

# Użyczenie nieruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Miasto Rzeszów z wyłączeniem pasa drogowego drogi publicznej

Karta usługi

## Użyczenie nieruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Miasto Rzeszów z wyłączeniem pasa drogowego drogi publicznej

Data zatwierdzenia

2020-10-09

Biuro Gospodarki Mieniem Miasta  
Rzeszowa

### 1. Wymagane dokumenty do załatwienia sprawy

Wniosek - formularz: Przepisy prawa nie określają wzoru formularza. We wniosku o użyczenie nieruchomości określa się: Wnioskodawcę z podaniem nr KRS lub NIP w przypadku osób prawnych, oznaczenie nieruchomości według danych z ewidencji gruntów i budynków tj. nr działki, powierzchnię, obręb ewidencyjny, cel użyczenia, czas na jaki ma być zawarta umowa. Formularze dostępne: [Wniosek o użyczenie nieruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Miasto Rzeszów.doc](#) - zał. 15

Załączniki:

1. Kopia aktualnej mapy do celów projektowych z naniesionym projektem zamierzenia inwestycyjnego,
2. W przypadku braku planu miejscowego: decyzję o warunkach zabudowy lub decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
3. Kopia Opinii Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej wraz z załącznikiem graficznym,
4. Stosowne pełnomocnictwo do występowania w imieniu inwestora.

### 2. Złożenie wniosku drogą elektroniczną

Platforma ePUAP - [/bgm-rzeszow/SkrytkaESP](#)  
Email - [bgm@bgm.erzeszow.pl](mailto:bgm@bgm.erzeszow.pl)

### 3. Opłaty

Nie dotyczy

### 4. Miejsce złożenia dokumentów

Osobiście w Oddziale Kancelaryjnym Urzędu Miasta Rzeszowa /ul. Rynek1/ względnie w Biurze Gospodarki Mieniem Miasta Rzeszowa /Plac Ofiar Getta 3, I piętro pokój nr 22/ lub za pośrednictwem poczty, w dni robocze w godzinach 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>, w środy 7<sup>30</sup> - 17<sup>00</sup>.  
Tel. 17 8754707, 17 8754709.

### 5. Sposób i termin załatwienia sprawy

Umowa użyczenia nieruchomości wydawana jest Wnioskodawcy lub jego pełnomocnikowi w siedzibie Biura.  
Termin załatwienia sprawy do 60 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

### 6. Tryb odwoławczy

W przypadku odmowy, pismo Biura kończy sprawę.

### 7. Podstawa prawna

1. 11 ust. 1, art. 23 ust. 1 pkt. 7a, ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
2. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
3. art. 710 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny.

### 8. Uwagi

Wszelkie dokumenty należy przedkładać w oryginale lub uwierzytelnionej kopii. W toku postępowania Biuro może zażądać od wnioskodawcy: dodatkowych dokumentów, uaktualniania dokumentów już złożonych, bądź występować do innych organów z prośbą o podanie innych informacji niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

### Dane karty usług

Opracował	Artur Stalmach	2024-01-05
Zatwierdził	Grzegorz Tarnowski	2024-01-05

Osoba odpowiedzialna za aktualizację  
karty

Artur Stalmach