

**Ustalenie opłaty adiacenckiej w związku ze wzrostem wartości nieruchomości spowodowanym budową urządzeń infrastruktury technicznej z udziałem środków Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego, środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, albo opłatę ustaloną w związku z podziałem nieruchomości**

Karta usługi

# **Ustalenie opłaty adiacenckiej w związku ze wzrostem wartości nieruchomości spowodowanym budową urządzeń infrastruktury technicznej z udziałem środków Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego, środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, albo opłatę ustaloną w związku z podziałem nieruchomości**

Data zatwierdzenia

2020-10-09

Biuro Gospodarki Mieniem Miasta  
Rzeszowa

## **1. Wymagane dokumenty do załatwienia sprawy**

Postępowanie administracyjne wszczynane jest z urzędu.

## **2. Złożenie wniosku drogą elektroniczną**

Platforma ePUAP - [/bgm-rzeszow/SkrytkaESP](#)  
Email - [bgm@bgm.erzeszow.pl](mailto:bgm@bgm.erzeszow.pl)

## **3. Opłaty**

Obowiązek wnoszenia opłaty adiacenckiej powstaje po upływie 14 dni od dnia, w którym decyzja o ustaleniu opłaty stała się ostateczna. W przypadku rozłożenia opłaty na raty obowiązek ten dotyczy wpłacenia pierwszej raty. Od pełnomocnictwa 17 zł.  
<https://bip.erzeszow.pl/pl/343-podatki-i-oplaty-lokalne/4406-oplaty-skarbowe.html#tresc>

## **4. Miejsce złożenia dokumentów**

Osobiście w Oddziale Kancelaryjnym Urzędu Miasta Rzeszowa /ul. Rynek1/ względnie w Biurze Gospodarki Mieniem Miasta Rzeszowa /Plac Ofiar Getta 3, I piętro pokój nr 22/ lub za pośrednictwem poczty, w dni robocze w godzinach 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>, w środy 7<sup>30</sup> - 17<sup>00</sup>.  
Tel. 17 8754718.

## **5. Sposób i termin załatwienia sprawy**

Decyzja administracyjna doręczana jest stronom za pośrednictwem poczty. W toku prowadzonego postępowania administracyjnego Strona ma prawo wglądu do akt sprawy na każdym etapie postępowania oraz prawo sporządzania z nich odpisów i notatek, żądania uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie odpisów, wydania uwierzytelnionych odpisów o ile jest uzasadnione ważnym interesem strony. Akta sprawy dostępne są w siedzibie Biura w godzinach urzędowania po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu wizyty. Termin załatwienia sprawy do 2miesiący od daty wszczęcia postępowania.

## 6. Tryb odwoławczy

Zgodnie z art. 17 pkt. 1, art. 127 § 1 i § 2 oraz art. 129 § 1 i § 2 kodeksu postępowania administracyjnego od decyzji ustalającej opłatę adiacencką przysługuje Stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie /35-102 Rzeszów, ul. Miedziana 4a/ za pośrednictwem Dyrektora BGM MR, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

## 7. Podstawa prawna

- 98 a, art. 143 do art. 148 b ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
- Uchwała nr LVI/1181/2021 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 14 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek procentowych opłaty adiacenckiej /Dz.Urz.Woj.Podk. z dn. 30.12.2021 r. poz. 4747/, ustaliła stawkę procentową opłaty adiacenckiej:
  - z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału dokonanego na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego, który wniósł opłaty roczne za cały okres użytkowania tego prawa na 30 % od wzrostu wartości nieruchomości,
  - z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej na 50 % od wzrostu wartości nieruchomości.
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 5 września 2023 r. w sprawie wyceny nieruchomości.
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego.

## 8. Uwagi

Wszelkie dokumenty należy przedkładać w oryginale lub uwierzytelnionej kopii. W toku postępowania Biuro może zażądać od Strony dodatkowych dokumentów, uaktualniania dokumentów już złożonych, bądź występować do innych organów o podanie innych informacji niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

## Dane karty usług

Opracował	Artur Stalmach	2024-01-05
Zatwierdził	Grzegorz Tarnowski	2024-01-05
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Artur Stalmach	