

KW-083-2/2010

Rzeszów 3 sierpnia 2010 r.

Pan Wiesław Wołoszyn

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej

ul. Sucharskiego 1

w Rzeszowie

Zalecenia pokontrolne

W związku z przeprowadzoną kontrolą w Domu Pomocy Społecznej przez zespół kontrolny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie i stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając na podstawie § 54 ust. 2 Regulaminu Kontroli Wewnętrznej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rzeszowie kieruję do Pana Dyrektora następujące uwagi:

- 1) Brak uwzględnienia wszystkich zapisów z art.71 ust 2 Prawo zamówień publicznych na etapie tworzenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ,
- 2) Brak powiadomienia wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania podając ich nazwę, siedzibę i adresy wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz przedstawiając wykonawców których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ich ofert, określając wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnione faktyczne i prawne ich wykluczenia z postępowania,
- 3) Brak zamieszczania po wyborze oferty najkorzystniejszej informacji określonych w art.92 ust 2 Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie ,
- 4) Brak żądania od wykonawców właściwie określonych (sprecyzowanych) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego enumeratywnie określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy , oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz.605 z późn. zm.)

Szczegółowe ustalenia w tym zakresie zawiera protokół z dnia 28.07.2010 r.

W związku z powyższym proszę o podjęcie skutecznych działań zmierzających do poprawy działalności w sferze udzielania zamówień publicznych .

Dyrektor jednostki kontrolowanej, w terminie 30 dni od daty otrzymania zalecenia pokontrolnego, ma obowiązek powiadomić dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o realizacji niżej wymienionych zaleceń pokontrolnych w tym o ich wykonaniu , o stopniu realizacji zaleceń będących w toku realizacji, w wypadku niezrealizowanych zaleceń - o przyczynach ich niezrealizowania.

- 1) Uwzględnianie wszystkich zapisów art. 71 ust. 2 Prawo zamówień publicznych przy udzielaniu zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę.
- 2) Zawiadamiania na podstawie art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania podając ich nazwę, siedzibę i adresy wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz przedstawiając wykonawców których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ich ofert, określając wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnione faktyczne i prawne ich wykluczenia z postępowania.
- 3) Zamieszczania po wyborze oferty najkorzystniejszej informacji określonych w art.92 ust 2 Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 4) Żądania od wykonawców właściwych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego enumeratywnie określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz.605 z późn. zm.)

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ

mgr Lucjana Rozborska

Potwierdzenie odbioru

DYREKTOR

Wojciech
mgr Wiesław Wołoszyn

05.08.2010

J. Bentkowska

05.08.2010

31.07.2013

Cypr -