

Wydawanie zaświadczenia potwierdzającego wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących Ośrodki Szkolenia Kierowców

Karta usługi

Dokonanie wpisu lub zmiany zakresu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących Ośrodki Szkolenia Kierowców

Data zatwierdzenia

2025-02-10

Urząd Miasta Rzeszowa
Wydział Komunikacji

1. Wymagane dokumenty do załatwienia sprawy

Wniosek o dokonanie wpisu lub zmiany zakresu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców wraz z oświadczeniem przedsiębiorcy o kompletności i zgodności z prawdą danych zawartych we wniosku oraz o znajomości i spełnianiu warunków wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców.
Aktualne zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców - w przypadku dokonywania zmiany zakresu wpisu do rejestru.

2. Złożenie wniosku drogą elektroniczną

Nie można załatwić sprawy elektronicznie.

3. Opłaty

Opłaty administracyjne:

- za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców - **500zł**,
- za rozszerzenie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców - **500zł**.

Opłaty skarbowe:

Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa - **17 zł**.

Opłatę administracyjną można dokonać: na rachunek bankowy Urzędu Miasta Rzeszowa

NUMER KONTA: 38 1240 1037 1111 0011 5303 8902

Opłatę skarbową można dokonać: na rachunek bankowy Urzędu Miasta Rzeszowa

NUMER KONTA: 90 1240 6960 3851 0062 0000 0423

4. Miejsce złożenia dokumentów

Sprawa rozpatrywana jest po złożeniu przez klienta wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.
Dokumenty są składane w Wydziale Komunikacji Urzędu Miasta Rzeszowa Plac Ofiar Getta 7, 35-002 Rzeszów, pok. nr 17 w godzinach pracy urzędu.

5. Sposób i termin załatwienia sprawy

Wydanie zaświadczenia lub zmienionego zaświadczenia o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców:

- **do 7 dni od dnia złożenia wniosku.**

Decyzja Prezydenta Miasta Rzeszowa o odmowie dokonania wpisu lub zmiany zakresu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców:

- **do 7 dni od dnia złożenia wniosku.**

6. Tryb odwoławczy

Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie, za pośrednictwem Wydziału Komunikacji w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

7. Podstawa prawna

Ustawa o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1226 t. j. z późn. zm.)

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691 t.j.)

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2025 r. poz. 1154 t. j.)

8. Uwagi

Przetwarzanie danych osobowych interesantów Wydziału Komunikacji Urzędu Miasta Rzeszowa

Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów, Rynek 1, 35-064 Rzeszów.
2. Inspektorem ochrony danych jest Ewelina Cyroń, e-mail: iod@erzeszow.pl.
3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań w zakresie ośrodków szkolenia kierowców - na podstawie artykułu 6 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz przepisów prawa zamieszczonych w punkcie 7 karty usługi - Podstawa prawna.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zabezpieczenia interesu Państwa i Administratora na wypadek postępowania reklamacyjnego lub dochodzenia roszczeń oraz oceny jakości usług.
Do wszystkich kserokopii dokumentów należy przedstawić do wglądu ich oryginały.
Potwierdzenie wniesienia opłat należy dołączyć do wniosku.

Dane karty usług

Opracował	Henryk Progorowicz	10.02.2025
Sprawdził	Henryk Progorowicz	10.02.2025
Zatwierdził	Zdzisław Sudół	10.02.2025
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Henryk Progorowicz	