

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 130255-53-K028-Pt/20

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy^(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

☐ innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy^(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00103016700000

NIP: 8132641912

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Starszy Inspektor Pracy - KAROL KUCAJ

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie
przeprowadził kontrolę w:

PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA NR 2

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

35-326 RZESZÓW, AL. TADEUSZA REJTANA 3

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

Dorota Dominik

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

DYREKTOR

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1973;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 2013 r.

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

24.09.2020 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 40, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 10
 - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 30, w tym kobiet: 32,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: niekontrolowany

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Informacje ogólne.

W dniu 24.09.2020 r. podjęto czynności kontrolne w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 2 w Rzeszowie w zakresie podejmowanych działań przez zakłady pracy w celu zapewnienia osobom pracującym odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie epidemii (w zw. koronawirusem SARS-CoV-2).

W trakcie kontroli.

Na drzwiach wejściowych do budynku oraz drzwiach ograniczających bezpośredni dostęp do pomieszczeń biurowych pracowników - umieszczono informacje o konieczności zasłaniania ust i nosa.

Dostęp do budynku jest ograniczony. Przy wejściu zamontowany został domofon- dzięki, któremu możliwe jest kontrolowanie przez pracowników sekretariatu - liczby interesantów przebywających w budynku poradni. Z informacji udzielonych przez p. Dorotę Dominik interesanci umawiają się głównie z pracownikami poradni na konkretną godzinę. Psycholodzy, pedagodzy i logopedzi zobowiązani są również do odbierania dziecka od rodziców przy wejściu do budynku, a także jego odprowadzenia.

W przedsionku wejścia do poradni znajdują się przygotowane dokumenty dla interesantów. Na budynku umieszczona została także skrzynka podawcza i korespondencyjna.

Na parterze budynku zorganizowane jest stanowisko z ankietą wstępnej weryfikacji interesanta - dotycząca COVID-19. Dodatkowo zapewniony jest płyn do dezynfekcji, a także instrukcja prawidłowego odkażania rąk. Na holu umieszczony jest również automat z płynem do dezynfekcji - umożliwiający dozowanie bezdotykowe.

Podczas kontroli dokonano przykładowego sprawdzenia organizacji stanowisk pracy, do których mają dostęp interesanci lub pacjenci tj.:

- sekretariat -

Wewnątrz pomieszczenia znajdowała się wyłącznie w/w osoby. Pracownice miały zakryty nos i usta przyłbicą. Stanowiska pracy oddzielone są również od interesantów - przegrodą z plexi.

- gabinet nr 16

Wewnątrz pomieszczenia znajdowała się w/w osoba oraz diagnozowane dziecko. Pracownica miała zakryty nos i usta poprzez zastosowanie przyłbicy. Stanowisko pracy było oddzielone od pacjenta przegrodą z plexi.

- pokój nr 10 -

Wewnątrz pomieszczenia znajdowała się w/w osoba oraz diagnozowane - dziecko. Pracownica miała zakryty nos i usta poprzez zastosowanie przyłbicy. Stanowisko pracy było oddzielone od pacjenta przegrodą z plexi.

Pracownikom jak i interesantom zapewniono środki do dezynfekcji rąk. Na podstawie okazanych opakowań stwierdzono, iż wykorzystywane są następujące środki:

- płyn o nazwie handlowej TRISEPT MAX do dezynfekcji higienicznej i chirurgicznej rąk o działaniu wirusobójczym, bakteriobójczym i grzybobójczym. Produkt powszechnego stosowania oraz do zastosowania w obszarze medycznym. Na etykiecie oznaczono substancje czynną: etanol 730g/kg.

- preparat dezynfekujący - myjący Clinex DEZOFast.

W każdym w/w pokoju znajdował się pojemnik ze środkiem do dezynfekcji rąk, a także preparat dezynfekujący – myjący.

Pracodawca zapewnia pracownikom głównie przyłbice, maseczki oraz rękawiczki (pracodawca posiada zgromadzone zapasy tego asortymentu).

W kontrolowanym podmiocie dokonano oceny ryzyka zawodowego z czynnikiem biologicznym - koronawirusem SARS-CoV-2. Ocena dokonana przez: _____ –specjalistę ds. BHP oraz p. Dorotę Dominiak – Dyrektora Poradni. Data sporządzenia dokumentacji: 23.03.2020 r. W dokumentacji wymieniono rodzaje zagrożeń, źródła zagrożeń, a także wskazano dla nich działania zapobiegawcze.

Do dokumentacji dołączona była lista osób zapoznanych z ryzykiem zawodowym COVID-19. Na przykładzie osób wymienionych w treści protokołu z kontroli stwierdzono, iż zostali oni zapoznani z w/w oceną ryzyka zawodowego.

W podmiocie zarządzeniem nr 6/2020 z dnia 05.05.2020 r. wprowadzono w poradni procedury zapewnienia bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem COVID-19. Do dokumentu załączona była lista pracowników zapoznanych z zarządzeniem.

W pomieszczeniach higienicznosanitarnych przy umywalkach wyodrębnionych dla pracowników urzędu umieszczone zostały instrukcje mycia rąk.

Inne ustalania.

W toku kontroli nie stwierdzano:

- niezachowania dystansu społecznego przez interesantów - min. 1,5 m;
- niestosowania przez interesantów maseczek lub przyłbic, a także braku dezynfekowania rąk;
- niezastaniania ust i nosa przez pracowników kontrolowanego podmiotu - poprzez brak przyłbicy.

Zgodnie ze złożonymi wyjaśnieniami przez p. Dorotę Dominik w podmiocie podjęto również rozwiązania organizacyjne w celu zmniejszenia ryzyka zakażenia się SARS-CoV-2 poprzez:

- zapewnienie możliwości zdalnej pracy pracownikom;
- rotacji pracowników;
- dokonywania odkażania powierzchni styku np. klamek, pochwytów, blatów stołów itp.;
- braku spotkań i narad wewnętrznych – odbywają się wyłącznie przez komunikator „TEAMS”;
- monitorowanie przestrzegania procedur oraz wytycznych przez pracowników i interesantów;
- segregacja długopisów dla interesantów na dezynfekowane i z przeznaczeniem do dezynfekcji;
- mierzenie temperatury interesantów;
- konieczność uzupełnienia przez interesantów ankiety wstępnej kwalifikacji w odniesieniu do COVID-19;

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: 0,

b/ poleceń: 0.

~~Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)("") załącznik(i) nr _____ do protokołu.~~

4. W czasie kontroli ~~sprawdzono~~/nie sprawdzano("") tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano("") próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 1,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 0,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

- p. Dorota Dominik - Dyrektor

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Rzeszów, dnia 24.09.2020

INSPEKTOR PRACY

.....mgr inż. Karol Kuciak.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 24.09.2020 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

Poradnia
Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 2
35-326 Rzeszów, Al. Tadeusza Rejtana 3
tel. 17 748 38 00 001030167

DYREKTOR
PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ Nr 2
.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.
Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. ^(*)
Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione~~^(**)
do dnia
~~Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli.~~^(**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).^(**)

DYREKTOR
PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

Dorota Dominik
mgr Dorota Dominik

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Poradnia

Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 2

35-326 Rzeszów, Al. Tadeusza Rejtana 3

tel. 17 748 38 00

001030167

INSPEKTOR PRACY

Karol Kucuj
mgr inż. Karol Kucuj

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Rzeszów 28.08.2020
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić