

# Реєстрація місця проживання на підставі адміністративного рішення

## Інформаційний лист про надання послуги

Дата затвердження  
20.11.2019

### Реєстрація місця проживання на підставі адміністративного рішення

#### Управління міста Жешува

#### 1. Необхідні для розгляду справи документи

1. Заява з вмотивованим обґрунтуванням, чому заявник не міг виконати цей обов'язок у порядку, встановленому Розпорядженням Міністра внутрішніх справ і адміністрації «Про визначення зразків і способу заповнення бланків, що використовуються при виконанні обов'язку реєстрації» від 13.12.2017 р. (З.В. за 2022 р., к.т. 2070).  
2. Правовстановлюючі документи на житлове приміщення, в якому має здійснюватися реєстрація (для перевірки), ксерокопія яких має бути додана до заяви.

#### 2. Подання заяви в електронному вигляді

Не застосовується.

#### 3. Оплата

За адміністративне рішення стягується гербовий збір у розмірі 10 зл.

#### 4. Місце подачі документів

Центр із зав'язків з громадськістю та цивільних питань за адресою: вул. Окжеї 1, 1 поверх, прим. 11, тел. 17 875 43 88.

#### 5. Спосіб та строки розгляду справи

Центр із зав'язків з громадськістю та цивільних питань проводить розгляд справи на слуханні, що полягає, зокрема, в заслуховуванні сторін і свідків, зазначених сторонами або викликаних за службовим обов'язком, перевірці помешкання.  
Ви рішення справи - прийняття адміністративного рішення - відбувається протягом 2 місяців з дня подання необхідних документів.

#### 6. Процедура оскарження

Сторони мають право подати оскарження рішення до Підкарпатського воєводи в Жешуві за посередництвом мера міста Жешува протягом 14 днів з дня його вручення.  
Оскарження подається в Центрі із зав'язків з громадськістю та цивільних питань.  
За подання оскарження не стягується гербовий збір.

#### 7. Правова основа

- Ст. 31 абз. 1 і 2 Закону «Про облік населення» від 24 вересня 2010 р. (З.В. за 2022 р., к.т. 1191),  
- Рішення Конституційного Трибуналу від 27.05.2002 р., номер мат. сп. К. 20/01 (З.В. № 78, п. 716),  
- Закон «Про гербовий збір» від 16 листопада 2006 р. (З.В. за 2023 р., к.т. 2111),  
- Закон «Про адміністративно-процесуальний кодекс» від 14.06.1960 р. (З.В. за 2023 р., к.т. 775).

#### 8. Примітки

При реєстрації місця проживання необхідно надати документ, що посвідчує особу, заповнену форму (заяву про реєстрацію постійного місця проживання або заяву про реєстрацію тимчасового місця проживання на термін понад 3 місяці), завірену особою (особами), яка має право власності на приміщення, довідку про зняття з реєстрації з попереднього місця постійного проживання (у разі подання заяви про реєстрацію постійного місця проживання) та, за наявності, оригінал правостановляючого документа на житлове приміщення, ксерокопію якого слід додати до заяви.  
Правова основа: ст. 28 абз. 1, 2, 3 і 4 Закону «Про облік населення» від 24 вересня 2010 р. (З.В. за 2022 р., п. 1191).  
Інформаційне застереження про обробку персональних даних на підставі правового зобов'язання, покладеного на контролера (обробка у зв'язку з Законом «Про реєстри населення» від 24 вересня 2010 р.)

#### Ідентифікація адміністратора

Адміністраторами є:

1. Мер міста Жешува, вул. Ринек 1, 35-064 Жешув - з питань внесення даних до реєстру PESEL, а також ведення та обробки даних реєстру мешканців та письмової документації, що ведеться головою гміни/бурмістром/мером міста;
2. Міністр цифровізації, офіс якого знаходиться у Варшаві (00-060) на вул. Крулевській, 27 - який несе відповідальність за ведення та розвиток реєстру PESEL;
3. Міністр внутрішніх справ і адміністрації, офіс якого знаходиться у Варшаві (02-591) на вул. Стефана Баторого, 5 - який несе відповідальність за розробку єдиних правил процедури в країні у сфері реєстрації актів цивільного стану та забезпечує функціонування окремої мережі, що дозволяє отримати доступ до реєстру PESEL.

#### Контактні дані адміністратора

З адміністратором - Мером міста Жешув можна зв'язатися в письмовій формі за адресою офісу адміністратора:

Поштова адреса: вул. Ринек 1, 35-064 Жешув  
Адреса електронної пошти: sekretariat@erzeszow.pl  
Телефон: 17 875-41-00

З адміністратором - Міністром цифровізації можна зв'язатися через електронну адресу [iod@mc.gov.pl](mailto:iod@mc.gov.pl), за допомогою контактної форми на сайті <https://www.gov.pl/cyfruzacja/kontakt> або в письмовій формі на адресу зареєстрованого офісу адміністратора.

З адміністратором - Міністром внутрішніх справ і адміністрації можна зв'язатися через електронну адресу [iod@mswia.gov.pl](mailto:iod@mswia.gov.pl), контактну форму на сайті <https://www.gov.pl/web/mswia/formularz-kontaktowy> або написавши листа на адресу офісу адміністратора.

#### Контактні дані Інспектора з питань захисту даних

Адміністратор - Мер міста Жешува призначив уповноваженого з питань захисту даних, з яким можна зв'язатися:

Поштова адреса: вул. Грюнвальдська 38, 35-068 Жешув  
Адреса електронної пошти: [iod@erzeszow.pl](mailto:iod@erzeszow.pl)  
Телефон: 17 875-44-99

Адміністратор - Міністр цифровізації призначив уповноваженого з питань захисту даних, з яким можна зв'язатися електронною поштою за адресою [iod@mc.gov.pl](mailto:iod@mc.gov.pl) або письмово за адресою офісу Адміністратора.

Адміністратор - Міністр внутрішніх справ і адміністрації призначив уповноваженого з питань захисту даних, з яким можна зв'язатися електронною поштою за адресою [iod@mswia.gov.pl](mailto:iod@mswia.gov.pl) або письмово за адресою офісу адміністратора.

З будь-яким із зазначених уповноважених з питань захисту даних можна звертатися з усіх питань, пов'язаних з обробкою персональних даних та реалізацією прав щодо обробки даних, які належать до сфери їхньої компетенції.

#### Мета обробки та правова підстава

Ваші дані будуть оброблятися на підставі ст. 6 абз. 1 літ. «с» Регламенту Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб у зв'язку з обробкою персональних даних і про вільний рух таких даних та про скасування Директиви 95/46/ЄС (Загальний регламент про захист даних) (З.В. ЄС Л 119 від 04.05.2016, с. 1, зі змі. та доп.) (далі: RODO) у зв'язку з окремими положеннями цього Закону;

- Головою гміни/бурмістром/мером міста - з метою внесення ваших даних до реєстру PESEL, надання доступу до ваших даних з нього та ведення реєстру мешканців - на підставі ст. 6а, ст. 10, ст. 11 та ст. 50 абз. 1 п. 2 Закону «Про облік населення»
- Міністром цифровізації та Міністром внутрішніх справ і адміністрації - з метою ведення обліку населення на території Республіки Польща на основі даних, що ідентифікують особу та адміністративно-правовий статус фізичних осіб, внесених до реєстру PESEL - відповідно до ст. 2, ст. 5 абз. 3 і 4 та ст. 6 абз. 2 Закону «Про облік населення».

#### Отримувачі даних

Отримувачами даних є суб'єкти обробки даних:

- Центр персоналізації документів - в частині надання доступу до даних з реєстру PESEL від імені Міністра внутрішніх справ і адміністрації на підставі запитів, поданих до 1 липня 2019 року.
- Центральний осередок інформатизації - в частині технічного обслуговування реєстру PESEL та його розвитку від імені Міністра цифровізації
- Суб'єкт господарювання, що надає послуги у сфері технічного обслуговування та обслуговування системи, що підтримує реєстр мешканців (дані про суб'єкта господарювання заповнюються органом місцевого самоврядування).

Ваші персональні дані можуть надаватися:

- службам; органам державного управління; судам і прокуратурі; судовим виконавцям; державним органам та органам місцевого самоврядування та іншим суб'єктам - в обсязі, необхідному для виконання публічних завдань;
- особам та організаційним одиницям, за умови доведення ними законного інтересу в цьому;
- особам та організаційним одиницям, за умови доведення ними фактичної зацікавленості в отриманні даних, за вашою згодою;
- організаційним одиницям з метою проведення досліджень, статистики, опитувань громадської думки, якщо після використання дані будуть змінені таким чином, що не можна буде встановити особу суб'єкта даних;

ким:

- Головою гміни/бурмістром/мером міста - з реєстру мешканців в порядку індивідуальних запитів та надання онлайн доступу до даних - суб'єктам, зазначеним у п. 1-4 вище, з реєстру PESEL в порядку індивідуальних запитів - суб'єктам, зазначеним у п. 1-3;
- Міністром цифровізації - з реєстру PESEL в порядку надання онлайн доступу до даних - суб'єктам, зазначеним вище в п. 1, і в порядку індивідуальних запитів - суб'єктам, зазначеним в п. 4.;
- Міністром внутрішніх справ і адміністрації - з реєстру PESEL, в частині запитів на доступ до даних, поданих до 1 липня 2019 року, від імені міністра дані надаються суб'єктам, зазначеним вище в п. 1-3, на підставі індивідуальних запитів Центру персоналізації документів.

Ваші дані також надаються головою гміни/бурмістром/мером міста сторонам адміністративних проваджень, що ведуться на підставі Закону «Про облік населення» та Адміністративно-процесуального кодексу, в яких ви є стороною або учасником, у порядку доступу до матеріалів цих проваджень.

#### Термін зберігання даних

Відповідно до ст. 12а Закону «Про облік населення», персональні дані, зібрані в реєстрі населення та реєстрі PESEL, обробляються протягом невизначеного терміну.

Дані, зібрані в письмовій формі, обробляються відповідно до класифікації, що випливає з єдиного матеріального переліку справ органів гмін і міжгмінних об'єднань та установ, що обслуговують ці органи та об'єднання (Розпорядження Голови Ради Міністрів від 18 січня 2011 року. З.В. № 14, п. 67):  
- документація справ обліку населення після 50 років оцінюється на предмет можливого знищення, а документація, що стосується оновлення даних в обліку населення, знищується після 5 років;  
- реєстраційні справи знищуються через 10 років;  
- документація з питань, пов'язаних з видачею даних та видачею довідок з реєстру населення, знищується через 5 років.

#### Права суб'єктів даних

Ви маєте право доступу та право вимагати виправлення ваших даних, а також даних осіб, над якими ви маєте законну опіку, наприклад, даних дітей.

#### Право на подання скарги до наглядового органу

Ви також маєте право подати скаргу до наглядового органу - Голови Управління з питань захисту персональних даних

Офіс Голови Управління з питань захисту персональних даних:  
Адреса: Ставкі 2, 00-193 Варшава  
Телефон: 22 531 03 00

#### Джерело отримання персональних даних

Ваші дані до реєстру PESEL вносяться наступними органами:

- керівником органу реєстрації актів цивільного стану, який складає свідоцтва про народження, шлюб і смерть та вносить зміни до цих свідоцтв, а також видає рішення про зміну імені або прізвища,
- органом гміни, який здійснює обов'язок реєстрації місця проживання,
- органом гміни, який видає або анулює посвідчення особи,
- воеводою або консулом Республіки Польща, який видає або анулює паспорт,
- воеводою або міністром внутрішніх справ, які вносять зміни до порядку набуття або втрати польського громадянства.

Реєстр мешканців формується на основі даних з реєстру PESEL.

#### Інформація про добровільність або обов'язок надання даних

Обов'язок надання персональних даних випливає із Закону «Про облік населення» (ст. 8 та 10 Закону). Відмова власника даних у наданні персональних даних у випадку здійснення дій на запит призводить до невиконання запиту про присвоєння або зміну номера PESEL, про реєстрацію, зняття з реєстрації, реєстрацію виїзду, повернення або про надання доступу до даних. Невиконання обов'язку реєстрації місця проживання іноземцями, які не є громадянами держави-члена ЄС, або членами їх сімей карається штрафом.

**Дані інформаційного листа про надання послуги**

Опрацював(ла)	Агнешка Чарнота	20.11.2019
Затвердив(ла)	Божена Кужняк	01.08.2023
Особа, відповідальна актуалізацію даних інформаційному листі	Агнешка Чарнота	20.11.2019