

Rzeszów, dnia 07.05.2021 r.

GMINA MIASTO RZESZÓW
ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 11 w Rzeszowie
ul. Beskidzka 5, 35-083 Rzeszów
tel. 17 748 38 40

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy zainteresowani Wykonawcy

Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – **Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 11 w Rzeszowie**
zaprasza do złożenia ofert na robotę budowlaną, pn.:

**„Wymianę drzwi w stolówce szkolnej
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 11 w Rzeszowie”**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana, pn.: **wymiana drzwi w stolówce szkolnej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 11 w Rzeszowie**, polegająca na demontażu istniejących drzwi oraz montażu nowych.

Wymagania techniczne:

- prawe na zewnątrz (1 komplet),
- ruchomy słupek,
- światło przejścia skrzydła czynnego 90 cm,
- dwustronna klamka,
- zamek z wkładką (1 sztuka)
- kolor dwustronny biały,
- szyba bezpieczna pojedyncza,
- aluminium zimne,
- montaż drzwi bez obróbek.

Wymagania techniczne dotyczące zamówienia zawarte zostały w **załączniku nr 1** (przedmiar robót) do zapytania ofertowego.

2.Okres gwarancji:

Gwarancja 24 miesiące

3. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **14.05.2021 r. r. do godz. 15:00** na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego w formie:

1) **pisemnej**, za pośrednictwem poczty na adres: **Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 11 w Rzeszowie, ul. Beskidzka 5, 35-083 Rzeszów**

2) **elektronicznej na e-mail:** sekretariat@zszp11.resman.pl

Oferta musi zawierać nazwę zamówienia: „**Zakup, dostawa oraz wymiana drzwi w stołówce szkolnej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 11 w Rzeszowie**”

Data wpływu do Zamawiającego jest datą złożenia oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu i godzinie wskazanej przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

4. Termin wykonania zamówienia:

Od 1 lipca do 10 sierpnia 2021 r.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

2) Oferta powinna być złożona na załączonym formularzu ofertowym - **załącznik nr 2** wraz z innymi informacjami, opatrzone pieczęcią firmową, z podaną datą sporządzenia oraz podpisem Wykonawcy,

3) Wykonawca dołączy pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeśli dotyczy),

4) Dokumenty, które są składane w formie kopii muszą zostać poświadczone ze zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,

5) Wykonawca dostarczy aktualny odpis z właściwego rejestru lub centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

6) Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty i jej złożeniem,

7) Wykonawca przystępując do postępowania akceptuje warunki opisane w zapytaniu ofertowym,

8) Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

6. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny. Podana cena musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.

7. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „**RODO**”:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 **RODO** Zamawiający informuje, że:

9.1 administratorem Pana/i danych osobowych jest:

Zamawiający, tj. Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 11 w Rzeszowie

ul. Beskidzka 5, 35-083 Rzeszów

tel. 17 748 38 40

faks 17 748 38 41

e – mail: sekretariat@zszp11.resman.pl

adres strony internetowej: www.zszp11.resman.pl

9.2. kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych u Zamawiającego można uzyskać pod adresem e – mail iod1@erzeszow.pl, tel. 17 875 43 74;

9.3. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

9.4. odbiorcami Pana/i danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o odrębne przepisy;

9.5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentacji postępowania, wynikający z odrębnych przepisów;

9.6. obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem wynikającym z odrębnych przepisów;

9.7. w odniesieniu do Pana/i danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

9.8. posiada Pan/i:

9.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących;

9.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/i danych osobowych ¹;

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą w zakresie integralności dokumentacji zamówienia publicznego

9.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

9.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;

9.9. nie przysługuje Panu/i:

9.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

9.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9.10. Równocześnie *Wykonawca* ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu. W celu zapewnienia, że *Wykonawca* wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osób trzecich, których dane zostały przekazane, *Zamawiający* zobowiązuje *Wykonawcę* do złożenia odpowiedniego oświadczenia zawartego w *Formularzu ofertowym*.

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 11
w Rzeszowie
ul. Beskidzka 5, 35-083 Rzeszów
tel. 17 748 38 40, fax 17 748 38 41
e-mail: sekretariat@zszip11.resman.pl

Zatwierdził:

DYREKTOR
mgr Piotr Kłęk

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

8. Załączniki:

- nr 1 – przedmiar robót,
- nr 2 – formularz ofertowy,
- nr 3 – projekt umowy.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego