

Uchwała Nr LIII/1136/2021

Rady Miasta Rzeszowa

z dnia 26 października 2021 r.

w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy „Niezapominajka” w Rzeszowie
i nadania Statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372), art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), art. 18 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 3 i § 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r. poz. 249), Rada Miasta Rzeszowa uchwała, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 15 grudnia 2021 r. tworzy się Środowiskowy Dom Samopomocy typu C z siedzibą w Rzeszowie przy ulicy Litewskiej 2a, dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych, pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy „Niezapominajka” w Rzeszowie.
2. Środowiskowy Dom Samopomocy „Niezapominajka” w Rzeszowie jest jednostką organizacyjną Gminy Miasto Rzeszów powołaną do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.
3. Środki finansowe na funkcjonowanie Środowiskowego Domu Samopomocy „Niezapominajka” w Rzeszowie zapewnia Wojewoda Podkarpacki.

§ 2

Nadaje się Statut Środowiskowemu Domowi Samopomocy „Niezapominajka” w Rzeszowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Określa się mienie przekazywane w zarząd Środowiskowemu Domowi Samopomocy „Niezapominajka” w Rzeszowie, ul. Litewska 2a, obejmujące następujące składniki:

1/ nieruchomości położoną na działkach nr 56/26 i 56/27 oraz części działki nr 65 obr. 219 w Rzeszowie.

2/ mienie ruchome, określone w protokole zdawczo-odbiorczym.


§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Rzeszowa.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta Rzeszowa


Andrzej Dec

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy o pomocy społecznej do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Środowiskowy dom samopomocy jest ośrodkiem wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które w wyniku upośledzenia niektórych funkcji organizmu lub zdolności adaptacyjnych wymagają pomocy do życia w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności w celu zwiększania zaradności i samodzielności życiowej, a także ich integracji społecznej.

Wojewoda Podkarpacki Porozumieniem nr ŚDS/1/2021 z dnia 2 sierpnia 2021 r. powierzył Gminie Miasto Rzeszów do realizacji zadanie związane z utworzeniem i prowadzeniem „Środowiskowego Domu Samopomocy w miejscowości Rzeszów przy ul. Litewskiej 2a” zwane "zadaniem" pn. "Utworzenie ośrodka wsparcia dla osób z otępieniami w tym chorobie Alzheimera przy ul. Litewskiej 2a w Rzeszowie", przeznaczając na ten cel dotację celową z budżetu państwa.

Zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy, funkcjonowanie środowiskowych domów samopomocy określa m.in. statut, który zgodnie z ustawą o finansach publicznych nadawany jest przez organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Statut Środowiskowego Domu Samopomocy
„Niezapominajka” w Rzeszowie

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Środowiskowy Dom Samopomocy „Niezapominajka” w Rzeszowie zwany dalej - ŚDS działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ;
- 3) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 4) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ;
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 7) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy;
- 8) niniejszego Statutu.

2. ŚDS używa prostokątnej pieczęci zawierającej jego pełną nazwę, adres, numer telefonu.

§ 2

1. ŚDS w Rzeszowie jest jednostką organizacyjną Gminy Miasto Rzeszów powołaną do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

2. Siedzibą ŚDS jest Rzeszów, ul. Litewska 2a.

3. ŚDS obejmuje swoją działalnością teren Gminy Miasto Rzeszów.

4. Nadzór nad działalnością ŚDS sprawuje Prezydent Miasta Rzeszowa, zaś nadzór i kontrolę w zakresie określonym w odrębnych przepisach, sprawuje Wojewoda Podkarpacki.

§ 3

1. ŚDS jest placówką dziennego pobytu typu C - dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych.

2. ŚDS realizuje zadania gminy z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, polegające na świadczeniu usług w ramach indywidualnych i zespołowych treningów umiejętności samoobsługowych i treningów

umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu w zakresie dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

3. Działalność ŚDS ukierunkowana jest na:

- 1) trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
- 2) trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
- 3) trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej;
- 4) trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;
- 5) poradnictwo psychologiczne;
- 6) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- 7) pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;
- 8) niezbędną opiekę, w szczególności dla uczestników, o których mowa w art. 51c ust. 5 ustawy;
- 9) terapię ruchową, w tym: zajęcia sportowe, turystykę i rekreację.

Rozdział II

Cele i zadania funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy „Niezapominajka”

§ 4

1. Celem działalności ŚDS jest wspieranie osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych oraz kompensowanie skutków niepełnosprawności w sferze zdrowia psychicznego, fizycznego oraz społecznego poprzez:

- 1) stwarzanie warunków do nabywania umiejętności wykonywania podstawowych czynności życia codziennego, doskonalenie umiejętności zdobytych oraz realizacji zadań życiowych, w tym nauka dbałości o higienę osobistą;
- 2) podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego i godnego życia;

- 3) wspieranie psychiczne i terapeutyczne;
- 4) rehabilitację ruchową;
- 5) dążenie do aktywizacji społecznej;
- 6) stymulowanie osobistego rozwoju z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczestników ich potrzeb, oczekiwań i zainteresowań;
- 7) zaspakajanie w miarę posiadanych potrzeb uczestników relacji społecznych, kulturalnych i kontaktów emocjonalnych;
- 8) współpracę z placówkami służby zdrowia w celu tworzenia oparcia społecznego dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych oraz promocję zdrowia psychicznego;
- 9) rozwijanie współpracy z organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołem, placówkami oświatowymi, kulturalnymi, samorządem lokalnym w celu integracji osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych w środowisku;
- 10) kształtowanie wobec osób niepełnosprawnych właściwych postaw społecznych, a zwłaszcza zrozumienia, tolerancji, a także przeciwdziałanie ich dyskryminacji;
- 11) współpracę z rodzinami i opiekunami uczestników poprzez poradnictwo, informację, wsparcie i pomoc w rozwiązywaniu problemów życiowych.

2. Funkcjonowanie Środowiskowego Domu Samopomocy opiera się między innymi na następujących zasadach:

- 1) podmiotowego traktowania uczestników podczas wszystkich zajęć organizowanych w ramach działalności Domu;
- 2) organizowanie czasu pobytu z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, oczekiwań i zainteresowań oraz osobistego rozwoju uczestników w miarę ich możliwości i predyspozycji;
- 3) pogłębianie integracji z najbliższym otoczeniem i rozwijanie kontaktów społecznych ze środowiskiem;
- 4) realizowanie celów działalności Domu poprzez wszechstronną rehabilitację psychiczną, fizyczną, społeczną (środowiskową);
- 5) tworzenia warunków umożliwiających realizację wyznaczonych zadań z zachowaniem warunków godnego pobytu, opieki i bezpieczeństwa uczestników,
- 6) kształtowania życzliwych relacji pomiędzy uczestnikami oraz pomiędzy uczestnikami a pracownikami,
- 7) zapoznanie uczestników z ich prawami i obowiązkami;
- 8) współpracy ze wszystkimi i organizacjami, których celem jest działalność na rzecz osób zaburzeniami psychicznymi.

3. Realizacja wskazanych celów następuje przez współdziałanie z rodzinami, opiekunami, placówkami służby zdrowia, organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami społecznymi, charytatywnymi, kościołem i związkami wyznaniowymi, a także ośrodkami kultury, sportu i organizacjami kulturalno-rozrywkowymi oraz placówkami oświatowymi.
4. Treningi i terapia zajęciowa uwzględniają indywidualne możliwości, potrzeby oraz zainteresowania poszczególnych uczestników zajęć.

Rozdział III

Struktura organizacyjna Środowiskowego Domu Samopomocy „Niezapominajka”

§ 5

1. ŚDS - kieruje Dyrektor.
2. Do zadań Dyrektora ŚDS należy m.in.:
 - 1) zarządzanie i reprezentowanie ŚDS;
 - 2) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy ŚDS;
3. Dyrektor ŚDS działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Rzeszowa.
4. Dyrektor odpowiedzialny jest za właściwą działalność ŚDS oraz organizację i poziom usług świadczonych na rzecz uczestników.
5. Dyrektor ŚDS wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w ŚDS
6. Strukturę organizacyjną ŚDS określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Rzeszowa.
7. Szczegółowe warunki uczestnictwa, prawa i obowiązki uczestników ŚDS określa Dyrektor.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Środowiskowego Domu Samopomocy „Niezapominajka”

§ 6

1. ŚDS jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest roczny plan finansowy jednostki opracowany przez Dyrektora i zatwierdzany przez Prezydenta Miasta Rzeszowa. Kontrolę nad prawidłową gospodarką finansową ŚDS sprawuje Prezydent Miasta Rzeszowa.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową ŚDS odpowiada Dyrektor.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się przepisy odpowiednich ustaw.
2. Zmiany Statutu wprowadza się w trybie właściwym do jego nadania