


WOJEWODA PODKARPACKI

 ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów
 skr. poczt. 297

S-I.431.10.13.2017.UK

KANCELARIA OGÓLNA	
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzeszowie	
Rzeszów, 2017-08-24	
WPLYNĘŁO	28.08.2017
L. dz. 4344	poepis 2
znak sprawy
ilość załączników

PILNE - TERMIN!

p. Kier. Y.F.-Bar
 p. Mee. M. Kowalek
 28.08.2017 r.

Pan

Jacek Gołubowicz

 Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 w Rzeszowie

W dniach 01 - 02 sierpnia 2017 r. pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie przeprowadzili kontrolę doraźną w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rzeszowie.

Celem kontroli była analiza i ocena realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, pomocy społecznej oraz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej wykonywanych przez samorząd gminy w odniesieniu do sprawy szczegółowo opisanej w protokole kontroli znak: S-I.431.10.13.2017.UK.

Jak ustalono podczas kontroli, zadania z ww. zakresu na terenie Gminy Miejskiej Rzeszów wykonywane i koordynowane są przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzeszowie.

W wyniku przeprowadzonych czynności działalność podmiotu objętego kontrolą oceniono pozytywnie z uchybieniami.

Stwierdzono uchybienia opisane szczegółowo w protokole kontroli doraźnej, zn.: S-I.431.10.13.2017.UK, za które odpowiada Pan Jacek Gołubowicz – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie.

Przyczyną powstania wskazanych uchybień są rozbieżności w prawidłowej interpretacji przepisów prawa.

W związku ze stwierdzonymi podczas kontroli doraźnej uchybieniami, działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.2015.1390 j.t.), § 19 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki

Spolecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz.U.2011.126.718) w zw. z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2016.930 z późn. zm.), kierując następujące zalecenia pokontrolne.

Realizując procedurę „Niebieskie Karty” należy:

- a) W każdym przypadku formularze „Niebieska Karta – A”, „Niebieska Karta – C” i „Niebieska Karta – D” uzupełniać szczegółowo, dbając o kompletność danych w nich zawartych;
- b) Skład Grup Roboczych dostosowywać odpowiednio do sytuacji, problemu i potrzeb osób/rodzin uwikłanych w zjawisko przemocy w rodzinie;
- c) Kontynuować czynności prowadzone przez członków Grupy Roboczej w ramach procedury „Niebieskie Karty” w stosunku do osób/rodzin uwikłanych w problem przemocy w rodzinie do czasu jej zakończenia przez Miejski Zespół Interdyscyplinarny.

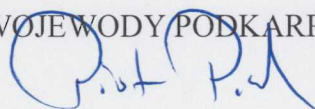
W odniesieniu do wątpliwości kontrolujących, opisanych szczegółowo w protokole kontroli, w bieżącej pracy należy:

- a) Każdorazowo podejmować czynności zmierzające do zmotywowania osób uwikłanych w problem przemocy w rodzinie do uczestnictwa w posiedzeniach Grup Roboczych, co niewątpliwie wpłynie na efektywność i skuteczność prowadzonych działań oraz przyczyni się do poczucia większego wpływu na ich sytuację życiową, realizację planu pomocy oraz jego weryfikację;
- b) Podejmować działania, których celem będzie mobilizowanie przedstawicieli służby zdrowia do nawiązywania współpracy z przedstawicielami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie/ Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego/ Grup Roboczych;
- c) Niezwłocznie podejmować czynności związane z przekazywaniem uzyskanych informacji o niepokojącej sytuacji w rodzinie do instytucji, których zadaniem jest m.in. szczegółowy wgląd oraz ocena jej funkcjonowania.

Dyrektorowi jednostki kontrolowanej przysługuje w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych prawo zgłoszenia do Wojewody Podkarpackiego zastrzeżeń do wymienionych zaleceń.

W przypadku nie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa wyżej, Dyrektor jednostki kontrolowanej jest zobowiązany w terminie 30 dni poinformować Wojewodę Podkarpackiego o sposobie realizacji powyższych zaleceń.

Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO



Piotr Pilch
WICEWOJEWODA

Otrzymują:

1. Adresat.
2. Pan Tadeusz Ferenc – Prezydent Miasta Rzeszowa.
3. Aa.

Zastrzeżenia zgłoszone po terminie lub zgłoszone przez osobę nieuprawnioną pozostawia się bez rozpatrzenia.

/Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz.U.2011.126.718)/.

Protokół zawiera 17 stron.

Rzeszów, 2017-08-10

Podpisy kontrolujących:

.....
.....
.....

Rzeszów dnia 11.08.2017r.

/miejsowość/

Z-ca Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rzeszowie
mgr Irena Marszałek

(pieczętka i podpis Dyrektora jednostki kontrolowanej)

.....