolejnych 3 posiedzeniach Rady, przy czym warunkiem odwołania jest uprzednie pisemne poinformowanie członka Rady przez Przewodniczącego Rady, że nieobecność na kolejnym posiedzeniu skutkować będzie odwołaniem go ze składu Rady.
 4. W miejsce członka Rady, którego mandat wygasł, wchodzi kolejna osoba, która w wyborach uzyskała największą liczbę głosów. Jeżeli taką samą liczbę uzyskały

co najmniej dwie osoby decyduje losowanie, które zarządza i przeprowadza Przewodniczący Rady.”;

6) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent, w terminie 14 dni od ogłoszenia składu Rady.

2. Pierwsze posiedzenie Rady, do czasu wyboru Przewodniczącego, otwiera i prowadzi Prezydent.

3. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.”

7) § 8 otrzymuje brzmienie:

„1. Praca w Radzie ma charakter społeczny. Członkom nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

2. Członkowie Rady są równi w prawach i obowiązkach.

3. Członek Rady ma prawo:

- 1) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy związane z funkcjonowaniem Rady,
- 2) składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady,
- 3) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady.

4. Obowiązkiem Członka Rady jest:

- 1) przestrzeganie Statutu,
- 2) aktywne branie udziału w pracach Rady,
- 3) informowanie społeczności lokalnej o działalności Rady,
- 4) usprawiedliwianie swojej nieobecności na posiedzeniu.”;

8) dodaje się § 8 a w brzmieniu:

„8 a 1. Członkowi Rady biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, mogą być zwracane, na jego wniosek, poniesione koszty, w tym koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w wydarzeniu, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów potwierdzających poniesienie wydatków do wysokości na jaką opiewają przedstawione dokumenty.

2. Delegowania członków Rady na wydarzenia, o których mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

3. Delegowany członek Rady zobowiązany jest do przedłożenia do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Rzeszowa, najpóźniej na 5 dni przed datą wyjazdu, pisemnego wniosku dotyczącego wyjazdu oraz dokumentu upoważniającego do reprezentowania Rady w danym wydarzeniu.

4. Wniosek powinien zawierać w szczególności: miejsce, cel i termin planowanego wyjazdu, środek transportu, wstępną informacją o kosztach przejazdu.
 5. Merytorycznej akceptacji wniosków, o których mowa w ust. 3, dokonuje Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Rzeszowa w formie pisemnej.
 6. Rozliczenie kosztów przejazdu następuje w oparciu o rachunek poniesionych kosztów przejazdu.
 7. Rachunek, o którym mowa w ust. 6, sporządza członek Rady i przedkłada go w terminie 14 dni po zakończeniu wyjazdu.
 8. Rachunek kosztów obejmuje dowody księgowe (bilety, rachunki, faktury i inne równoważne dowody księgowe), a także ewidencję przebiegu pojazdu oraz numer rachunku bankowego, na który należy przekazać poniesione koszty przejazdu.
 9. Dla udokumentowania kosztów przejazdu prywatnym samochodem przedkładana jest ewidencja przebiegu pojazdu obejmująca następujące dane: rodzaj pojazdu, pojemność silnika, ilość przejechanych kilometrów i stawka za jeden kilometr ze względu na pojemność silnika.
 10. Poprawnie sporządzony rachunek kosztów podlega akceptacji merytorycznej Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej, a następnie przekazywany jest do Wydziału Księgowo- Rachunkowego.
 11. Rozliczenie kosztów przejazdu podlega kontroli formalno-rachunkowej i kontroli wstępnej prowadzonej przez właściwych pracowników Wydziału Księgowo- Rachunkowego Urzędu Miasta Rzeszowa, akceptacji w ramach kontroli wstępnej głównego księgowego oraz zatwierdzenia do wypłaty przez Prezydenta Miasta.
 12. Wypłata zwrotu poniesionych kosztów przejazdu, o których mowa ust. 1 następuje na wskazany rachunek bankowy delegowanego.”;
- 9) po § 9 dodaje się § 9 a w brzmieniu:
- „§ 9 a 1. Rada może w toku kadencji dokonać zmian na stanowisku Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza. Z wnioskiem o odwołanie mogą występować członkowie Rady w liczbie co najmniej 1/3 składu Rady.
 2. Głosowanie przeprowadza się w ramach odrębnego punktu na następnym posiedzeniu Rady, po posiedzeniu, na którym zgłoszono wniosek o odwołanie.”;
- 10) § 10 otrzymuje brzmienie:
- „1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
 2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek: co najmniej 3 członków Rady, Prezydenta lub Przewodniczącego Rady Miasta.

3. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia Rady, Przewodniczący ma obowiązek zwołać takie posiedzenie w terminie do 14 dni od dnia wpłynięcia wniosku. Wniosek o zwołanie posiedzenia Rady powinien zawierać proponowany porządek obrad.
4. W przypadku niewywiązania się przez Przewodniczącego z obowiązku, o którym mowa w ust. 3, posiedzenie Rady może zwołać Prezydent.
5. Przewodniczący zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad Rady nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem jego zwołania, za pomocą poczty tradycyjnej, elektronicznej lub w inny sposób (np. wiadomość sms).
6. Każdy z członków Rady składa pisemne oświadczenia o wybranym sposobie dokonywania zawiadomień o posiedzeniach Rady i jej działalności. W oświadczeniu, w zależności od wybranego sposobu zawiadamiania, należy wskazać dokładny adres, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu, na który powinny być doręczane zawiadomienia.
7. Rada może powoływać zespoły problemowe, zwane dalej Zespołem.
8. W skład Zespołu mogą wchodzić osoby spoza Rady (eksperti), w liczbie nieprzekraczającej połowy składu Zespołu.
9. Powołanie Zespołu odbywa się w drodze uchwały Rady.
10. Zespół podlega Radzie i przedstawia jej sprawozdanie ze swej działalności”.

11) w § 12 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zapytania i wnioski Rady, wypracowane w toku posiedzenia przyjmowane są w drodze uchwał.”

§ 2

Kadencja Rzeszowskiej Rady Seniorów, która upływa z dniem 23 lipca 2023 r., ulega wydłużeniu do dnia 23 lipca 2024 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Rzeszowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Rzeszowa

Andrzej Dec

Uzasadnienie

do Uchwały Rady Miasta Rzeszowa Nr LXXXI/1783/2023 z dnia 20 czerwca 2023 r.
w sprawie zmiany Uchwały nr LXXXI/1495/2014 z dnia 28 października 2014 r. w sprawie powołania
Rzeszowskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu

Z uwagi na nowelizację art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zaszła konieczność wprowadzenia zmian w Statucie Rzeszowskiej Rady Seniorów. Dotyczy to między innymi:

- możliwości zwrotu kosztów przejazdu członkom Rady biorącym udział w zorganizowanych wydarzeniach, na których reprezentują Radę Seniorów,
- możliwości dostosowania okresu trwania kadencji Rzeszowskiej Rady Seniorów do kadencji Rady Miasta.

Dodatkowo, mając na uwadze doświadczenie w funkcjonowaniu Rzeszowskiej Rady Seniorów zachodzi potrzeba dokonania zmian w Statucie tej Rady m.in. w zakresie umożliwienia tworzenia zespołów problemowych.