

# Wydanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób-rzeczy

Karta usługi

## Wydanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób/rzeczy

Data zatwierdzenia

2024-10-28

Urząd Miasta Rzeszowa  
Wydział komunikacji

### 1. Wymagane dokumenty do załatwienia sprawy

**Wniosek - formularze:**

- Wniosek o wydanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy/osób.

**Załączniki:**

- **W przypadku zniszczenia poprzedniego zaświadczenia w stopniu powodującym jego nieczytelność** - dotychczasowe zezwolenie,
- **W przypadku kradzieży** - kserokopia dokumentu potwierdzającego ten fakt (np. zaświadczenie wydane przez policję o zgłoszeniu kradzieży),
- Dowód uiszczenia opłaty,
- Pełnomocnictwo - w przypadku działania przez pełnomocnika.

### 2. Złożenie wniosku drogą elektroniczną

Brak możliwości

### 3. Opłaty

**Opłata administracyjna:**

- Za wydanie wtórnika zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, w przypadku jego utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy, pobiera się opłatę w wysokości **10% opłaty jak za udzielenie zezwolenia**,

- Za wydanie wtórnika w innych przypadkach utraty dokumentu pobiera się opłatę w wysokości **25% opłaty jak za udzielenie zezwolenia**,

**Opłata skarbową:**

Opłata za pełnomocnictwo do odbioru licencji - **17 zł**

**Numer rachunku bankowego w Banku Pekao S.A. na:**

- **opłatę za wydanie licencji, zaświadczeń, zezwoleń, wypisów:**

**38 1240 1037 1111 0011 5303 8902**

- **opłatę skarbową:**

**90 1240 6960 3851 0062 0000 0423**

### 4. Miejsce złożenia dokumentów

Wniosek o wydanie wtórnika zezwolenia/wypisu z zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy/osób należy złożyć w siedzibie Wydziału Komunikacji, Pl. Ofiar Getta 7, pokój nr 44 w godzinach pracy Urzędu.

### 5. Sposób i termin załatwienia sprawy

Niezwłocznie, nie później niż w ciągu **1 miesiąca**, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu **2 miesięcy** od dnia wszczęcia postępowania (art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego).

Zgodnie z art. 11 ust 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r.: Właściwy organ rozpatruje wniosek o zezwolenie w jak najkrótszym terminie, nie dłużej niż **3 miesiące** od daty otrzymania przez właściwy organ wszystkich dokumentów koniecznych do rozpatrzenia wniosku. W należycie uzasadnionych przypadkach właściwy organ może wydłużyć ten termin o miesiąc.

### 6. Tryb odwoławczy

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie za pośrednictwem Prezydenta Miasta Rzeszowa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji Stronie.

### 7. Podstawa prawna

**Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym** (Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 t. j. z późn. zm.)

**Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz z egzaminowaniem i wydaniem certyfikatu kompetencji zawodowych**

(Dz. U. z 2021 r. poz. 1220 t. j. z późn. zm.)

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE (Dz. U. UE Nr L 300, poz. 1071)

### 8. Uwagi

Wszelkie zmiany danych przewoźnik drogowy zobowiązany jest zgłosić organowi udzielającemu zezwolenia w ciągu 28 dni od dnia ich powstania. W przypadku gdy zmiany obejmują dane zawarte w zezwoleniu przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści zezwolenia. Szczegółowe informacje udzielane są pod numerem 17 875-45-61.

### Dane karty usług

Opracował

Iwona Pączek

2024-10-28

Sprawdził	Iwona Bachórz	2024-10-28
Zatwierdził	Zdzisław Sudoł	2024-10-28
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Iwona Pączek	